



แผนการสอน/แผนการจัดการเรียนรู้สมรรถนะอาชีพ
รหัส 2201-2101 วิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
แผนกวิชา การบัญชี
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

จัดทำโดย

นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด

แผนกวิชา การบัญชี วิทยาลัยการอาชีพพิมาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201-2101 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งได้นำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในเนื้อหาทุกหน่วยการสอน

ในแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับนี้ จะมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัด มีลักษณะ สำคัญดังนี้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง, ผู้เรียนมีโอกาสเลือกเรียนรู้ในสิ่งที่ตนถนัดและสนใจ, ผู้เรียนได้มีโอกาสแสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ด้วยตัวเอง, ผู้เรียนได้มีโอกาสที่จะนำความรู้ไปปฏิบัติใช้จริงในชีวิตประจำวัน, ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของตนเอง เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองบนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตนเองและการใช้ความรู้ ความรอบคอบ มีคุณธรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อวางแผนในชีวิตประจำวันต่อไป

ผู้เรียบเรียงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการสอนของ คณาจารย์ และการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิมาย เพื่อให้การศึกษาทัดเทียมกับระดับสากล สุดท้ายนี้ผู้เรียบเรียงต้องขอขอบคุณแหล่งข้อมูลสำคัญที่ทำให้แผนการสอนการจัดการเรียนรู้ฉบับนี้สมบูรณ์ขึ้นมาได้ คือ ท่านวิทยากร ท่านรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการจักรี ราชนิล, ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพพิมาย , บริษัท สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์ จำกัด, และ เว็บไซต์ในการช่วยค้นหาข้อมูล google.com

นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด
วันที่ 25 พฤษภาคม 2558

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
แผนการสอน/แผนการเรียนรู้รายวิชา	1
รายชื่อหน่วยการสอน	2
แบบตารางวิเคราะห์	4
รายชื่อหน่วยการสอน/การเรียนรู้	5
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 1	7
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 2	20
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 3	33
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 4	46
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 5	60
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 6	72
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 7	85
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 8	98
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 9	111
แผนการสอน/จัดการเรียนรู้หน่วยที่ 10	124
ภาคผนวก	
- แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน	
- ใบงาน	
- แบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์	

แผนการสอนรายวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว

ชื่อรายวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว

รหัสวิชา 2201- 2101

ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

แผนกวิชา การบัญชี

หน่วยวิชา 3 หน่วยกิต

จำนวนคาบ/สัปดาห์ 3 คาบ

จำนวนคาบรวม 54 คาบ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถเปรียบเทียบข้อดีข้อเสียเกี่ยวกับหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีระหว่างระบบบัญชีเดี่ยวและระบบบัญชีคู่ และกระบวนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสินค้า
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีทั้งในการควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น
3. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ความอดทน รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงบแสดงฐานะการเงิน การคำนวณกำไรหรือขาดทุนตามระบบบัญชีเดี่ยว การคำนวณยอดซื้อสินค้า การคำนวณยอดขายสินค้า การคำนวณรายได้และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อัตรากำไรขั้นต้น การคำนวณโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น งบกำไรขาดทุน ข้อบกพร่องของระบบบัญชีเดี่ยว

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับระบบการควบคุมสินค้า โดยการทําบัญชีคุมสินค้าตามมาตรฐานการบัญชี การตรวจนับสินค้าคงเหลือในวันสิ้นงวดบัญชี การตีราคาสินค้าคงเหลือ การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าและแบบสิ้นงวด และแบบต่อเนื่อง

มาตรฐานรายวิชา

1. เปรียบเทียบหลักการและกระบวนการการปฏิบัติงานบัญชีระหว่างระบบบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่ บันทึกรายการบัญชีของกิจการ
2. คำนวณสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่ายตามระบบบัญชีเดี่ยว
3. จัดทำรายงานทางการเงินตามระบบบัญชีเดี่ยว

ชื่อเรื่อง / ชื่อหน่วย	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายความหมายของระบบบัญชีเดี่ยวได้ 2. สามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่ได้ 3. สามารถจำแนกประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยวได้ 4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง
หน่วยที่ 2 งบแสดงฐานะการเงิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยวได้ 2. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้ 3. สามารถคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยวโดยวิธีเปรียบเทียบทุนได้ 4. สามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้ 5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ละเอียดรอบคอบ ตรงตามเวลาที่กำหนดได้
หน่วยที่ 3 การคำนวณยอดสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับได้ 2. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้าได้ 3. สามารถแสดงการคำนวณยอดซื้อเชื่อ เจ้าหนี้ ตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อลูกหนี้ และตัวเงินรับได้ 4. สามารถแสดงการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน รายได้ค้างรับ รายได้รับล่วงหน้า ยอดรายจ่ายที่เป็นตัวเงิน ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า วัสดุใช้ไป และหนี้สูญได้ 6. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ละเอียดรอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลา มีเหตุผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้
หน่วยที่ 4 การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาและวิธีการคำนวณกำไรขาดทุน ราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้ 2. สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ราคาสุทธิ และกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้ 3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ละเอียดรอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลา
หน่วยที่ 5 การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้ 2. สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้

ชื่อเรื่อง / ชื่อหน่วย	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
หน่วยที่ 5 การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดียว	3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ละเอียดรอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลาได้
หน่วยที่ 6 การคำนวณกำไร โดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายความหมายของอัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขายได้ 2. สามารถอธิบายข้อบกพร่องของระบบบัญชีและการเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ได้ 3. สามารถคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ ต้นทุนขายและกำไร โดยใช้อัตรากำไรขั้นต้นได้ 4. สามารถเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ได้ 5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความมีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพการบัญชี
หน่วยที่ 7 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถอธิบายความหมายประเภทและเงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้าได้ 2. สามารถอธิบายวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่องและแบบสิ้นงวดได้ 3. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามวิธีบัญชีสินค้าแบบต่อเนื่องและแบบสิ้นงวดได้ 4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียด รอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลา
หน่วยที่ 8 การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกหลักการการบริหารงานเกี่ยวกับสินค้าได้ 2. สามารถอธิบายวิธีการจัดซื้อ การเก็บรักษาสินค้า การควบคุมสินค้า การตรวจนับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ 3. สามารถอธิบายวิธีการตัดทำบัญชีสินค้าได้ 4. สามารถจัดทำบัญชีสินค้า หรือทะเบียนสินค้าได้ 5. สามารถจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบได้ 6. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียด รอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลา
หน่วยที่ 9 การตีราคาสินค้าคงเหลือ	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือได้ 2. สามารถอธิบายวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่าง ๆ ได้ 3. สามารถคำนวณราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุน ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่าและวิธีประมาณการได้ 4. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุนได้ 5. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียด รอบคอบ ตรงตามกำหนดเวลา

ชื่อเรื่อง / ชื่อหน่วย	สมรรถนะและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
หน่วยที่ 10 การแก้ไขข้อผิดพลาด	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถบอกสาเหตุของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้ 2. สามารถอธิบายผลกระทบของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้ 3. สามารถอธิบายวิธีการปรับปรุงรายการสินค้าผิดพลาดได้ 4. สามารถบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาดในสมุดรายวันทั่วไปได้ 5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ และตรงตามกำหนดเวลา

ตารางวิเคราะห์
ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101

เนื้อหา	พฤติกรรม							อันดับ ความสำคัญ	จำนวน คาบที่สอน จริง	จำนวน คาบที่ปรับ แล้ว
	ความรู้	ความ เข้าใจ	การ นำไปใช้	การ วิเคราะห์	การประ เมินค่า	ทักษะ	รวม			
น้ำหนักของแต่ละ ละครพฤติกรรม	10	10	10	10	10	10	60			
1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว	8	8	8	-	-	-	24	9	3.9	3
2. งบแสดงฐานะการเงิน	10	8	7	-	-	8	33	5	5.4	6
3. การคำนวณยอดซื้อสินค้าขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง	10	10	10	-	-	10	40	1	6.6	6
4. การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	10	10	10	-	-	10	40	2	6.6	6
5. การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว	8	8	10	-	-	10	36	3	5.9	6
6. การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น	10	9	10	-	-	-	29	8	4.8	6
7. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า	10	10	8	-	-	8	36	4	5.9	6
8. การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า	8	8	8	-	-	8	32	7	5.2	6
9. การตีราคาสินค้าคงเหลือ	10	8	7	-	-	8	33	6	5.4	6
10. การแก้ไขข้อผิดพลาด	8	8	8	-	-	-	24	10	3.9	3
รวม							327		53.6	54
อันดับความสำคัญ										


การกำหนดหน่วยน้ำหนัก
 สำคัญมาก 8-10
 ปานกลาง 5-7
 สำคัญน้อย 1-4

การคิดจำนวนคาบสอน
จำนวนคาบตลอดภาคเรียน X น้ำหนักรวมของแต่ละเนื้อหา
น้ำหนักรวมทั้งหมด

รายชื่อหน่วยการสอน
ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101
คาบ/สัปดาห์ 3 คาบ คาบรวม 54 คาบ

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการสอน/การเรียนรู้	จำนวนคาบ	หมายเหตุ
1	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว	3	
2	งบแสดงฐานะการเงิน	6	
3	การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และ ยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง	6	
4	การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6	
5	การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว	6	
6	การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น	6	
7	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า	6	
8	การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า	6	
9	การตีราคาสินค้าคงเหลือ	6	
10	การแก้ไขข้อผิดพลาด	3	
รวม		54	

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	1
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	1
	ชื่อหน่วย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว	คาบรวม	3
	ชื่อเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. ความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว
2. ประเภทของกิจการที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว
3. การบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีเดี่ยว
4. ความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่

สาระสำคัญ

ระบบบัญชีเดี่ยว เป็นวิธีการบันทึกบัญชีที่ไม่สมบูรณ์ โดยส่วนใหญ่เจ้าของกิจการจะเป็นผู้บันทึกเฉพาะรายการที่เห็นว่าสำคัญ ระบบบัญชีเดี่ยวในแต่ละกิจการจะแตกต่างกันไป บางกิจการอาจบันทึกรายการค้าไว้มาก บางกิจการอาจบันทึกในสมุดรายวันเพียงเล่มเดียวก็ได้

กิจการที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยวส่วนใหญ่จะเป็นกิจการเจ้าของคนเดียวที่มีขนาดเล็ก และกฎหมายมิได้กำหนดให้จัดทำบัญชี

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถอธิบายความหมายของระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่ได้
3. สามารถจำแนกประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยวได้
4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีความรู้ความเข้าใจประเภทของกิจการที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว
3. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีเดี่ยว
4. มีความรู้ความเข้าใจความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายความหมายของระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่ได้
3. สามารถจำแนกประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยวได้
4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว
 1. ความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว
 2. ประเภทของกิจการที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว
 3. การบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีเดี่ยว
 4. ความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการขนาดเล็ก
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื้อนไขความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจประเภทของกิจการที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีเดี่ยว
- 4.4 มีความรู้ความเข้าใจความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่

5. เจื้อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญูกตเวที

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. <u>ขั้นเตรียมการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องระบบบัญชีที่ใช้กับกิจการในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการ خوانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. <u>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการที่ดำเนินรูปแบบกิจการเจ้าของคนเดียวโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างกิจการเจ้าของคนเดียว และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินงานลักษณะใดบ้าง และชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวจากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุก คนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชี ในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. <u>ขั้นสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว 2. ประเภทของกิจการที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว 3. การบันทึกบัญชีคัมระบบบัญชีเดี่ยว 4. ความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่ 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน 3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม 4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน 2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด 2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง 3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดียว
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่ยมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์
 - 1.1 หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัทสำนักพิมพ์
เอมพันธ์
 - 1.2 ใบงานประจำหน่วยที่ 1 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีเดี่ยว
 - 1.3 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมการที่พึงประสงค์
2. โสตทัศน
 - ซีดีสื่อการสอน
3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)
 - สมุดบัญชี
4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง
 -

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 1
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 1
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 3.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 1 เรื่อง ความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว

1. สามารถอธิบายความหมายของระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างบัญชีเดี่ยวกับระบบบัญชีคู่ได้
3. สามารถจำแนกประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยวได้
4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง ความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง ความหมายของระบบบัญชีเดี่ยว
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 1 สามารถจำแนกประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยวได้

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง ประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง ประเภทของกิจการและสมุดบัญชีที่ใช้ระบบบัญชีเดี่ยว
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับ การประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	2
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	2
	ชื่อหน่วย งบแสดงฐานะการเงิน	คาบรวม	6
	ชื่อเรื่อง งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. การคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยว
2. งบแสดงฐานะการเงิน

สาระสำคัญ

เมื่อกิจการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนเรียบร้อยแล้ว จะต้องนำเงินสดหรือสินทรัพย์อื่น ๆ มาลงทุนในห้างเพื่อสิทธิต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับทุนของผู้เป็นหุ้นส่วน เริ่มตั้งแต่การลงทุน การเปิดบัญชีของกิจการ และรายการต่าง ๆ ของห้างหุ้นส่วน เพื่อให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงของบัญชีทุนของผู้เป็นหุ้นส่วนว่าเพิ่มหรือลดลงอย่างไรบ้าง

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงินได้
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีความรู้ความเข้าใจงบแสดงฐานะการเงิน

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
3. สามารถคำนวณกำไรขาดทุนได้ในระบบบัญชีเดี่ยวโดยวิธีเปรียบเทียบทุนได้
4. สามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

งบแสดงฐานะการเงิน

1. การคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดียว
2. งบแสดงฐานะการเงิน

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการขนาดเล็ก
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื่อนไขความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดียว
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจงบแสดงฐานะการเงิน

5. เจื่อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญู กตเวทิต์

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. <u>ขั้นเตรียมการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็คครายชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องระบบบัญชีในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการخانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. <u>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวหรือกิจการที่ดำเนินธุรกิจขนาดเล็กโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างซึ่งกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียว จากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุก คนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. <u>ขั้นสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. การคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดียว 2. งบแสดงฐานะการเงิน 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและบริการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้ (กิจกรรมครู)

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ได้ก่อนและหลังเรียน สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียน เพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องงบแสดงฐานะการเงิน
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่มอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

एमपॉनरु

1. สื่อสิ่งพิมพ์

- 1.1 หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัทสำนักพิมพ์
- 1.2 ใบงานประจำหน่วยที่ 2 เรื่อง งบแสดงฐานะการเงิน
- 1.3 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 2
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 2
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 2 เรื่อง วิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อและยอดตัวเงินรับ

1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณกำไรขาดทุนในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
3. สามารถคำนวณกำไรขาดทุนได้ในระบบบัญชีเดี่ยวโดยวิธีเปรียบเทียบทุนได้
4. สามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกวิธี

1. วิธีการประเมิน

1.1 ทำแบบทดสอบก่อนเรียน เรื่อง วิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อและยอดตัวเงินรับ

1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง วิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อและยอดตัวเงินรับ

2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน

3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ

3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน

4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน

4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	3
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	3
	ชื่อหน่วย การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง	คาบรวม	6
	ชื่อเรื่อง การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. การคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย
2. การคำนวณยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับ
3. การคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้า
4. การคำนวณยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน ยอดค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และยอดค่าใช้จ่ายล่วงหน้า
5. การคำนวณค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวเงิน

สาระสำคัญ

การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง การคำนวณหารายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้องจะวิเคราะห์จากสมุดเงินสด บัญชีลูกหนี้ บัญชีเจ้าหนี้ รวมทั้งการวิเคราะห์รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สิน

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับได้
2. สามารถอธิบายการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้าได้
3. สามารถแสดงการคำนวณยอดซื้อเชื่อ เจ้าหนี้ ตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อลูกหนี้ และตัวเงินรับได้
4. สามารถแสดงการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน รายได้ค้างรับ รายได้รับล่วงหน้า ยอดรายจ่ายที่เป็นตัวเงิน ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า วัสดุใช้ไปและหนี้สูญได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1.ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย
2. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับ
3. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้า
4. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน ยอดค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และยอดค่าใช้จ่ายล่วงหน้า
5. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวเงิน

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับได้
2. สามารถอธิบายการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้าได้
3. สามารถแสดงการคำนวณยอดซื้อเชื่อ เจ้าหนี้ ตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อลูกหนี้ และตัวเงินรับได้
4. สามารถแสดงการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน รายได้ค้างรับ รายได้รับล่วงหน้า ยอดรายจ่ายที่เป็นตัวเงิน ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า วัสดุใช้ไปและหนี้สูญได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง

1. การคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย
2. การคำนวณยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับ
3. การคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้า
4. การคำนวณยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน ยอดค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และยอดค่าใช้จ่ายล่วงหน้า
5. การคำนวณค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวเงิน

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.4 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการขนาดเล็ก
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื่อนใจความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับ
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้า
- 4.4 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน ยอดค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และยอดค่าใช้จ่ายล่วงหน้า
- 4.5 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวเงิน

5. เจื่อนใจคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านกรมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญูกตเวที

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็ครายชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องระบบบัญชีสินค้าของกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการ خوانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงบริษัทหรือกิจการที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียวทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างซึ่งกิจการเจ้าของคนเดียว และชี้ให้เห็นว่ามี การดำเนินการกิจการเจ้าของคนเดียวลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวจากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุก คนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. ขั้นสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย 2. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับ 3. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้า 4. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน ยอดค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และยอดค่าใช้จ่าย ล่วงหน้า <ol style="list-style-type: none"> 5. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นตัวเงิน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ</p> <p>4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน</p> <p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ขั้นสรุป</p> <p>1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ได้ก่อนและหลังเรียน</p> <p>3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม</p> <p>4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ)</p>	<p>1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น</p> <p>2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ได้</p>
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <p>1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน</p> <p>2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ</p>	<p>1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด</p> <p>2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง</p> <p>3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน</p>

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่มีมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1.1 หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์

1.4 ใบงานประจำหน่วยที่ 3 เรื่อง การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง

1.5 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 3
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 3
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 3 เรื่อง การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง

1. สามารถอธิบายวิธีการคำนวณยอดซื้อเชื่อ ยอดเจ้าหนี้ และยอดตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อ ยอดลูกหนี้ และยอดตัวเงินรับได้
2. สามารถอธิบายการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน ยอดรายได้ค้างรับ และยอดรายได้รับล่วงหน้าได้
3. สารถแสดงการคำนวณยอดซื้อเชื่อ เจ้าหนี้ ตัวเงินจ่าย ยอดขายเชื่อลูกหนี้ และตัวเงินรับได้
4. สามารถแสดงการคำนวณยอดรายได้ที่เป็นตัวเงิน รายได้ค้างรับ รายได้รับล่วงหน้า ยอดรายจ่ายที่เป็นตัวเงิน ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า วัสดุใช้ไปและหนี้สูญได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

1. วิธีการประเมิน

1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง

1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การคำนวณยอดซื้อสินค้า ขายสินค้า รายได้ ค่าใช้จ่าย และยอดบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน

3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ

3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน

4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน

4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)
..... / /


ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)
..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	4
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	4
	ชื่อหน่วย การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	คาบรวม	6
	ชื่อเรื่อง การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
2. การคำนวณราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
3. การคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สาระสำคัญ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน คือ สิ่งของที่กิจการมีไว้เพื่อใช้งานที่มีสภาพคงทนถาวรสามารถใช้งานได้ยาวนานเกินกว่า 1 ปี เช่น เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง เป็นต้น

การคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน คือ การคิดค่าใช้จ่ายจากการใช้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ค่าเสื่อมราคาที่คำนวณได้จะนำไปแสดงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน และบันทึกไว้ในบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม ซึ่งจะนำไปแสดงเป็นยอดหักสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน เพื่อแสดงยอดสินทรัพย์สุทธิ

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถอธิบายวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาและวิธีการคำนวณกำไรขาดทุน ราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้
2. สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ราคาสุทธิ และกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกวิธี

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
2. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
3. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาและวิธีการคำนวณกำไรขาดทุน ราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้
2. สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ราคาสุทธิ และกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

1. วิธีคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
2. การคำนวณราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
3. การคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการเจ้าของคนเดียว
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางด้านการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เงื่อนไขความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

5. เงื่อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญู กตเวทิต์

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. <u>ขั้นเตรียมการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็ครายชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการ خوانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. <u>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวหรือกิจการที่ดำเนินธุรกิจโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างซึ่งกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินการกิจการเจ้าของคนเดียวลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียว จากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุกคนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. <u>ขั้นสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. พังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 2. การคำนวณราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 3. การคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำใบงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียน เพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่มอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1.1 หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์

1.2 ใบงานประจำหน่วยที่ 4 เรื่อง การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

1.3 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 4
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 4
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 4 เรื่อง การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

1. สามารถอธิบายวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาและวิธีการคำนวณกำไรขาดทุน ราคาสุทธิของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้
2. สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ราคาสุทธิ และกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	5
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	5
	ชื่อหน่วย การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว	คาบรวม	8
	ชื่อเรื่อง การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. การจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน
2. งบกำไรขาดทุน
3. งบแสดงฐานะการเงิน

สาระสำคัญ

งบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว ประกอบด้วย

1. งบกำไรขาดทุน
2. งบแสดงฐานะทางการเงิน

การจัดทำงบกำไรขาดทุน เป็นการจัดทำเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของกิจการ ซึ่งอาจใช้วิธีการเปรียบเทียบทุน และการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายอย่างครบถ้วน

การจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน .ใช้วิธีการรวบรวมตัวเลขจากหลักฐานต่าง ๆ และการสอบถามข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน
2. มีความรู้ความเข้าใจงบกำไรขาดทุน
3. มีความรู้ความเข้าใจงบแสดงฐานะการเงิน

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดียว

1. การจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน
2. งบกำไรขาดทุน
3. งบแสดงฐานะการเงิน

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการห้างเจ้าของคนเดียว
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางด้านการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื่อนใจความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจงบกำไรขาดทุน
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจงบแสดงฐานะการเงิน

5. เจื่อนใจคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญูกตเวที

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. <u>ขั้นเตรียมการ</u></p> <p>1. ตรวจสอบเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน</p> <p>2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน</p>	<p>1. นักเรียนฟังการ خوانเรียกชื่อ</p> <p>2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล</p>
<p>2. <u>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <p>1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการเจ้าของคนเดียว ลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น เรื่องกิจการเจ้าของคนเดียว จากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุก คนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน</p> <p>2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ</p>	<p>1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน</p> <p>2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน</p>
<p>3. <u>ขั้นสอน</u></p> <p>1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์</p> <p>2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ</p> <p> 1.การจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน</p> <p> 2.งบกำไรขาดทุน</p> <p> 3.งบแสดงฐานะการเงิน</p> <p>3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ</p> <p>4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน</p> <p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก</p> <p>2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ</p> <p>3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว</p> <p>4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน</p>

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน 3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม 4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียน เพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน 2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาและผู้สอนกำหนด 2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง 3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการจัดทางการเงินในระบบบัญชีเดียว
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่ยมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1.1 หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์

1.2 ใบงานประจำหน่วยที่ 5 เรื่อง การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว

1.3 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 5
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 5
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 5 เรื่อง การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว

1. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การจัดทำงบการเงินในระบบบัญชีเดี่ยว
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	6
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	6
	ชื่อหน่วย การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น	คาบรวม	8
	ชื่อเรื่อง การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. อัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขาย
2. การคำนวณมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
3. การคำนวณยอดขาย ต้นทุนขาย และลูกหนี้
4. การคำนวณยอดเจ้าหนี้
5. ข้อบกพร่องของระบบบัญชีเดี่ยว
6. การเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่

สาระสำคัญ

การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น ใช้สำหรับกิจการที่ไม่สามารถคำนวณรายได้และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ ซึ่งเกิดจากการที่กิจการไม่ทราบยอดสินค้าคงเหลือต้นงวด หรือลูกหนี้ เจ้าหนี้ต้นงวด

กำไรขั้นต้น เป็นผลต่างระหว่างยอดขายและต้นทุนขาย อัตรากำไรขั้นต้นมักกำหนดเป็นอัตราร้อยละของยอดขายสุทธิ

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถอธิบายความหมายของอัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขายได้
2. สามารถอธิบายข้อบกพร่องของระบบบัญชีและการเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ได้
3. สามารถคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ ต้นทุนขายและกำไร โดยใช้อัตรากำไรขั้นต้นได้
4. สามารถเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ได้
5. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญู กตเวทิตะ

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจอัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขาย
2. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
3. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดขาย ต้นทุนขาย และลูกหนี้
4. มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดเจ้าหนี้
5. มีความรู้ความเข้าใจข้อบกพร่องของระบบบัญชีเดี่ยว
6. มีความรู้ความเข้าใจการเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายความหมายของอัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขายได้
2. สามารถอธิบายข้อบกพร่องของระบบบัญชีและการเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ได้
3. สามารถคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ ต้นทุนขายและกำไร โดยใช้อัตรากำไรขั้นต้นได้
4. สามารถเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น

1. อัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขาย
2. การคำนวณมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
3. การคำนวณยอดขาย ต้นทุนขาย และลูกหนี้
4. การคำนวณยอดเจ้าหนี้
5. ข้อบกพร่องของระบบบัญชีเดี่ยว
6. การเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.5 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการห้างหุ้นส่วน
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางด้านการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื่อนไขความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจอัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขาย
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดขาย ต้นทุนขาย และลูกหนี้
- 4.4 มีความรู้ความเข้าใจการคำนวณยอดเจ้าหนี้
- 4.5 มีความรู้ความเข้าใจข้อบกพร่องของระบบบัญชีเดี่ยว
- 4.6 มีความรู้ความเข้าใจการเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่

5. เจื่อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญู กตเวทิตี

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็ครายชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการخانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวหรือกิจการที่ดำเนินธุรกิจเจ้าของคนเดียวโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการเจ้าของคนเดียวลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องธุรกิจเจ้าของคนเดียว จากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุก คนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. ขั้นสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. อัตรากำไรขั้นต้นและการตั้งราคาขาย 2. การคำนวณมูลค่าของสินค้าคงเหลือ 3. การคำนวณยอดขาย ต้นทุนขาย และลูกหนี้ 4. การคำนวณยอดเจ้าหนี้ 5. ข้อบกพร่องของระบบบัญชีเดี่ยว 6. การเปลี่ยนระบบบัญชีเดี่ยวมาใช้ระบบบัญชีคู่ 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้ (กิจกรรมครู)

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน 3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม 4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน 2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาและผู้สอนกำหนด 2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง 3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่ยมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

- 1.1 หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์
- 1.2 ใบงานประจำหน่วยที่ 6 เรื่อง การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น
- 1.3 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 6
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 6
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 6 เรื่อง การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น

1. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำงบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
2. สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงินในระบบบัญชีเดี่ยวได้
3. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การคำนวณกำไรโดยใช้อัตรากำไรขั้นต้น
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3. บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4. ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	7
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	7
	ชื่อหน่วย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า	คาบรวม	8
	ชื่อเรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. ความหมายของสินค้า
2. ประเภทของสินค้า
3. เงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสินค้า
4. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง
5. การบันทึกรายการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธีแบบ ต่อเนื่อง
6. การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบต่อเนื่อง
7. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบสิ้นงวด
8. การบันทึกรายการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด
9. การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด

สาระสำคัญ

การบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า มีวิธีการบันทึกบัญชี 2 วิธี คือ

1. แบบต่อเนื่อง
2. แบบสิ้นงวด

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถอธิบายความหมาย ประเภทและเงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้าได้
2. สามารถอธิบายวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง และแบบสิ้นงวดได้
3. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามวิธีบัญชีสินค้าแบบต่อเนื่องและ แบบสิ้นงวดได้
4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกวิธี

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1.ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจความหมายของสินค้า
2. มีความรู้ความเข้าใจประเภทของสินค้า
3. มีความรู้ความเข้าใจ เงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสินค้า
4. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง
5. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธีแบบ ต่อเนื่อง
6. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบต่อเนื่อง
7. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบสิ้นงวด
8. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด
9. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด

2. ด้านทักษะ

1. สามารถอธิบายความหมาย ประเภทและเงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้าได้
2. สามารถอธิบายวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง และแบบสิ้นงวดได้
3. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามวิธีบัญชีสินค้าแบบต่อเนื่องและ แบบสิ้นงวดได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีห้างหุ้นส่วน
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า

1. ความหมายของสินค้า
2. ประเภทของสินค้า
3. เงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสินค้า
4. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง
5. การบันทึกรายการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธีแบบ ต่อเนื่อง
6. การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบต่อเนื่อง
7. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบสิ้นงวด
8. การบันทึกรายการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด
9. การจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.6 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการห้างหุ้นส่วน
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจาะลึกความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจความหมายของสินค้า
2. มีความรู้ความเข้าใจประเภทของสินค้า
3. มีความรู้ความเข้าใจ เจาะลึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสินค้า
4. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง
5. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธีแบบ ต่อเนื่อง
6. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบต่อเนื่อง
7. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบสิ้นงวด
8. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด
9. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด

5. เจาะลึกคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความเป็นระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญูกตเวทีย

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็ครายชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการ خوانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการเจ้าของคนเดียว ลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น เรื่องกิจการเจ้าของคนเดียว จากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุกคนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. ขั้นสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ความเข้าใจความหมายของสินค้า 2. มีความรู้ความเข้าใจประเภทของสินค้า 3. มีความรู้ความเข้าใจ เงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสินค้า 4. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง 5. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธีแบบ ต่อเนื่อง 6. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้ (กิจกรรมครู)

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>7.มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบสิ้นงวด</p> <p>8.มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกรายการปิดบัญชีสำหรับกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด</p> <p>9.มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบการเงินของกิจการที่ใช้วิธี แบบสิ้นงวด</p> <p>3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ</p> <p>4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน</p> <p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ขั้นสรุป</p> <p>1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน</p> <p>3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม</p> <p>4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ)</p>	<p>1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น</p> <p>2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้</p>
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <p>1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน</p> <p>2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ</p>	<p>1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาและผู้สอนกำหนด</p> <p>2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง</p> <p>3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน</p>

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่มีมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์
2. ใบงานประจำหน่วยที่ 7 เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า
3. แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนรู้การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 7
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 7
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 7 เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า

1. สามารถอธิบายความหมาย ประเภทและเงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้าได้
2. สามารถอธิบายวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า แบบต่อเนื่อง และแบบสิ้นงวดได้
3. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามวิธีบัญชีสินค้าแบบต่อเนื่องและ แบบสิ้นงวดได้
4. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสินค้า
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อขึ้นไปอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับ การประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่ 8
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่ 8
	ชื่อหน่วย การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า	คาบรวม 8
	ชื่อเรื่อง การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า	จำนวนคน 40

หัวข้อเรื่อง

1. การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
2. การจัดซื้อ
3. การเก็บรักษาสินค้า
4. การควบคุมสินค้า
5. การตรวจนับสินค้า
6. การจัดทำบัญชีสินค้า
7. การจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ

สาระสำคัญ

การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า หมายถึง การจัดการเกี่ยวกับสินค้าของกิจการให้สามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเพียงพอ และให้มีสินค้าอยู่ในจำนวนที่พอดีไม่มากไม่น้อยเกินไปซึ่งทำให้กิจการมีผลกำไรสูงสุด ส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารเกี่ยวกับสินค้า แบ่งได้ดังนี้

1. การจัดซื้อ
2. การเก็บรักษาสินค้า
3. การควบคุมสินค้า
4. การตรวจนับสินค้า
5. การจัดทำบัญชีสินค้า

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถบอกหลักการบริหารเกี่ยวกับสินค้าได้
2. สามารถอธิบายวิธีการจัดซื้อ การเก็บรักษาสินค้า การควบคุมสินค้า การตรวจนับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
3. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำบัญชีสินค้าได้
4. สามารถจัดทำบัญชีสินค้า หรือจดทะเบียนสินค้าได้ และสามารถจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกวิธี

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1.ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจการบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
2. มีความรู้ความเข้าใจการจัดซื้อ
3. มีความรู้ความเข้าใจการเก็บรักษาสินค้า
4. มีความรู้ความเข้าใจการควบคุมสินค้า
5. มีความรู้ความเข้าใจการตรวจนับสินค้า
6. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำบัญชีสินค้า
7. มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ

2. ด้านทักษะ

1. สามารถบอกหลักการบริหารเกี่ยวกับสินค้าได้
2. สามารถอธิบายวิธีการจัดซื้อ การเก็บรักษาสินค้า การควบคุมสินค้า การตรวจนับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
3. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำบัญชีสินค้าได้
4. สามารถจัดทำบัญชีสินค้า หรือจดทะเบียนสินค้าได้ และสามารถจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า

1. การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
2. การจัดซื้อ
3. การเก็บรักษาสินค้า
4. การควบคุมสินค้า
5. การตรวจนับสินค้า
6. การจัดทำบัญชีสินค้า
7. การจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการเจ้าของคนเดียว
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางด้านการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื่อนไขความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจการบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจการจัดซื้อ
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการเก็บรักษาสินค้า
- 4.4 มีความรู้ความเข้าใจการควบคุมสินค้า
- 4.5 มีความรู้ความเข้าใจการตรวจนับสินค้า
- 4.6 มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำบัญชีสินค้า
- 4.7 มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ

5. เจื่อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญู กตเวทิตี

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการخانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวที่ดำเนินธุรกิจโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างซึ่งกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการเจ้าของคนเดียวลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวจากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุกคนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. ขั้นสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า 2. การจัดซื้อ 3. การเก็บรักษาสินค้า 4. การควบคุมสินค้า 5. การตรวจนับสินค้า 6. การจัดทำบัญชีสินค้า 7. การจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน 3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม 4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน 2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด 2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง 3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่มีมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์
2. ใบงานประจำหน่วยที่ 8 เรื่อง การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
3. แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1. ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 8
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2. ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3. หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 8
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ เรื่อง การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า

1. สามารถบอกหลักการบริหารเกี่ยวกับสินค้าได้
2. สามารถอธิบายวิธีการจัดซื้อ การเก็บรักษาสินค้า การควบคุมสินค้า การตรวจนับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
3. สามารถอธิบายวิธีการจัดทำบัญชีสินค้าได้
4. สามารถจัดทำบัญชีสินค้า หรือจดทะเบียนสินค้าได้ และสามารถจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การบริหารงานเกี่ยวกับสินค้า
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	9
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	9
	ชื่อหน่วย การตีราคาสินค้าคงเหลือ	คาบรวม	8
	ชื่อเรื่อง การตีราคาสินค้าคงเหลือ	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. ความสำคัญของการตีราคาสินค้าคงเหลือ
2. วิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือ
3. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุน
4. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
5. การบันทึกบัญชีสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุน
6. การตีราคาสินค้าโดยวิธีการประมาณ

สาระสำคัญ

การตีราคาสินค้าคงเหลือที่ใช้กันโดยทั่วไป มีดังนี้

1. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุน
2. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
3. การตีราคาสินค้าโดยใช้วิธีการประมาณ

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถบอกวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือได้
2. สามารถอธิบายวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่าง ๆ ได้
3. สามารถคำนวณราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุน ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่าและวิธีประมาณการได้
4. สามารถบันทึกวิธีเกี่ยวกับสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุนได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจความสำคัญของการตีราคาสินค้าคงเหลือ
2. มีความรู้ความเข้าใจวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือ
3. มีความรู้ความเข้าใจการตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุน
4. มีความรู้ความเข้าใจการตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
5. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุน
6. มีความรู้ความเข้าใจการตีราคาสินค้าโดยวิธีการประมาณ

2. ด้านทักษะ

1. สามารถบอกวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือได้
2. สามารถอธิบายวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่าง ๆ ได้
3. สามารถคำนวณราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุน ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่าและวิธีประมาณการได้
4. สามารถบันทึกวิธีเกี่ยวกับสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุนได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การตีราคาสินค้าคงเหลือ

1. ความสำคัญของการตีราคาสินค้าคงเหลือ
2. วิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือ
3. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุน
4. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
5. การบันทึกบัญชีสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุน
6. การตีราคาสินค้าโดยวิธีการประมาณ

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการเจ้าของคนเดียว
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางด้านการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื้อนไขความรู้อ

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจความสำคัญของการตีราคาสินค้าคงเหลือ
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือ
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุน
- 4.4 มีความรู้ความเข้าใจการตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
- 4.5 มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกบัญชีสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุน
- 4.6 มีความรู้ความเข้าใจการตีราคาสินค้าโดยวิธีการประมาณ

5. เจื้อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญู กตเวทิต

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. <u>ขั้นเตรียมการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการ خوانเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. <u>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวที่ดำเนินธุรกิจโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างซึ่งกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการเจ้าของคนเดียวลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวจากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุกคนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. <u>ขั้นสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสำคัญของการตีราคาสินค้าคงเหลือ 2. วิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือ 3. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุน 4. การตีราคาสินค้าโดยใช้ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า 5. การบันทึกบัญชีสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุน 6. การตีราคาสินค้าโดยวิธีการประมาณ 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน 3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม 4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน 2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด 2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง 3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการตีราคาสินค้าคงเหลือ
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่ยมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์
2. ใบงานประจำหน่วยที่ 9 เรื่อง การตีราคาสินค้าคงเหลือ
3. แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 9
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 9
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 9 เรื่อง การตีราคาสินค้าคงเหลือ

1. สามารถบอกวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือได้
2. สามารถอธิบายวิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่าง ๆ ได้
3. สามารถคำนวณราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุน ราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่าและวิธีประมาณการได้
4. สามารถบันทึกวิธีเกี่ยวกับสินค้าเมื่อราคาตลาดต่ำกว่าราคาทุนได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การตีราคาสินค้าคงเหลือ
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การตีราคาสินค้าคงเหลือ
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

แบบบันทึกหลังการสอน

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก)

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)

..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)


..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนการสอน

	แผนการสอน/จัดการเรียนรู้	หน่วยที่	10
	ชื่อวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว รหัสวิชา 2201- 2101	สอนครั้งที่	10
	ชื่อหน่วย การแก้ไขข้อผิดพลาด	คาบรวม	8
	ชื่อเรื่อง การแก้ไขข้อผิดพลาด	จำนวนคน	40

หัวข้อเรื่อง

1. สาเหตุการตีราคาสินค้าผิดพลาด
2. ผลกระทบของการตีราคาสินค้าคงเหลือผิดพลาด
3. การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาด
4. วิธีการปรับปรุงบัญชีสินค้าผิดพลาด

สาระสำคัญ

การตีราคาสินค้าคงเหลือผิดพลาด มีสาเหตุหลายประการ เช่น การตรวจนับผิดพลาด การบันทึกตัวเลขในบัญชีคุมสินค้าผิดพลาด การรวมจำนวนเงินผิมนำรายการที่ไม่ใช่สินค้าคงเหลือมารวม ไม่ได้นำรายการสินค้าที่เป็นของกิจการมารวมเป็นสินค้าคงเหลือ เป็นต้น ซึ่งผลของการตีราคาสินค้าผิดพลาดจะทำให้เงินของกิจการผิดพลาดไปด้วย

ถ้าพบข้อผิดพลาดก่อนปิดบัญชี ก็จะปรับปรุงรายการในบัญชีที่เกี่ยวข้อง ถ้าพบข้อผิดพลาดหลังการปิดบัญชีรายได้ ค่าใช้จ่าย ไปบัญชีกำไรขาดทุนแล้ว ก็จะปรับปรุงในบัญชีกำไรขาดทุน แต่ถ้าพบข้อผิดพลาดหลังจากได้ปิดบัญชีกำไรขาดทุนไปเข้าบัญชีทุนแล้ว ก็จะต้องปรับปรุงยอดในบัญชีทุน

สมรรถนะอาชีพ

1. สามารถบอกสาเหตุของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้
2. สามารถอธิบายผลกระทบของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้
3. สามารถอธิบายวิธีการปรับปรุงรายการสินค้าผิดพลาดได้
4. สามารถบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาดในสมุดรายวันทั่วไปได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกวิธี

แบบการเรียนรู้จุดประสงค์การสอน

จุดประสงค์การเรียนรู้ (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม)

1. ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจสาเหตุการตีราคาสินค้าผิดพลาด
2. มีความรู้ความเข้าใจผลกระทบของการตีราคาสินค้าคงเหลือผิดพลาด
3. มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาด
4. มีความรู้ความเข้าใจวิธีการปรับปรุงบัญชีสินค้าผิดพลาด

2. ด้านทักษะ

1. สามารถบอกสาเหตุของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้
2. สามารถอธิบายผลกระทบของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้
3. สามารถอธิบายวิธีการปรับปรุงรายการสินค้าผิดพลาดได้
4. สามารถบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาดในสมุดรายวันทั่วไปได้

3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว
2. มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครูสามารถสังเกตเห็นได้ขณะทำการสอน ในเรื่อง คุณธรรม 8 ประการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องเรียนวิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยวอย่างเคร่งครัด

เนื้อหาสาระการเรียนรู้

การแก้ไขข้อผิดพลาด

1. สาเหตุการตีราคาสินค้าผิดพลาด
2. ผลกระทบของการตีราคาสินค้าคงเหลือผิดพลาด
3. การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาด
4. วิธีการปรับปรุงบัญชีสินค้าผิดพลาด

การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความพอประมาณ

- 1.1 ความพอประมาณกับเวลาที่ใช้ในการทำงาน
- 1.2 ความพอประมาณในการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัด
- 1.3 ความพอประมาณกับการจัดทำบัญชี

2. ความมีเหตุผล

- 2.1 มีเหตุผลในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชี
- 2.2 มีเหตุผลในการบันทึกรายการบัญชีของกิจการเจ้าของคนเดียว
- 2.3 มีเหตุผลในการจัดทำรายงานทางการเงิน

3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

3.1 มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทำให้มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยไม่ทำให้เกิดปัญหาทางการเงิน และทำให้บุคคลไม่มีหนี้สิน และรู้จักแก้ปัญหาทางการเงิน สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขได้

4. เจื่อนไขความรู้

- 4.1 มีความรู้ความเข้าใจสาเหตุการตีราคาสินค้าผิดพลาด
- 4.2 มีความรู้ความเข้าใจผลกระทบของการตีราคาสินค้าคงเหลือผิดพลาด
- 4.3 มีความรู้ความเข้าใจการบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาด
- 4.4 มีความรู้ความเข้าใจวิธีการปรับปรุงบัญชีสินค้าผิดพลาด

5. เจื่อนไขคุณธรรม

5.1 มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ครูสามารถสังเกตได้ขณะทำการสอน ในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์, ความมีระเบียบวินัย, ความรับผิดชอบ, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความเชื่อมั่นในตนเอง, การประหยัด, ความสนใจใฝ่รู้, ความกตัญญูกตเวที

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>1. <u>ขั้นเตรียมการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบเช็ครายชื่อนักเรียนที่เข้าเรียน 2. ครู-นักเรียน ร่วมกันสนทนาถึงเรื่องกิจการห้างหุ้นส่วนในปัจจุบัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังการอ่านเรียกชื่อ 2. ถาม-ตอบ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
<p>2. <u>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนกล่าวถึงกิจการเจ้าของคนเดียวที่ดำเนินธุรกิจโดยทั่วไป โดยให้ผู้เรียนยกตัวอย่างซึ่งกิจการเจ้าของคนเดียวที่ประกอบธุรกิจ และชี้ให้เห็นว่ามีการดำเนินกิจการเจ้าของคนเดียวลักษณะใดบ้างและชี้ให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเรื่องกิจการเจ้าของคนเดียวจากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน และอภิปรายให้ทุกคนเห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. ทดสอบก่อนเรียนโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร่วมแสดงการอภิปรายถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีในชีวิตประจำวัน 2. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน
<p>3. <u>ขั้นสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายจุดประสงค์สมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ฟังบรรยาย โดยให้ฝึกกระบวนการคิดและลงมือทำเองตามหัวข้อ <ol style="list-style-type: none"> 1. สาเหตุการตีราคาสินค้าผิดพลาด 2. ผลกระทบของการตีราคาสินค้าคงเหลือผิดพลาด 3. การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาด 4. วิธีการปรับปรุงบัญชีสินค้าผิดพลาด 3. มอบหมายให้กลุ่มผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่าง ๆ 4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทำการศึกษาและปฏิบัติตาม ใบงานที่มอบหมายให้คำชี้แนะและตรวจสอบผลงานและประเมินผลหลังเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนฟังคำบรรยาย ตอบคำถามและจดบันทึก 2. นักเรียนร่วมกันคิดและปฏิบัติตามใบงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะ 3. ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ จากคู่มือเรียน เอกสารเกี่ยวกับกิจการเจ้าของคนเดียว 4. สรุปเป็นองค์ความรู้ และนำเสนอผลงานและรับการประเมินจากกลุ่มเพื่อนและครูผู้สอน

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นตอนการสอน (กิจกรรมครู)	ขั้นตอนการเรียนรู้ (กิจกรรมนักเรียน)
<p>5. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ขั้นสรุป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ให้นักเรียนช่วยกันสรุปคะแนนที่ทำได้ก่อนและหลังเรียน 3. สรุปเนื้อหาสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน-การสอน โดยการซักถาม 4. ประเมินผลสมรรถนะที่พึงประสงค์ในด้าน(ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันสรุปงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งผลการปฏิบัติงานให้ผู้สอนตรวจและประเมินผลสรุปคะแนนที่ทำได้
<p>5. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทำใบงาน ครูตรวจใบงาน พร้อมแจกคืนให้ผู้เรียนเพื่อนำกลับไปแก้ไขข้อที่ผิดแล้วส่งใหม่จนกว่าจะถูกต้องหรือหมดเวลาที่กำหนดในการส่งใบงาน 2. ทำแบบทดสอบหลังเรียนโดยใช้แบบทดสอบหลังเรียนแบบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนทำใบงานที่มอบหมายส่งในเวลาที่คุณสอนกำหนด 2. ถ้าใบงานในข้อใดไม่ถูกต้องผู้เรียนต้องทำการแก้ไขใบงานให้ถูกต้อง 3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

งานที่มอบหมาย / กิจกรรม

ก่อนเรียน

1. ครูทำการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียนประจำหน่วย
3. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม พร้อมรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ขณะเรียน

1. ครูแนะนำเนื้อหาในเรื่องการแก้ไขข้อผิดพลาด
2. นักเรียนทำการศึกษาเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องตามที่ยมอบหมายให้

หลังเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
2. ครูให้นักเรียนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สรุปคะแนนที่นักเรียนทำ
4. บันทึกคะแนนและคุณธรรมจริยธรรมในด้านบวกและด้านลบ
5. นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนได้ถูกต้อง โดยได้คะแนน 50% เป็นอย่างต่ำ

แบบสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียน-การสอนและแหล่งเรียนรู้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

1. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดี่ยว (2201-2101) ของบริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์
2. ใบงานประจำหน่วยที่ 10 เรื่อง การแก้ไขข้อผิดพลาด
3. แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน และแบบประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์

2. สื่อโสตทัศน

ซีดีสื่อการสอน

3. หุ่นจำลอง/ของจริง (ถ้ามี)

สมุดบัญชี

4. สื่อชุดฝึก/ชุดทดลอง

-

แหล่งการเรียนรู้

แหล่งการเรียนรู้

1. ในสถานศึกษา
 - 1.1 ศูนย์วิทยบริการ
 - 1.2 ห้องสมุดแผนกวิชาการบัญชี

2. นอกสถานศึกษา
 - 2.1 อินเทอร์เน็ต
 - 2.2 สถานประกอบการ

การเรียนการวัดผลประเมินผลการเรียน

หลักการประเมินผลการเรียนรู้

1.ก่อนเรียน

- 1.1 แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยที่ 10
- 1.2 สังเกตพฤติกรรม ก่อนเรียน
- 1.3 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ก่อนเรียน

2.ขณะเรียน

- 2.1 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 ซักถาม

3.หลังเรียน

- 3.1 แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยที่ 10
- 3.2 สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล
- 3.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลังเรียน

4. ผลงาน / ชิ้นงาน / ความสำเร็จของผู้เรียน

นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้องมากกว่าก่อนเรียนและได้คะแนน 50 % เป็นอย่างต่ำ

รายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้

วัตถุประสงค์หน่วยที่ 10 เรื่อง การแก้ไขข้อผิดพลาด

1. สามารถบอกสาเหตุของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้
2. สามารถอธิบายผลกระทบของการตีราคาสินค้าผิดพลาดได้
3. สามารถอธิบายวิธีการปรับปรุงรายการสินค้าผิดพลาดได้
4. สามารถบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าผิดพลาดในสมุดรายวันทั่วไปได้
5. สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องวิธี

1. วิธีการประเมิน

- 1.1 ทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การแก้ไขข้อผิดพลาด
- 1.2 ทำการประเมิน 3 รูปแบบ คือ พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย

2. เครื่องมือ

- 2.1 แบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง การแก้ไขข้อผิดพลาด
- 2.2 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกันประเมิน

3. เกณฑ์การให้คะแนน

- 3.1 ทางด้านพุทธิพิสัย คะแนนเต็ม 10 คะแนน แบ่งเป็นข้อสอบปรนัยจำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- 3.2 ทางด้านทักษะพิสัย ให้ทำใบงาน จำนวน 3 ข้อ แบ่งเป็นข้อสอบอัตนัย 3 ข้อ เกณฑ์ผ่านต้องทำได้ 2 ข้อเป็นอย่างต่ำ
- 3.3 แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับประเมินตามสภาพจริง เกณฑ์ผ่านต้องไม่มีช่องปรับปรุง

4. เกณฑ์การตัดสินการผ่าน

- 4.1 มีระดับคะแนนเกิน 50 % ขึ้นไปของแต่ละข้อ ถือว่าผ่าน
- 4.2 มีระดับคะแนนต่ำกว่า 50 % ถือว่าไม่ผ่าน
- 4.3 สำหรับคนที่ไม่ผ่านจะให้ทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบอีกครั้ง

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้จะวัดจากความครบถ้วนของคำตอบ

บันทึกหลังสอน

1. บันทึกผลการใช้แผนการสอน

- 1.1 เวลาที่กำหนดไว้ในแผนการสอนเพียงพอหรือไม่
- 1.2 เนื้อหาสาระยาวหรือสั้นเกินไปหรือไม่
- 1.3 กิจกรรมการเรียนการสอนหรือวิธีการสอนที่กำหนดไว้สอนได้จริงมากน้อยเพียงใด
- 1.4 สื่อการสอนมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์/เนื้อหาวิชา/กิจกรรมการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้, ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชามากน้อยเพียงใด
- (อ้างอิงจาก

2. บันทึกผลที่เกิดกับผู้เรียน

2.1 พฤติกรรมและคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียนมีความสนใจเรียนเพิ่มขึ้นกว่าที่สอนโดยไม่มีแผนการสอนเป็นจำนวนมากน้อยเพียงใด

รายการ	จำนวนคน				เอกสารอ้างอิง
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
1. พฤติกรรมรายบุคคล					แบบสรุปผลการประเมิน พฤติกรรมรายบุคคล
2.					

2.2 ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนของผู้เรียน

2.2.1 จากแบบทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน

รายการ	คะแนนเฉลี่ย	ความก้าวหน้าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน – ก่อนเรียน
คะแนนหลังเรียน

2.2.2 จากการปฏิบัติงานตามใบงาน

รายการ	จำนวนคน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน					

3.บันทึกผลที่เกิดกับตัวผู้สอน

3.1 สอนด้วยความมั่นใจมากน้อยเพียงใด

.....

3.2 สามารถนำกิจกรรมการเรียนการสอนได้มากน้อยเพียงใด

() ครบ

() ไม่ครบ

ขาดกิจกรรมใด 1.

2.

3.

4.ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)
..... / /

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด)
..... / /

ลงชื่อ.....

(นายจักรี ราชนิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

