

หัวข้อโครงการ : สิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และทานาคา)

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวชาลิสา ชมพันธ์
: 2. นางสาวรัชฎาพร สายเพชร
: 3. นางสาวอรปรียา เปลี่ยนจันอัด

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิศานาถ ราชนิล
2. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบสิ่งประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และทานาคา) ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาไว้ ดังนี้

1. เพื่อศึกษาวิธีการทำสบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ จากขมิ้น และทานาคา
2. เพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ
3. เพื่อทดสอบหาความชุ่มชื้นของสบู่ที่ช่วยให้ผิวไม่แห้งกร้าน กระจ่างใส จากขมิ้น และทานาคา
4. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ

1.3 ขอบเขตการศึกษา

จากการศึกษาเรื่อง สิ่งประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และทานาคา) สามารถสรุปผลการศึกษาได้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาวิธีการทำผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และทานาคา) สามารถสรุปได้ว่า

การผลิตสบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และทานาคา) ในจำนวน 1 ครั้ง สามารถที่จะผลิตได้จำนวน 6 ก้อน ขนาดก้อนละ 60 กรัม อายุการรักษา 1 ปี

2. เพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์สบู่อาบน้ำควรเลือกใช้ บรรจุภัณฑ์ที่สามารถป้องกันความชื้น (moisture barrier) บรรจุภัณฑ์สำหรับสบู่จะต้องแห้ง ไม่มีความชื้นเข้าได้ รูปแบบสวยงาม เพื่อดึงดูดความสนใจของลูกค้า

3. เพื่อจัดทำบัญชีต้นทุนการผลิตสิ่งประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ มีต้นทุนในการซื้อวัตถุดิบ ค่าขนส่งเข้า ค่าใช้จ่ายในการผลิต รวมทั้งสิ้น 1,300 บาท ยอดจำนวนที่ได้ 12 ก้อน

4. เพื่อจัดทำแผนการตลาดของผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และ หนานาคา) จะต้องเป็นที่รู้จักในท้องตลาด โดยกลุ่มเป้าหมายอยู่ที่ นักเรียน นักศึกษา บุคคลทั่วไป ช่องทางการจัดจำหน่ายของผลิตภัณฑ์ เป็นร้านค้าชุมชน ร้านขายของชำ และร้านค้าออนไลน์เป็นต้น

5. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผลิตภัณฑ์สบู่อาบน้ำสมุนไพรธรรมชาติ (ขมิ้น และ หนานาคา) สามารถสรุปได้ว่า ส่วนใหญ่ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 100 มีอายุต่ำกว่า 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 100 มีอาชีพเป็นนักเรียน/นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100 และมีรายได้ต่อเดือน ต่ำกว่า 3,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยเฉพาะด้านคุณค่ารูปร่างของผลิตภัณฑ์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.49$) รองลงมาได้แก่ ด้านภาพรวมของผลิตภัณฑ์ และด้านราคา มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.46$) ด้านคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.43$) และด้านรสชาติ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.34$) ตามลำดับ

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กระบวนการการจัดทำบัญชี โดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวณัฐริกา โชคปัญญพร
2. นางสาวธัญญารัตน์ มณีวงศ์
3. นางสาวศิริรัตน์ แทนกุดเรือ

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

สาขาวิชา : การบัญชี

แผนกวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิศานาถ ราชนิล
2. นางมานิตา สว่างเรืองสกุล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กระบวนการการจัดทำบัญชีโดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าดังนี้

1. เพื่อศึกษาและอธิบายหลักการทั่วไปเกี่ยวกับกระบวนการการจัดทำบัญชี
2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถทางบัญชี เรื่อง กระบวนการจัดทำบัญชี โดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กระบวนการการจัดทำบัญชีโดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี
4. เพื่อทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการกลุ่ม

จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. จากการศึกษาเนื้อหาและผลิตสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชีเรื่อง กระบวนการการจัดทำบัญชี
2. เพื่อศึกษาออกแบบและผลิตสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กระบวนการการจัดทำบัญชี โดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี สามารถสรุปได้ว่า

จากการศึกษาออกแบบสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะในการบัญชีกระบวนการการจัดทำบัญชีซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้ คือ ศึกษาเรื่องสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กระบวนการจัดทำบัญชี โดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ขออนุมัติโครงการวางแผนการดำเนินงาน จัดทำสื่อการเรียนการสอน จัดทำและแก้ไขเอกสารประกอบโครงการ ให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

3. ผลสัมฤทธิ์ของกาโครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กระบวนการการจัดทำบัญชี โดยใช้โปรแกรม Power point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ในการจัดสอนเสริม สรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีระดับ ปวช.2 จำนวน 37 คนได้ดังนี้

1. นางสาวกนกสิริ	สนนา	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
3. นางสาวจินตนา	พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
4. นางสาวจิราพร	สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
5. นางสาวฉัตรชา	ชยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
6. นางสาวจิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
7. นางสาวณัฐธิชา	เทียนคำ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
8. นางสาวดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
10. นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
11. นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
12. นางสาวปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
13. นางสาวประภาพร	กรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
14. นางสาวพรนิภา	วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 7
15. นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มทอง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
16. นางสาวพิมลพัท	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
17. นางสาวเพ็ญญา	โต้งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
18. นางสาวภัทรวดี	ตู้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
19. นางสาวยุพาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
20. นางสาววรรณวิษา	ข้าของ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
21. นางสาววิศรา	คล่องใจ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
22. นางสาวศรีณญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
23. นางสาวศุภรัตน์	เงินของแพง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
24. นางสาวศุภลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
25. นางสาวศุภาภรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
26. นางสาวสิตานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
27. นางสาวสิริรักษ์	ตรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
28. นางสาวสุกฤทัย	บุญเหลี่ยม	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
29. นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
30. นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5

31. นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 4
32. นางสาวสุภาวิดา	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 5
33. นางสาวสุนันท์	ตรงด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
34. นางสาวอติยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
35. นางสาวอริษา	ภูลัษ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 5
36. นางสาวอภิญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 5
37. นางสาวอรธิษา	แกมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5

นักเรียนทั้งหมดมีค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า $= 8.86 - 4.60 = 4.26$

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การออมและการลงทุน
ส่วนบุคคล โดยใช้ โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวสาวตรี บริสุทธิ์
2. นางสาวอลิสรา กล้าสุข
3. นายเจษฎา เสริงพินาย

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางมานิดา สุธงเรืองสกุล
2. นางนิตานถ ราชนิล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่องการออมและการลงทุนส่วนบุคคล โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาและอธิบายหลักการทั่วไปเกี่ยวกับการออมและการลงทุนส่วนบุคคล
2. เพื่อให้รู้ว่าการออมและการลงทุนสามารถทำให้เราประสบความสำเร็จได้ง่ายขึ้น
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี

เรื่อง การออมและการลงทุนส่วนบุคคล โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี
จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องการออมและการลงทุนส่วนบุคคล โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จากที่ได้เรียนวิชาการบัญชีเบื้องต้น มาทำการสอนโดยใช้สื่อการสอนเรื่อง การออมและการลงทุนส่วนบุคคล เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช.2/1 แผนกการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคพิมาย จำนวน 37 คน

- การออม

การออม (Saving) หมายถึง การสะสมเงินไว้ใช้ในยามที่ต้องการหรือเวลาฉุกเฉิน เงินที่นำมาออม คือ เงินรายได้ เมื่อหักรายจ่ายแล้วจะมีส่วนที่เหลืออยู่ ส่วนของรายได้ที่เหลืออยู่ที่มีได้นำไปใช้จ่ายนี้ เรียกว่า เงินออม ซึ่งสามารถเขียนในรูปแบบสมการได้ 2 รูปแบบ คือ

- 1) รายได้ - รายจ่าย = เงินออม
- 2) รายได้ - เงินออม = รายจ่าย

การออมเป็นการสะสมเงินที่ละเล็กละน้อยให้เพิ่มพูนขึ้นเมื่อเวลาผ่านไป ความสามารถในการออมของบุคคลจะมากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับความสามารถในการเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายของแต่ละบุคคล เช่น นายคนกใช้เวลาว่างหลังเลิกงานมาขับรถรับจ้างทำให้มีรายได้เพิ่ม หรือ ปลุกพืชผักสวนครัวเอาไว้ใช้ในการบริโภคก็จะช่วยให้รายจ่ายลดลง ความสามารถในการเพิ่มรายได้และรายจ่ายของแต่ละบุคคลขึ้นอยู่กับความชาญฉลาด

- การลงทุน

การลงทุน (Investment) การชะลอการใช้จ่ายเงินจำนวนหนึ่งในปัจจุบันและนำไปซื้อสินทรัพย์หรือตราสารทางการเงินโดยคาดหวังว่าในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต เงินลงทุนจำนวนนี้จะงอกเงยขึ้นและก่อให้เกิดผลตอบแทนส่วนเพิ่มที่สามารถชดเชยทั้งระยะเวลา อัตราเงินเฟ้อ และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างคุ้มค่า

ผู้ลงทุนควรเลือกวิธีการลงทุนที่สอดคล้องกับระดับความยอมรับความเสี่ยงของผู้ลงทุนเอง หากผู้ลงทุนไม่ต้องการเสี่ยงมากก็เลือกลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงน้อย ซึ่งผลตอบแทนก็จะไม่สูงนัก หากผู้ลงทุนสามารถยอมรับความเสี่ยงได้ ก็อาจจะเกิดทางเลือกอีกทางเลือกในการลงทุนที่มีความเสี่ยงสูงได้

2. การออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถการออมและการลงทุนส่วนบุคคล มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

2.1.1 เปิดโปรแกรม Microsoft Power point ขึ้นมา

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.2.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.2.2 จากนั้นเลือกโฟลเดอร์ที่เก็บรูปภาพไว้ จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่ แทรก กล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

2.4.1 คลิกดูข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

2.5.1 ไปที่ แทรก รูปทรง จากนั้นเลือกรูปทรง

2.5.2 เลือกวางรูปทรงได้ตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการแต่งรูปทรงต่างๆ

2.6.1 เลือกวางรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง

2.6.2 ไปที่ รูปแบบเครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกตกแต่งได้ตามที่

ต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

2.7.1 ไปที่ แทรก เสียง

2.7.2 จากนั้นเลือกเสียงบนซีฟี่ของฉนั้น

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลายมิติ

2.8.1 เลือกรูปร่างหรือข้อความที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่เชื่อมโยงหลายมิติ

2.8.2 เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3. จากรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่อง การออมและการลงทุนส่วนบุคคล โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ในการจัดการสอนเสริมสรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช.2/1

จำนวน 37 คน

1. นางสาวกนกสิริ	สนนา	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 6
3. นางสาวจินตนา	พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
4. นางสาวจิราพร	สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
5. นางสาวฉัตรชา	ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 3
6. นางสาวฐิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
7. นางสาวณัฐธิดา	เทียมคำ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
8. นางสาวดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
10. นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
11. นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
12. นางสาวปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
13. นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
14. นางสาวพรนิภา	วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
15. นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
16. นางสาวพิมลพัฑ	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
17. นางสาวเพ็ญภา	ไต้งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 7
18. นางสาวภัทรวดี	ตู้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
19. นางสาวยุพาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 4

20. นางสาววรรณวิษา	ข้าช่อง	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า 5
21. นางสาววิศรา	คลองใจ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
22. นางสาวศรินยา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 5
23. นางสาวศุภรัตน์	เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
24. นางสาวศุภลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
25. นางสาวศุภาภรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
26. นางสาวสิดานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า 5
27. นางสาวสิริรักษ์	ตรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
28. นางสาวสุกฤทัย	บุญเหลือม	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
29. นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
30. นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 5
31. นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
32. นางสาวสุภาวดีดา	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 7
33. นางสาวสุนันท์	ตรงด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 4 ความก้าวหน้า 4
34. นางสาวอติยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
35. นางสาวอริษา	ภูลัษ	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 3
36. นางสาวอภิญญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
37. นางสาวอรณิชา	แกมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5

สรุปคะแนนของนักเรียนทั้งหมด ดังนี้

คะแนนก่อนเรียน 113 คะแนน คะแนนหลังเรียน 276 คะแนน คะแนนความก้าวหน้า 179 คะแนน

สรุปค่าเฉลี่ยของนักเรียนทั้งหมด ดังนี้

รายการ	คะแนนสมาชิก (N)	ค่าเฉลี่ย
คะแนนก่อนเรียน	37	3.05
คะแนนหลังเรียน	37	4.84

นักเรียนทั้งหมดมีค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = $3.05 - 4.84 = 1.79$

ชื่อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การเพิ่มผลผลิตในองค์กร
โดยใช้โปรแกรม Power point 2010 ผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวมณีนันต์ เดียวกลาง
: 2. นางสาวศรีแพร กลีบพิมาย
: 3. นายกิตติธัช มีศรี

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. นางมานิดา | รุ่งเรืองสกุล |
| 2. นางนิศานาถ | ราชนิล |

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการ สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่อง การเพิ่มผลผลิตในองค์กร ด้วยโปรแกรม Power point 2010 ผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาและอธิบายหลักการทั่วไปเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิตในองค์กร
2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถทางบัญชีเรื่อง การเพิ่มผลผลิตในองค์กรโดยใช้โปรแกรม Power Point ผ่านทางสมาร์ททีวี
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชีเรื่อง การเพิ่มผลผลิตในองค์กรโดยใช้โปรแกรม Power Point ผ่านทางสมาร์ททีวี
4. เพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชีการเพิ่มผลผลิตในองค์กรโดยใช้โปรแกรม Power Point ผ่านทางสมาร์ททีวี ในการจัดการสอนเสริมจากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการบัญชีการเพิ่มผลผลิตในองค์กรโดยใช้โปรแกรม Power Point ผ่านทางสมาร์ททีวี 2010 ครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จากการที่เรียนวิชา การเป็นผู้ประกอบการ มาทำสอนโดยใช้สื่อการสอนเรื่อง การเพิ่มผลผลิตในองค์กร เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคพิมายแผนกการบัญชีจำนวน 37 คน

-ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิตในองค์กร

การเพิ่มผลผลิต (Productivity) คือ กระบวนการในการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้สินค้า บริการ หรืองานที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าด้วยวิธีการในการลดต้นทุนลดการสูญเสียทุกรูปแบบการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมการพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานในองค์กร และการใช้เทคนิคการทำงานต่างๆ เข้ามา

-ความเป็นมาของการเพิ่มผลผลิต

การเพิ่มผลผลิตเป็นแนวคิดที่นำมาใช้เพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนชาติให้รู้คุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด และนำมาใช้ประโยชน์สูงสุด แนวทางในการเพิ่มผลผลิต มี 2 แนวทาง คือ การลดความสูญเสียทุกประเภทที่มีอยู่และหาแนวทางปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ดีขึ้น เพื่อนำไปสู่การลดความสูญเสียดังกล่าว ดังนั้นการเพิ่มผลผลิตจึงเกี่ยวข้องกับบุคคลทุกคน เช่น นายจ้าง ลูกจ้างผู้บริหาร รัฐบาล ซึ่งมีหน้าที่ต้องตระหนักถึงแนวคิดการเพิ่มผลผลิตก่อนการกิจกรรมใดในชีวิตประจำวันหรือก่อนทำงานเสมอและเมื่อทุกคนมีความพยายามร่วมกันอันจะเพิ่มผลผลิต ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการเพิ่มผลผลิตก็จะช่วยให้ผู้เกี่ยวข้องมีมาตรฐานและคุณภาพที่ดีขึ้น

แนวคิดของการเพิ่มผลผลิต เกิดขึ้นในครั้งแรกสหรัฐอเมริกา โดยการที่ Frederick W. Taylor วิศวกรชาวอเมริกัน ได้รับการยกย่องว่าเป็นบิดาแห่งการจัดการเชิงวิทยาศาสตร์ ได้สังเกตพฤติกรรมในการทำงานของพนักงานในเหมืองแร่แห่งหนึ่ง พบว่า การที่คนงานแต่ละคนใช้พลั่วตักแร่ด้วยวิธีที่ต่างกัน ส่งผลส่งผลให้จำแนกแร่ที่ไม่เท่ากัน Taylor จึงมุ่งหมายศึกษาวิธีการปฏิบัติงานในกระบวนการผลิต โดยศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง “ระยะเวลาและความเคลื่อนไหวในการทำงาน”

2. จากการออกแบบผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถการเพิ่มผลผลิตในองค์กร มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

1. เปิดโปรแกรม Microsoft Power point 2010 ขึ้นมา
2. เลือกการสร้างภาพนิ่ง
3. เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

1. ไปที่ แทรก รูปภาพ
2. จากนั้นเลือกไฟล์เตอร์ที่เก็บรูปภาพไว้ จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกอักษร

1. ไปที่ แทรก กล่องข้อความ
2. จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

1. หลุมดำข้อความที่ต้องการตกแต่ง
2. ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด
3. เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

1. ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง
2. เลือกวางรูปร่างได้ตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ

1. เลือกรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง
2. ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกได้ตามความต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

1. ไปที่แทรก เสียง เสียงจากแฟ้ม
2. จากนั้นเลือกเสียงเพลงตามที่ต้องการ

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลายมิติ

1. เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่การเชื่อมโยงหลายมิติ
2. เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการเพิ่มผลผลิตในองค์กร โดยโปรแกรม PowerPoint 2010 ผ่านทางสมาร์ททีวี ในการจัดการสอนเสริม สรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ปวช.2/1 37 คน

1. นางสาวกนกสิริ	สนนา	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า1
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า2
3. นางสาวจินตนา	พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า1
4. นางสาวจิราพร	สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า3
5. นางสาวฉัตรชา	ชัยงาม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า3
6. นางสาวฐิตินันท์	พจันท์ก	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า3
7. นางสาวณัฐธิดา	เทียมคำ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า4
8. นางสาวดารณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า3
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
10. นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
11. นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า2
12. นางสาวปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า3
13. นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า2
14. นางสาวพรนิภา	วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า4
15. นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า3
16. นางสาวพิมลพัฑ	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
17. นางสาวเพ็ญภา	ไต้กระโทก	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า1
18. นางสาวภัทรวดี	ตู้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า1
19. นางสาวยุพาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า3
20. นางสาววรรณวิษา	ข้าของ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า1
21. นางสาววิศรดา	คล่องใจ	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า2
22. นางสาวศรินญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า3
23. นางสาวศุภรัตน์	เงินของแพง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
24. นางสาวศุภลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า3

25. นางสาวศุภากรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า2
26. นางสาวสิดานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า3
27. นางสาวสิริรักษ์	ตรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า4
28. นางสาวสุกฤทัย	บุญเหลี่ยม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
29. นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า1
30. นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า2
31. นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า3
32. นางสาวสุภาวดี	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า3
33. นางสาวสุนันท์	ตรงด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า4
34. นางสาวอติยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
35. นางสาวอริษา	ภูลัษ	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า3
36. นางสาวอภิญญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า2
37. นางสาวอริษา	แกมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า1

นักเรียนทั้งหมดมีค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = $7.9 - 5.6 = 2.3$

หัวข้อโครงการ : สิ่งประดิษฐ์เครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวชนิดา อริยะเดช

: 2. นางสาวชลนิชา เดชบุญ

: 3. นางสาวประภาพร กล้าพิมาย

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางมานิดา สุรุ่งเรืองสกุล

2. นางนิศานถ ราชนิล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สิ่งประดิษฐ์เครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาได้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาหลักการ/วิธีการเครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ
2. เพื่อออกแบบ/สร้าง/เครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ
3. เพื่อทดสอบหาความพึงพอใจเครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ

จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. จากการศึกษาหลักการ/วิธีการเครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ
2. จากการออกแบบ/สร้าง/จัดทำโครงการเรื่องเครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติได้

โครงการ/ชิ้นงาน ที่มีขนาด กว้าง 40 ซม. X ยาว ซม. x สูง 20 ซม. /น้ำหนัก 1 กิโลกรัม

3. จากการทดสอบหาประสิทธิภาพของโครงการเรื่องเครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ

เช่น เหรียญตกตามช่องที่กำหนดไว้

ชื่อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง รูปแบบธุรกิจ โดยใช้โปรแกรม Power point 2010 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวสายธาร พึ่งพิมาย
: 2. นางสาวอรปภา สันพิมาย
: 3. นางสาวอลิษา ตูพิมาย

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|---------------|-----------------|
| 1. นางมานิดา | สุรุ่งเรืองสกุล |
| 2. นางนิตานาก | ราชนิล |

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการบัญชี เรื่องรูปแบบธุรกิจ โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการค้นคว้าไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาเนื้อหาและอธิบายหลักการทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชีรูปแบบธุรกิจ
2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถการบัญชีรูปแบบธุรกิจ
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการจัดทำ

การบัญชีรูปแบบธุรกิจ โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี
ผลจากการสรุปเรื่องการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องรูปแบบธุรกิจ โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี สรุปได้ดังนี้

- กิจการเจ้าของคนเดียว
- ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- ห้างหุ้นส่วนสามัญ
- บริษัทจำกัด
- บริษัทมหาชนจำกัด
- สหกรณ์

- รัฐวิสาหกิจ
- ธุรกิจขนาดย่อม

2. จากการแสดงออกและผลิตสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการบัญชี เรื่องรูปแบบธุรกิจ มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

1. เปิดโปรแกรม Microsoft Power point 2010 ขึ้นมา
2. เลือกการสร้างภาพนิ่ง
3. เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

1. ไปที่ แทรก รูปภาพ
2. จากนั้นเลือกไฟล์เดือรที่เก็บรูปภาพไว้ จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกอักษร

1. ไปที่ แทรก กล่องข้อความ
2. จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

1. หลุมคำข้อความที่ต้องการตกแต่ง
2. ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด
3. เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

1. ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง
2. เลือกวางรูปร่างได้ตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ

1. เลือกรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง
2. ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกได้ตามความต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

1. ไปที่แทรก เสียง เสียงจากแฟ้ม
2. จากนั้นเลือกเสียงเพลงตามที่ต้องการ

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลายมิติ

1. เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่การเชื่อมโยงหลายมิติ
2. เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีระดับ ปวช.2/1

จำนวน 37 คน ได้ดังนี้

1. นางสาว กนกสิริ	สนนา	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
2. นางสาว กรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
3. นางสาว จินตนา	พินแสน	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
4. นางสาว จินาภรณ์	สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
5. นางสาว ฉัตรชา	ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 3
6. นางสาว จิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
7. นางสาว ณัฐธิดา	เทียนคำ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
8. นางสาว ดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
9. นางสาว นริศรา	จงจิตรรอบ	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 2
10. นางสาว น้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 1
11. นางสาว เบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 1
12. นางสาว ปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 3
13. นางสาว ประภาพร	ไกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
14. นางสาว พรนิภา	วงนอก	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 1
15. นางสาว พรรณทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
16. นางสาว พิมพ์พัช	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 1
17. นางสาว เพ็ญภา	ไต้กระโทก	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
18. นางสาว ภัทรวดี	ตู้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 1
19. นางสาว ยุภาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
20. นางสาว วรรณวิษา	ข้าของ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
21. นางสาว วริศรา	คลองใจ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
22. นางสาว ศรีัญญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
23. นางสาว ศุภรัตน์	เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
24. นางสาว ศุภลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
25. นางสาว ศุภาภรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
26. นางสาว สิดานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 1
27. นางสาว ศิริรักษ์	ศรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
28. นางสาว สุมลทิพย์	บุญเหลี่ยม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
29. นางสาว สุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 2

30. นางสาว สุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
31. นางสาว สุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
32. นางสาว สุภาวิดา	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
33. นางสาว สุวรินทร์	ตรงด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า 1
34. นางสาว อาทิตยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 1
35. นางสาว อธิชา	ภูลับ	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 1
36. นางสาว ภิญญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 1
37. นางสาว อรนิชา	แกมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 1
คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน = 5.7 คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน = 8.0 ค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = 2.3		

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง หลักการเบื้องต้นในการ
บริหารงานคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1.นางสาวชลดา ศรีโพธิ์
2.นางสาวไต้ฟ้า กระจายพันธ์
3.นางสาววรรณวิสา เงินแท้

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล
2. นางสาวกัลย์รัฐพัทร์ พงษ์สง่างาน

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการ เรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม Power Point โดยแสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

1. เพื่อศึกษาและอธิบายหลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพ ความหมายของการดำเนินกิจกรรมการบริหารงานโดยใช้ TQM และความหมายของกิจกรรม 5 ส.

2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะผลสัมฤทธิ์ของการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอน โดยใช้โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

3. เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1.ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม Power Point ครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้ที่ได้จากเรียนเรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพมาทำการสอนโดยใช้สื่อการสอน เรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่แก่นักเรียนชั้น ปวช.2/1 แผนกวิชาการบัญชี

-ความหมายของการบริหารงานคุณภาพในองค์กร

การบริหารงานคุณภาพในองค์กร คือ กระบวนการบริหารงานที่ประกอบด้วยนโยบาย คุณภาพวัตถุประสงค์ คุณภาพ การวางแผนงานคุณภาพ ระบบบริหารจัดการเชิงคุณภาพ ระบบการตรวจสอบหรือการประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการและสามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า พนักงาน และสังคม

-ความหมายของคุณภาพ

คุณภาพ หมายถึง การผลิตสินค้าและบริการให้ได้ตรงตามข้อกำหนด เหมาะกับการใช้งาน และเป็นสิ่งที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจให้กับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

-ความหมายของ TQM

TQM หมายถึง ระบบบริหารงานคุณภาพที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญสูงสุดต่อลูกค้า ภายใต้ความร่วมมือของพนักงานทั่วทั้งองค์กรที่จะปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้

-ความหมายของการพัฒนาองค์กร

การพัฒนาองค์กร หมายถึง การพัฒนาระบบโดยมีส่วนร่วมทั้งองค์การ เริ่มจากผู้บริหาร ระดับสูงลงสู่ระดับล่างขององค์การ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ

2. จากการออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถการบันทึกบัญชีเรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพ มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

2.1.1 เปิดโปรแกรม power point ขึ้นมา

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.2.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.2.2 จากนั้นเลือกไฟล์เตอร์ที่เก็บรูปภาพไว้ จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่ แทรก กล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความในตำแหน่งที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

2.4.1 คลุมแถบคำข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด

2.4.3 เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

2.5.1 ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง

2.5.2 เลือกวางรูปร่างตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ

2.6.1 เลือกรูปร่างที่ต้องการตกแต่ง

2.6.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

2.7.1 ไปที่ แทรก เสียง

2.7.2 เลือกเพลงที่ต้องการแทรก

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลากมิติ

2.8.1 เลือกรูปร่างหรือข้อความที่ต้องการเชื่อมโยง

2.8.2 ไปที่ แท็บ ไฮเปอร์ลิงค์ เลือกสไลด์ที่ต้องการเชื่อมโยง

3. จาการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้ สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี

เรื่อง หลักการเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทาง
สมาร์ททีวีในการจัดการสอนเสริม สรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีระดับ ปวช.2/1 จำนวน 38 คน ได้ดังนี้

1. นางสาวกนกสิริ	สนนา	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
3. นางสาวจินตนา	พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
4. นางสาวจิราพร	สอนได้	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
5. นางสาวฉัตรชา	ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
6. นางสาวจิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
7. นางสาวณัฐธิดา	เทียมคำ	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 7
8. นางสาวดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
10.นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
11.นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
12.นางสาวปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
13.นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
14.นางสาวพนิดา	เชื้อพหล	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
15.นางสาวพรนิภา	วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
16.นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
17.นางสาวพิมพ์พัช	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
18.นางสาวเพ็ญภา	โด่งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 3
19.นางสาวภัทรวดี	ดู่พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
20.นางสาวยุพากร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
21.นางสาววรรณวิษา	ข้าของ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
22.นางสาววิศรา	คลองใจ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
23.นางสาวศรินญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 3
24.นางสาวศุภรัตน์	เงินของแพง	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
25.นางสาวศุภลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
26.นางสาวศุภรกรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
27.นางสาวสิดานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
28.นางสาวสิริรักษ์	ตรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3

29.นางสาวสุกฤษฎี	บุญเลื่อม	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
30.นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 3	คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 4
31.นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 2	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 6
32.นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 5
33.นางสาวสุภาวดี	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 2
34.นางสาวสุนันท์	ตรงกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 3
35.นางสาวอติยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
36.นางสาวอชิชา	ภูลับ	คะแนนก่อนเรียน 2	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 6
37.นางสาวอภิญญา	พองพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 4
38.นางสาวอรุณิชา	แถมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 3
คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน = 3.95 คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน = 7.92 ค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า=3.97				

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่องภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยใช้
โปรแกรม PowerPoint แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ 1. นางสาวภัทริน สุขกลาง
2. นางสาวนันทนก โสมวัน
3. นางสาวนันทมน ชัยวงศ์

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล
2. นางสุกัญญา อุดมผล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยใช้โปรแกรม PowerPoint แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาอธิบายความหมายและหลักการทั่วไปเกี่ยวกับ เรื่องภาษีธุรกิจเฉพาะ
2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถและการจัดทำภาษีธุรกิจเฉพาะ
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี

เรื่องภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยใช้โปรแกรม PowerPoint แสดงผลผ่านทาง สมาร์ททีวี ครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จักที่ได้เรียนวิชาการบัญชีภาษีธุรกิจเฉพาะ มาทำการสอนโดยใช้สื่อการสอนเรื่อง ภาษีธุรกิจเฉพาะ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี จำนวน 275 คน กลุ่มตัวอย่าง คือ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ระดับชั้น ปวช.2/1 แผนกวิชาการบัญชี จำนวน 37 คน การบันทึกบัญชีเรื่อง ภาษีธุรกิจเฉพาะ

การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีธุรกิจเฉพาะ

การคำนวณและการบันทึกบัญชีภาษีธุรกิจเฉพาะ

1. ภาษีและฐานภาษี

ภาษี (tax) หมายถึง เงินหรือทรัพย์สินที่รัฐหรือสถาบันที่ปฏิบัติหน้าที่เทียบเท่ารัฐเรียกเก็บจากราษฎรซึ่งอาจเป็นได้ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลเพื่อนำมาใช้ในการบริหารประเทศให้ป้องกันประเทศและรักษาความสงบเรียบร้อยในประเทศสร้างสาธารณูปโภค รวมไปถึงเงินเดือนของข้าราชการทหารตำรวจผู้ทำหน้าที่บริหารประชาชนและใช้จ่ายค่าน้ำค่าไฟ เพื่อให้รัฐสามารถดำเนินการตามหน้าที่ที่มีต่อประชาชนในการดูแลความสุขของประชาชนและรักษาความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ฐานภาษี (TAX BASE) หมายถึง สิ่งที่เป็นมูลเหตุขั้นต้นที่ทำให้บุคคลต้องเสียภาษีอากรหรือสิ่งที่ใช้เป็นฐานในการประเมินภาษีอากรเช่น ฐานภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาคือเงินได้สุทธิซึ่งก็คือเงินได้หลังหักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนต่างๆแล้ว เป็นต้น

2. จากการออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถภาษีธุรกิจเฉพาะมีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

2.1.1 เปิดโปรแกรม Microsoft powerpoint ขึ้นมา

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.2.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.2.2 จากนั้นเลือกโฟลเดอร์ที่เก็บรูปภาพไว้จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่แทรกกล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

2.4.1 คลุมคำข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่รูปแบบเครื่องการวาด

2.4.3 เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

2.5.1 ไปที่ แทรก รูปทรง จากนั้นเลือกรูปทรง

2.5.2 เลือกวางรูปทรงได้ตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ

2.6.1 เลือกรูปทรงที่ต้องการตกแต่ง

2.6.2 ไปที่รูปแบบเครื่องการวาดเลือกลักษณะรูปร่างเลือกตกแต่งได้ตาม ความต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

2.7.1 ไปที่ แทรก เสียง

2.7.2 จากนั้นเลือกบันทึกเสียง

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลาภมิต

2.8.1 เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการคลิกขวาไปที่การเชื่อมโยงหลาภมิต

2.8.2 เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนทักษะเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องภาษีธุรกิจเฉพาะโดยใช้โปรแกรม PowerPoint แสดงผ่านผลทาง สมาร์ททีวีในการจัดการสอน เสริมสรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกบัญชีระดับชั้น ปวช 2/1 จำนวน 37 คน

1. นางสาวกนกสิริ สอนนา	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
2. นางสาวกรกช ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 8
3. นางสาวจินตนา พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
4. นางสาวจิราภรณ์ สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
5. นางสาวฉัตรชา ชัยนังงาน	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
6. นางสาวจิตินันท์ พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
7. นางสาวณัฐธิดา เทียนคำ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
8. นางสาวดารุณี ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 8
9. นางสาวนริศรา จงจิตรรอบ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
10. นางสาวน้ำหนึ่ง คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
11. นางสาวเบญจวรรณ ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 7
12. นางสาวปนัดดา ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
13. นางสาวประภาพร โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
14. นางสาวพรนิภา วงนอก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
15. นางสาวพรรณทิพา เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
16. นางสาวพิมลพัท ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
17. นางสาวเพ็ญญา ไต้งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
18. นางสาวภัทรวดี ตูพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6

19.นางสาวยุพาพร	บุราสม	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 2
20.นางสาววรรณวิษา	ข้าซอง	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
21.นางสาวริศรา	คล่องใจ	คะแนนก่อนเรียน 9	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 1
22.นางสาวศรียุญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 7	คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 0
23.นางสาวศุภรัตน์	เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 3
24.นางสาวศุภลักษณ์	ด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
25.นางสาวศุภาภรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
26.นางสาวสิดานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 4
27.นางสาวศิริรักษ์	ศรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
28.นางสาวสุมลทิพย์	บุญเหลี่ยม	คะแนนก่อนเรียน 9	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 1
29.นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 9	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 0
30.นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 7	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 2
31.นางสาวสุนัดดา	ทองขา	คะแนนก่อนเรียน 2	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 8
32.นางสาวสุภาวิตา	ยิงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 4
33.นางสาวสุนันท์	ตรงด่ากลาง	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 6	ความก้าวหน้า 1
34.นางสาวอาทิตย์ยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 6
35.นางสาวอริษา	ภูลับ	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
36.นางสาวภิญญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
37.นางสาวอรนิษา	แกมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 7	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 3
คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน = 5.0		คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน = 8.8		ค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = 3.8

หัวข้อโครงการ : การรายงานผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย
ประจำเดือนเมษายนถึง มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้จัดทำ : นางสาวกาญจนา สืบคำ
: นางสาวนรีภัทร เข้าพิมาย

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

นางมานิตา สุรุ่งเรืองสกุล

นางสาวกัลย์รุทธิ์ พงษ์สง่างาน

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำเดือนเมษายน ถึงมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาไว้ดังนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย
๒. สามารถอธิบายบทบาทและหน้าที่ของตำแหน่งงานต่างๆของธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย

๓. สามารถอธิบายและรายงานจำนวนการปิดบัญชีจ่ายเงินสด - เปิดบัญชีด้วยเงินสดรายงานการฝากเงินไม่มีสมุด รายการผ่านประจำวันแยกตามประเภทสลิปรายงานแสดงรายการเคลื่อนไหวประจำวันตามลำดับเหตุการณ์รายการบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝากและแสดงบัญชีผู้ฝาก (Report ๒๓) รายการบัญชีรับ - จ่ายและเงินสดคงเหลือ (Report ๑๑๐) การเบิก/จ่ายเงินสดของพนักงาน และการฝาก/ถอนเงินธนาคารออมสินรายงานการนำเงินฝากธนาคารออมสิน - ถอนเงินจากธนาคารออมสินรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือ และดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้นรายการแสดงรายละเอียดดอกเบี้ยค้างจ่ายบัญชีเงินฝากเพื่อเรียกรายการบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝากประจำวัน (M_Report ๒๓) รายงานตัวอย่าง Bank Statement ของลูกค้า (จำนวน ๕ คน)

รายการฝากเงินรายการฝากเงินไม่มีสมุด รายการถอนเงินรายการปิดถอนบัญชีการควบคุมการเบิก/จ่ายเงินสดของพนักงานปิดทำการออกรายงานเคลื่อนไหวแยกตามสลิปกระทบยอดสิ้นวันรายงานเคลื่อนไหวบัญชีเรียงตามลำดับเหตุการณ์รายงานอายัดบัญชีและอายัดยอดฝากรายงานการ

รายการฝากเงินรายการฝากเงินไม่มีสมุด รายการถอนเงินรายการปิดถอนบัญชีการควบคุม การเบิก/จ่ายเงินสดของพนักงานปิดทำการออกรายงานเคลื่อนไหวแยกตามสลิปกระทบยอดสิ้นวัน รายงานเคลื่อนไหวบัญชีเรียงตามลำดับเหตุการณ์รายงานอายุบัญชีและอายุยอดฝากรายงานการ แก้ไขประจำวันรายงานการเปิดบัญชีประจำวันรายงานการปิดบัญชีประจำวันรายงานการฝากเงินไม่มี สมุดการควบคุมการเบิก/จ่ายเงินสดของพนักงาน(คินเงิน)การฝาก - เงินธนาคารการปฏิบัติงานเมื่อ สิ้นสุดประจำวันออกรายงานสรุปประจำวันรายงานแสดงยอดเงินรวมและจำนวนบัญชีผู้ฝาก (อส.63) รายงานบัญชีรับ - จ่าย และเงินสดคงเหลือกรณีเป็นงานสิ้นเดือน ออกรายงานสรุปประจำเดือน รายงานดอกเบี้ยค้างจ่ายรายงานแสดงยอดเงินรวมและจำนวนบัญชีผู้ฝาก(สิ้นเดือน)รายงานยอด คงเหลือบัญชีการสำรองข้อมูลลง Hard Diskสำรองข้อมูลระบบงานลง Drive ที่ต้องการ Log Off ทราบหน้าที่ การทำงานของแต่ละตำแหน่งในระบบธนาคารโรงเรียน ซึ่งมีด้วยกัน 5 ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานการบัญชี พนักงานลงรายการ หรือคีย์ข้อมูล และพนักงาน ประชาสัมพันธ์

ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมายประจำเดือนธันวาคมพ.ศ. 2560 ดังนี้ ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมายประเดือนพฤศจิกายน พ.ศ 2560 ดังนี้ สรุปรายการบัญชีแสดงยอดรวมของบัญชีผู้ฝากและแสดงบัญชีผู้ฝากรวมทั้งสิ้น 22 รายการ รวมเงินในระบบทั้งสิ้น 271,036.57 บาท สรุปรายการบัญชี-จ่ายและเงินสดคงเหลือรวม ทั้งสิ้น 22 รายการ รวมเงินในระบบทั้งสิ้น 273,552.46 บาท สรุปรายงานการนำเงินฝากธนาคารออม สิน - ถอนเงินจากธนาคารออมสิน รวมรายการนำฝากทั้งสิ้น 10 รายการ เป็นจำนวนเงิน 30,189 บาท และรวมรายการถอนทั้งสิ้น 8 รายการ เป็นจำนวนเงิน 9,579 บาท สรุปรายงานแสดงยอดเงิน คงเหลือ และดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้นรวม 3,916 บัญชี รวมยอดคงเหลือทั้งสิ้น 271,036.57 บาท และ ยอดดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น 495.0937 บาทสรุปรายการแสดงรายละเอียดดอกเบี้ยค้างจ่ายบัญชีเงิน ฝากเพื่อเรียกยอดเงินคงเหลือทั้งสิ้น 271,036.57 บาท และรวมดอกเบี้ยสะสมทั้งสิ้น 495.0937 บาท สรุปรายงานแสดงยอดเงินรวมของผู้ฝากประจำเดือน รวม 3,916 บัญชี รวมรายการฝากทั้งสิ้น 76,376.68 บาท รวมรายการถอนทั้งสิ้น 55,766.68 บาทและรวมยอดเงินคงเหลือยกไปจำนวน 271,036.57 บาท

ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมายประเดือน ธันวาคม พ.ศ 2562 ดังนี้ สรุปรายการบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝาก และแสดงบัญชีผู้ฝากรวมทั้งสิ้น 19 รายการ รวมเงินในระบบทั้งสิ้น 301,740.50 บาท สรุปรายการบัญชี-จ่ายและเงินสดคงเหลือรวม ทั้งสิ้น 19 รายการ รวมเงินในระบบทั้งสิ้น 303,649.46 บาท สรุปรายงานการนำเงินฝากธนาคารออม สิน - ถอนเงินจากธนาคารออมสิน รวมรายการนำฝากทั้งสิ้น 12 รายการ เป็นจำนวนเงิน 40,260 บาท และรวมรายการถอนทั้งสิ้น 5 รายการ เป็นจำนวนเงิน 10,163 บาท สรุปรายงานยอดเงิน

คงเหลือ และดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้นรวม 3,921 บัญชี รวมยอดคงเหลือทั้งสิ้น 301,740.50 บาท และรวมยอดดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น 12.2057 บาท สรุปรายการแสดงรายละเอียดดอกเบี้ยค้างจ่ายบัญชีเงินฝากเพื่อเรียกยอดเงินคงเหลือทั้งสิ้น 301,740.50 บาทและรวมดอกเบี้ยสะสมทั้งสิ้น 12.2057 บาทสรุปบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝากประจำเดือนรวม 3,921 บัญชี รวมรายการฝากทั้งสิ้น 59065.55 บาท รวมรายการถอนทั้งสิ้น 28,968.55 บาท และรวมยอดเงินคงเหลือยกไปจำนวน 301,709.05 บาท การคำนวณดอกเบี้ยปลายปีจำนวนเงินต้น $\times$ ระยะเวลา $\times$ อัตราดอกเบี้ย(0.50)

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องภาษีอากร โดยใช้
โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1.นางสาวประภารัตน์ ขอรดสำโรง
2.นางสาวมัทนา คุ่มญาติ
3.นางสาวยุภาพร ศรีวงษ์รักษ์

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล
2. นางนิตานถ ราชนิล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่องภาษีอากร โดยใช้
โปรแกรม Power Point ผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาเนื้อหาและอธิบายหลักการทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร
2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถ เรื่อง ภาษีอากร
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะรายวิชาบัญชี เรื่อง ภาษีอากร

โดยใช้โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1.ในการศึกษาเรื่องสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่อง ภาษีอากร โดยใช้โปรแกรม
PowerPoint ผ่านทางสมาร์ททีวี ครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จากที่ได้เรียนวิชาการบัญชีภาษีอากร มาทำการ
สอนโดยใช้สื่อการสอนเรื่อง ภาษีอากร เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช.2 แผนก
วิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคพิมาย จำนวน 38 คน

ภาษีอากร

ภาษี หมายถึงเงินที่เรียกเก็บจากประชาชนเพื่อนำไปความเจริญรุ่งเรืองประเทศ ซึ่งมีอยู่ 2 ประเภท
คือ ภาษีทางตรง เป็นภาษีที่เก็บจากประชาชนที่มีรายได้จากการประกอบอาชีพและภาษีที่ได้จากการ
ประกอบกิจการทางการค้า บริการ และอุตสาหกรรม และภาษีทางอ้อม เป็นภาษีที่เก็บจากประชาชนเมื่อซื้อ

สินค้าและบริการต่างๆที่เรียกกันอีกอย่างหนึ่งว่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งประชาชนทุกคนจำเป็นที่จะต้องเสียภาษี เพราะผลของการเสียภาษีจะกลับมาตอบแทนประชาชนใน 2 ลักษณะคือ

นำไปปันออกเงินเดือนให้ข้าราชการเพื่อให้บริการประชาชนและใช้จ่ายเป็นค่าน้ำ ค่าไฟ ของสถานที่ราชการต่างๆ

นำมาใช้ในการเพิ่มพูนประเทศ เช่น สร้างถนน สร้างโรงเรียน เป็นต้น ประเภทของภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ภาษีที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจมีอยู่มากมายหลายประเภท

แต่ในบทความนี้จะขอกล่าวถึงเพียง 2 ประเภทเท่านั้น คือ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและภาษีนิติบุคคล เหตุผลก็เนื่องมาจากมีความเกี่ยวข้องกับผู้ที่เริ่มทำธุรกิจใหม่ ที่กิจการค้ายังไม่มีขนาดยิ่งใหญ่มากนัก

2. จากการออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถการบันทึกบัญชีภาษีอากร มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

2.1.1 เปิดโปรแกรม Microsoft PowerPoint ขึ้นมา

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.2.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.2.2 จากนั้นเลือกโฟลเดอร์ที่เก็บรูปภาพไว้ จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่ แทรก กล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

2.4.1 คลุมดำข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด

2.4.3 เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่าง ๆ

2.5.1 ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง

2.5.2 เลือกวางรูปร่างได้ตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่าง ๆ

2.6.1 เลือกรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง

2.6.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

2.7.1 ไปที่ แทรก เสียง

2.7.2 จากนั้นเลือกบันทึกเสียง

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลาภมิตี

2.8.1 เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่การเชื่อมโยงหลาภมิตี

2.8.2 เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชีเรื่อง การบัญชีเบื้องต้น 1โดยใช้โปรแกรม PowerPoint 2013 ผ่านทางสมาร์ททีวี ในการจัดการสอนเสริม สรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น ปวช.2 แผนกวิชาการบัญชี 37

คน

1	นางสาวกนกสิริ สมนา	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
2	นางสาวกรกช ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
3	นางสาวจินตนา พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
4	นางสาวจิราพร สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
5	นางสาวฉัตรชา ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
6	นางสาวจิตินันท์ พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 2
7	นางสาวณัฐธิดา เทียนคำ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
8	นางสาวดารุณี ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
9	นางสาวนริศรา จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
10	นางสาวน้ำหนึ่ง คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 2
11	นางสาวเบญจวรรณ ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
12	นางสาวปณิตดา ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 1
13	นางสาวประภาพร โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
14	นางสาวพรนิภา วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 2
15	นางสาวพันธุ์ทิพา เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 3
16	นางสาวพิมพ์พัช ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
17	นางสาวเพ็ญนภา โต้งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 2
18	นางสาวภัทรวดี ตูพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
19	นางสาวยุพาพร บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 4
20	นางสาววรรณวิศา ชำของ	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 3
21	นางสาววิศรา คล่องใจ	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 1

22	นางสาววิไลวรรณ หมอผี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
23	นางสาวศรินญา ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
24	นางสาวศุภรัตน์ เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
25	นางสาวศุภลักษณ์ ด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า 1
26	นางสาวศุภากรณ์ แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
27	นางสาวสิตานันท์ นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 8 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 1
28	นางสาวสิริรักษ์ ศรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
29	นางสาวสุกฤทัย บุญเหลืออม	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 3
30	นางสาวสุกัญญา แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า 2
31	นางสาวสุชาดา รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
32	นางสาวสุนัดดา ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
33	นางสาวสุภาวิดา ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
34	นางสาวสุนันท์ ตรงด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
35	นางสาวอติตยา กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 4
36	นางสาวอริษา ภูลับ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
37	นางสาวอภิญา พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 9 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 1

คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน = 5.32 คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน = 8.35 ค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = 3.03

หัวข้อโครงการ	: โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การวางแผนเป้าหมายชีวิต ด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม PowerPoint แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี
ผู้จัดทำ	1. นางสาวกฤษณา แต่งกระโทก 2. นางสาวจิตติกานต์ จิตพิมาย 3. นายอานนท์ อินสกุล
การศึกษา	: ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ประเภทวิชา	: พาณิชยกรรม
แผนกวิชา	: การบัญชี
สาขาวิชา	: การบัญชี
ครูที่ปรึกษาโครงการ	1. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล 2. นางนิศานาถ ราชนิล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพโดยใช้โปรแกรม PowerPoint แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาได้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาเนื้อหาและอธิบายหลักทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผนเป้าหมายในชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ
 2. เพื่อออกแบบจัดและผลิตสื่อการเรียนการสอนเกี่ยวกับการวางแผนเป้าหมายในชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ
 3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์จากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะเรื่องการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพโดยใช้โปรแกรม Power point
 4. เพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะเรื่องการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพโดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผ่านทางสมาร์ททีวี
- จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะ เรื่องการวางแผนชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม PowerPoint ครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จากที่ได้เรียนวิชาการเป็นผู้ประกอบการ มาเสนอโดยใช้สื่อการสอนเกี่ยวกับการวางแผนชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคพิมาย แผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช.2/1 จำนวน 37 คน

- การกำหนดเป้าหมายของชีวิต การกำหนดเป้าหมายของชีวิตเป็นการวางแผนเพื่อจัดการต่อชีวิตคู่และการสร้างครอบครัวของตนเอง เพราะครอบครัวเป็นพื้นฐานของสังคมที่สำคัญที่สุด ซึ่งเป็นแนวทางต่อ

- มีความเชื่อมั่นในตนเอง เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งเพราะการวางแผนหรือเป้าหมายใดๆ ในการทำงานต้องมีความเชื่อมั่นต่อตนเอง ไม่ทอดทิ้งต่อปัญหาอุปสรรคที่จะเกิดและพร้อมปรับปรุงแก้ไขตลอดเวลา

- มีความฝัน เป็นจินตนาการอย่างหนึ่งที่ช่วยให้บุคคลเกิดแรงบันดาลใจต่อชีวิต นักเรียนควรมีความฝันต่ออนาคตของตนเองในเรื่องการเรียน การทำงาน อาชีพ การสร้างฐานะครอบครัว การรู้จักสร้างความฝันจะเป็นพลังของชีวิต ความใฝ่ฝันเป็นแรงผลักดันที่ช่วยทำให้บุคคลประสบความสำเร็จในชีวิตได้

- มีความขยันหมั่นเพียร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของบุคคลต่อการสร้างชีวิตและครอบครัว ทั้งในหน้าที่ของการเรียน การทำงาน นักเรียนมักพบเสมอว่าผู้ประสบความสำเร็จในชีวิตส่วนใหญ่มักมีความขยันหมั่นเพียรมาก และปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

- มีเพื่อนที่ดี มนุษย์เป็นสัตว์สังคมที่ต้องอยู่ร่วมกับการเลือกคบเพื่อนที่ดี จะช่วยนำพาชีวิตไปในทางที่ดี ดังสุภาษิตว่า “คบคนพาลพาลพาไปหาผิด คบบัณฑิตบัณฑิตพาไปหาผล”

- มีคุณธรรม เป็นสิ่งสำคัญในการยึดเหนี่ยวใจมนุษย์ คุณธรรมเป็นเรื่องที่ควรฝึกหัด เพราะย่อมทำให้สังคมและตนเองเกิดสันติสุขและสงบสุข ผู้มีคุณธรรมสูงย่อมเป็นผู้ที่ควรได้รับการเคารพนับถือ คนจำนวนไม่น้อยที่นึกถึงแต่ฐานะความเป็นอยู่ ความสุขสบายกายของตนมากกว่าการปลูกฝังและยึดถือคุณธรรม ซึ่งถือว่าเป็นการทำลายสถาบันทางสังคมและขัดขวางการพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองและเพื่อนมนุษย์

- มีการพัฒนาตนเอง การกำหนดเป้าหมายชีวิตจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเองในทุกๆ ด้าน เช่น ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ต่อสิ่งใหม่ เป็นต้น การรู้จักพัฒนาตนเองตลอดเวลาย่อมทำให้รู้สึกว่าชีวิตมีคุณค่าและเกิดความก้าวหน้าขึ้นต่อหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเอง

- ยึดถือกฎหมายจารีตประเพณีของสังคม ซึ่งเป็นข้อบังคับที่ใช้ในสังคมเพื่อให้เกิดความยุติธรรมและความสงบสุข การกำหนดเป้าหมายชีวิตของตนต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย จารีตประเพณีหรือศีลธรรมตามข้อกำหนดทางสังคม

- การวางแผนเป้าหมายชีวิต หมายถึง ในการดำเนินกิจกรรมใดๆ ก็ตามต้องมีการกำหนดเป้าหมาย (Goal) ที่ต้องการไว้ล่วงหน้าแสดงทั้งนี้เพราะเป้าหมายเปรียบเสมือนเข็มทิศ ที่จะได้เห็นได้ชัดเจนสิ่งที่คาดหวังและทำให้สำเร็จเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด หากมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินกิจกรรมก็เป็นไปตามยถากรรม ไม่มีโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

การวางแผนเป้าหมายชีวิตโดยใช้วงจรควบคุมคุณภาพ

- วงจรคุณภาพ หมายถึง วงจร PDCA มีชื่อเรียกว่าเดมมิง (Deming cycle) หรือวงจรชีวฮาร์ท (Shewhart Cycle) ชิวฮาร์ทเป็นผู้คิดค้นวงจรขึ้นมา โดยมีเดมมิงเป็นผู้เผยแพร่ให้รู้จักอย่างกว้างขวาง เป็นวงจรที่ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง ในการทำงานประจำภายในองค์กรนอกเหนือจากการนำไปใช้ในการทำงานองค์กรแล้วยังสามารถนำมาปรับใช้ในการ

วางแผนเป้าหมายชีวิต เพื่อให้การดำรงชีวิตประจำวันของบุคคลประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

- การวางแผน หมายถึง การกำหนดสภาพหรือสถานที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

- เป้าหมายในชีวิต หมายถึง สิ่งที่ตนเองให้ความสำคัญ และปรารถนาจะให้เกิดขึ้นในอนาคต และเป็นแรงจูงใจให้ตนเองมีพลังมุ่งไปสู่อนาคต

- การวางแผนเป้าหมายชีวิต หมายถึง การตั้งเป้าหมายชีวิตของบุคคลที่ได้วางแผนไว้ ด้วยวิธีการที่เหมาะสมเพื่อนำตนเองไปสู่เป้าหมายของชีวิตในอนาคต

การวางแผนเป้าหมายชีวิต เป็นสิ่งที่จำเป็นที่บุคคลทุกคนต้องให้ความสำคัญในการรู้จักวางแผนชีวิตของตนเองอย่างมีขั้นตอน มีวิธีการที่เหมาะสมกับสถานะของบุคคล และพยายามดำเนินการโดยปฏิบัติทุกวิถีทางที่จะนำพาชีวิตให้ประสบความสำเร็จ แต่เมื่อดำเนินชีวิตที่มีการวางแผนแล้วเกิดปัญหาและอุปสรรค บุคคลนั้นก็สามารถหาจุดบกพร่องที่เกิดขึ้น แล้วนำมาพิจารณา ทบทวนขั้นตอน เพื่อแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงให้ชีวิตของบุคคลมีคุณภาพ และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินชีวิตให้มีความสุข หากทุกชีวิตมีการวางแผนเพื่อเป้าหมายของชีวิต ก็จะส่งผลให้ประสบความสำเร็จในชีวิตเป้าหมายชีวิตของบุคคลแบ่งได้ 3 ระดับ คือ

- การวางแผนเป้าหมายชีวิตขั้นต้น
- การวางแผนเป้าหมายชีวิตขั้นกลาง
- การวางแผนเป้าหมายชีวิตขั้นสูงสุด

2.จากการออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวางแผนชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

2.1.1เปิดโปรแกรม Microsoft Power point ขึ้นมา

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกวางเปล่า

2.1 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.1.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.1.2 จากนั้นเลือกไฟล์เตอร์ที่เก็บรูปภาพไว้จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.2 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่ แทรก กล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

2.4.1 คลุมคำข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด

- 2.4.3 เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ
- 2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ
 - 2.5.1 ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง
 - 2.5.2 เลือกวางรูปร่างได้ตามที่ต้องการ
- 2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ
 - 2.6.1 เลือกรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง
 - 2.6.2 ไปที่ รูปแบบเครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกตกแต่งตามความต้องการ
- 2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง
 - 2.7.1 ไปที่แทรกเสียง
 - 2.7.2 จากนั้นเลือกบันทึกเสียง
- 2.8 ขั้นตอนการเชื่อมคดงหลากหลายมิติ
 - 2.8.1 เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่การเชื่อมโยงหลากหลายมิติ
 - 2.8.2 เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

1. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชีเรื่อง การวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ โดยใช้โปรแกรม Power point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี สรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช.2 จำนวน 37 คน

1. นางสาวกนกสิริ	สนนา	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3	คะแนนหลังเรียน 4	ความก้าวหน้า 1
3. นางสาวจินตนา	พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
4. นางสาวจิราพร	สอนได้	คะแนนก่อนเรียน 1	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 9
5. นางสาวฉัตรชา	ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
6. นางสาวฐิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 4	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 6
7. นางสาวณัฐธิดา	เทียมคำ	คะแนนก่อนเรียน 7	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 3
8. นางสาวดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 1	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 9
10. นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 1	คะแนนหลังเรียน 3	ความก้าวหน้า 2
11. นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
12. นางสาวปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 7	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 3
13. นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
14. นางสาวพรนิภา	วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 7	คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 2
15. นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
16. นางสาวพิมลพัฑ	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 6	คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4

1.	นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน	5	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	5
2.	นางสาวพรนิภา	วังษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน	7	คะแนนหลังเรียน	9	ความก้าวหน้า	2
3.	นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มีเมือง	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
4.	นางสาวพิมพ์พัท	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
5.	นางสาวเพ็ญญา	โด่งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน	1	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	9
6.	นางสาวภัทรวดี	ตุ้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน	7	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	3
7.	นางสาวยุพาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	7	ความก้าวหน้า	1
8.	นางสาววรรณวิษา	ชำซอง	คะแนนก่อนเรียน	7	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	3
9.	นางสาววิศรา	คล่องใจ	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
10.	นางสาวศรินญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน	5	คะแนนหลังเรียน	8	ความก้าวหน้า	3
11.	นางสาวศุภารัตน์	เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน	2	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	8
12.	นางสาวศุภาลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน	1	คะแนนหลังเรียน	1	ความก้าวหน้า	9
13.	นางสาวเวศุภากรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน	5	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	5
14.	นางสาวสิดานันท์	นิสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน	2	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	8
15.	นางสาวสิริรักษ์	ศรีแมน	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
16.	นางสาวสุกฤทัย	บุญเหลี่ยม	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
17.	นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน	3	คะแนนหลังเรียน	5	ความก้าวหน้า	2
18.	นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	8	ความก้าวหน้า	2
19.	นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
20.	นางสาวสุภาวิตา	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน	1	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	9
21.	นางสาวสุนันท์	ตรงด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน	1	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	9
22.	นางสาวอติดยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน	6	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	4
23.	นางสาวอริษา	ภูลับ	คะแนนก่อนเรียน	7	คะแนนหลังเรียน	10	ความก้าวหน้า	3
24.	นางสาวอภิญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน	2	คะแนนหลังเรียน	4	ความก้าวหน้า	2
25.	นางสาวอรณิชา	แถมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน	2	คะแนนหลังเรียน	3	ความก้าวหน้า	1

คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน = 4.43 คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน = 8.89 ค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = 4.45

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง ความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวเกวลิน ถนัดเลื่อย
2. นางสาวจิตติรัตน์ ประนัดเต
3. นางสาวอารียา สินค้า

การศึกษา : ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิตานาถ ราชนิล
2. นางสุกัญญา อุดมผล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดจุดประสงค์ไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาหลักการความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบัญชีสินค้า
2. เพื่ออธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าได้
3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการออกแบบสื่อการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม

Power point 2013

4. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะบัญชี เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลทางสมาร์ททีวี

5. ศึกษาการทำงานเป็นทีมและการแบ่งเวลาในการทำงาน

จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. จากการศึกษาเนื้อหาและผลิตสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า สรุปได้ดังนี้

ธุรกิจเกี่ยวกับสินค้า คือ กิจกรรมที่ดำเนินกิจกรรมทางด้านธุรกิจที่จำหน่ายสินค้า แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ กิจกรรมซื้อขายสินค้าและกิจการอุตสาหกรรม ซึ่งมีสินค้าไว้จำหน่ายเพื่อหวังผลกำไรจากการจำหน่ายสินค้านั้นๆ ในการบันทึกบัญชีจะต้องอาศัยเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสินค้า ได้แก่ ใบสั่งซื้อ

2. จากการศึกษาออกแบบสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้ คือ ศึกษาเรื่องสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ขออนุมัติโครงการวางแผนการดำเนินงานจัดทำสื่อการเรียนการสอน จัดทำและแก้ไขเอกสารประกอบโครงการ ให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ชั้น ปวช. 2 แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

3. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้า โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ในการจัดการสอนเสริม สรุปได้ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช. 3 จำนวน 37 คน ได้ดังนี้

1. นางสาวกนกสิริ	สนทนา	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
3. นางสาวจินตนา	พันแสง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 2
4. นางสาวจิราพร	สอนใต้	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
5. นางสาวฉัตรชา	ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
6. นางสาวฐิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 2
7. นางสาวณัฐธิดา	เทียมคำ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
8. นางสาวดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
10. นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
11. นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
12. นางสาวปนัดดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
13. นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 4
14. นางสาวพรนิภา	วงษ์นอก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 2
15. นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
16. นางสาวพิมลพัท	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
17. นางสาวเพ็ญภา	ไต้กระโทก	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
18. นางสาวภัทรวดี	ตู้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
19. นางสาวยุพาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4

20.นางสาววรรณวิษา	ช่อชอง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
21.นางสาววริศรา	คล่องใจ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
22.นางสาวศรินญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
23.นางสาวศุภรัตน์	เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
24.นางสาวศุภลักษณ์	ด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 6 ความก้าวหน้า 3
25.นางสาวศุภากรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
26.นางสาวสิดานันท์	นิตยคำ	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 4
27.นางสาวสิริรักษ์	ตรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
28.นางสาวสุกฤทัย	บุญเหลือม	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 7
29.นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
30.นางสาวสุชาดา	รักจงโษะ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 5 ความก้าวหน้า 1
31.นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 2
32.นางสาวสุภาวิตา	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 5
33.นางสาวสุนันท์	ตรงด้านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
34.นางสาวอติทยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 6
35.นางสาวอติชา	ภูกลับ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
36.นางสาวอภิญญา	พวงพันธ์	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 3
37.นางสาวอรธิษา	แกมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5

คะแนนเฉลี่ยก่อนเรียน = 3.87 คะแนนเฉลี่ยหลังเรียน = 3.76 ค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = 6.13

หัวข้อโครงการ : สิ่งประดิษฐ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูด

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวพัชจิรา อินทวัน
2. นางสาวมณีรัตน์ วังทะพันธ์
3. นางสาวปรางทิพย์ วังทะพันธ์

การศึกษา : ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิศานาถ ราชนิล
2. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบสิ่งประดิษฐ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูด ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาไว้ ดังนี้

1. เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูดและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลมะกรูด
2. เพื่อสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของผลมะกรูดที่ไม่ใช้แล้วในครัวเรือนและชุมชน
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูด
4. เพื่อฝึกการทดลองปฏิบัติงานสิ่งประดิษฐ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูด ที่เป็นวัตถุดิบทางธรรมชาติมีมากมายในชุมชน

1.3 ขอบเขตการศึกษา

ในการศึกษาค้นคว้าได้กำหนดขอบเขตการศึกษาไว้ดังนี้คือ

1.3.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา คือ ศึกษาวิธีการทำนํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูด

1.3.2 ขอบเขตด้านประชากร

ประชากรคือ นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิมาย แผนกวิชาการบัญชี จำนวน 275 คน

1.3.3 ขอบเขตกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างคือ นักศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคพิมาย แผนกวิชาการบัญชี

ระดับ ปวช. 3 จำนวน 25 คน

1.3.4 ขอบเขตด้านระยะเวลา ตั้งแต่ 21 ตุลาคม 2562 ถึง 21 กุมภาพันธ์ 2563

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

จากการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับเรื่อง สิ่งประดิษฐ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูด ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับคือ

1.4.1 ได้ผลิตภัณฑ์นํ้ายาล้างจานจากผลมะกรูดที่มีมูลค่ามากขึ้น และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้

1.4.2 ได้ตระหนักถึงคุณค่าของผลมะกรูดที่ไม่ใช้แล้วในครัวเรือนและชุมชนทำให้เกิดประโยชน์

1.4.3 ได้ทราบถึงความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์น้ำยาล้างจานจากผลมะกรูด

1.4.4 ได้ฝึกสมาธิและสร้างสรรค์ ผลงานสิ่งประดิษฐ์น้ำยาล้างจานจากผลมะกรูด ที่เป็น
วัตถุดิบทางธรรมชาติ มีมากมายในชุมชน

1.5 นิยามศัพท์

ในการศึกษาเรื่อง สิ่งประดิษฐ์น้ำยาล้างจานจากผลมะกรูด เพื่อให้เข้าใจได้ละเอียดยิ่งขึ้นจึง
ได้กำหนด ศัพท์ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความเข้าใจตรงกันดังนี้

1.5.1 สิ่งประดิษฐ์ (Invention) หมายถึง งานที่เกิดจากการใช้ความคิดสร้างสรรค์ของ
มนุษย์สร้างหรือประดิษฐ์ขึ้นตามวัตถุประสงค์ที่หลากหลาย หรือเพื่อความสวยงาม หรือประดับ
ตกแต่งหรือเพื่อประโยชน์ใช้สอย

1.5.2 น้ำยาล้างจาน (Dis washing soap) หมายถึง สารชำระล้างที่ใช้ช่วยในการล้าง
จาน มีส่วนผสมของสารลดแรงตึงผิว ที่มีการระคายเคืองต่ำ ประโยชน์หลักของน้ำยาล้างจานคือใช้
ล้างภาชนะ และเครื่องครัวด้วยมือหลังจากประกอบหรือรับประทานอาหารแล้ว น้ำยาล้างจานทำให้
สิ่งสกปรกและไขมันหลุดจากภาชนะ

1.5.3 สารลดแรงตึงผิว หรือ N70 (Texapon N70) หมายถึง สารประเภท สารลดแรง
ตึงผิวประจุลบ มีคุณสมบัติในการทำความสะอาดได้ดี ทำให้เกิดฟองได้เร็ว ระคายเคืองน้อย จึงเอ
มาใช้เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดได้ดี

1.5.4 มะกรูด (Kaffir lime) หมายถึง พืชตระกูลส้ม สมุนไพรพื้นบ้าน ประโยชน์ของ
มะกรูด สรรพคุณของผลมะกรูด บำรุงผม แก้กระหายน้ำ มีสารต้านอนุมูลอิสระ สร้างภูมิคุ้มกัน
ร่างกาย ช่วยเจริญอาหาร ช่วยผ่อนคลาย ป้องกันมะเร็ง แก้ปวดเมื่อย ใช้ดับกลิ่นคาวอาหาร ลด
ความดันโลหิต บำรุงเส้นผม

หัวข้อโครงการ : รายการผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย
ประจำเดือน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน พ.ศ.2562

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวปราณี นะกะรัมย์
2. นางสาวเรณูทัย พอนกัน
3. นางสาวอรรวี อู่สำห์การ

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิศานาถ ราชนิล
2. นางมานิดา สุ่มเรืองสกุล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำเดือน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน พ.ศ.2562 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาได้ดังนี้

1. เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย
2. สามารถอธิบายบทบาทและหน้าที่ของตำแหน่งงานต่างๆ ของธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย
3. สามารถอธิบายและรายงานจำนวนการปิดบัญชีจ่ายเงินสด-เปิดบัญชีด้วยเงินสด รายงานการปิดบัญชีสมุดหายขึ้นใหม่-เปิดบัญชีสมุดหายขึ้นใหม่ รายงานการเบิกเงินสด-คืนเงินสด รายงานการนำเงินฝากธนาคารออมสิน-ถอนเงินจากธนาคารออมสิน รายงานเคลื่อนไหวตามลำดับเหตุ รายงานการเคลื่อนไหวตามสลิป (การฝากเงินสด-ถอนเงินสด) รายงานการฝากเงินไม่มีสมุด รายงานตัวอย่าง bank statement ของลูกค้า (จำนวน 5 คน) รายงานแสดงยอดเงินรวมและจำนวนบัญชีผู้ฝาก (report 63) รายงานบัญชีรับ-จ่ายและเงินสดคงเหลือ (report 110) ที่ต้องรายงานประจำวัน และรายงานแสดงยอดเงินรวมบัญชีผู้ฝาก (M_report63) รายงานแสดงยอดเงินคงเหลือและดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น

จากการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

จากผลการศึกษาเรื่องการรายงานผลการดำเนินงานธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำเดือน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน พ.ศ.2562 สามารถสรุปผลการศึกษาได้ดังนี้

ทราบถึงกระบวนการทำงานก่อนเปิดทำการเปิดสวิตซ์ไฟฟ้าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ log on การอนุมัติก่อนการทำงานประจำวันระหว่างเปิดทำการบันทึกรายการประจำวัน รายการฝากเงินสด รายการฝากเงินไม่มีสมุด รายการถอนเงินสด รายการปิดถอนบัญชี การควบคุม เบิก/จ่ายเงินสดของพนักงาน ปิดทำการ ออกรายงานการเคลื่อนไหวตามสลิป การทบทยอดสิ้นวัน รายงานเคลื่อนไหวบัญชีเรียงตามลำดับเหตุการณ์ รายงานกานอายุัดบัญชีและอายุัดยอดฝาก รายงาน

การฝากไม่มีสมุดการควบคุมการเบิก/จ่ายเงินสดของพนักงาน (คีนเงิน) การฝาก-เงินธนาคารการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดประจำวันออกสรุปรายงานประจำวัน รายงานการแสดงยอดเงินรวมและจำนวนบัญชีผู้ฝาก (อส.63) รายงานบัญชีรับ-จ่าย ละเงินสดคงเหลือ กรณีเป็นงานสิ้นเดือน ออกรายงานสรุปประจำเดือน รายงานดอกเบี้ยค้างรับ รายงานแสดงยอดเงินรวมและจำนวนบัญชีผู้ฝาก (สิ้นเดือน) รายงานยอดคงเหลือบัญชี การสำรองข้อมูล hardest สำรองข้อมูลในระบบงานลง drive ที่ต้องการ log off

ทราบหน้าที่การทำงานของแต่ละตำแหน่งในระบบธนาคารโรงเรียน ซึ่งมีด้วยกัน 5 ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานการบัญชี พนักงานลงรายการทรัพย์สินข้อมูล และพนักงานประชาสัมพันธ์

ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำเดือน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน พ.ศ.2562 ดังนี้ รายการเปิดบัญชี รวมทั้งสิ้น 5 รายการรวมเป็นเงิน 1,801.27 บาท รายการฝากประจำวันแยกประเภทตามสลิป รวมทั้งสิ้น 22 รายการรายรับ จำนวน 46,339.99 บาท รายจ่ายจำนวน 54,609.27 บาท รายงานการแสดงผลการเคลื่อนไหวประจำวันตามลำดับเหตุการณ์ รวมรายการฝากทั้งสิ้น 246 รายการ รวมเป็นเงิน 90,068.66 บาท รวมรายการถอนทั้งสิ้น 85 รายการรวมเป็นเงิน 46,728.67 บาท รายการบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝาก และแสดงบัญชีผู้ฝากรวมทั้งสิ้น 22 รายการ การเบิก/จ่ายเงินสดของธนาคารออมสิน และการฝาก/ถอนเงินของธนาคารออมสินรวมทั้งสิ้น 20 รายการ เป็นจำนวนเงิน 38,184.07 บาท และรวมรายการฝากทั้งสิ้น 9 รายการ เป็นจำนวนเงิน 14,617.07 บาท รายงานแสดงยอดคงเหลือ และดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น รวม 1,572,271 บาท รวมยอดคงเหลือทั้งสิ้น 188,354.69 บาท และรวมยอดดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น 188,354.69 บาท รายการแสดงรายละเอียดดอกเบี้ยค้างจ่ายบัญชีเงินฝากเมื่อเรียก

ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำเดือน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน พ.ศ.2562 ดังนี้ รายการเปิดบัญชี รวมทั้งสิ้น 8 รายการ รวมเป็นเงิน 170 บาท รายการปิดบัญชี รวมทั้งสิ้น 3 รายการ รวมเป็นเงิน 2,206.64 บาท รายการฝากประจำวัน แยกประเภทตามสลิป รวมทั้งสิ้น 22 รายการ รายรับ จำนวน 98,049.64 บาท รายจ่ายจำนวน 29,894.64 บาท รายการบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝาก และแสดงยอดของบัญชีผู้ฝาก รวมทั้งสิ้น 22 รายการ รวมเป็นเงินในระบบทั้งสิ้น 165,275.55 บาท รายการบัญชี-จ่ายและเงินสดคงเหลือ รวมทั้งสิ้น 22 รายการ รายงานผลการเคลื่อนไหวประจำวันตามลำดับเหตุการณ์ รวมรายการฝากทั้งสิ้น 134 รายการ รวมเป็นเงิน 32,829.69 บาท รวมรายการถอนทั้งสิ้น 70 รายการ รวมเป็นเงิน 26,014.64 บาท การเบิก/จ่ายเงินสดของธนาคารออมสิน และการฝาก/ถอนเงินของธนาคารออมสิน รวมทั้งสิ้น 13 รายการ เป็นจำนวนเงิน 27,490 บาท รายงานแสดงยอดคงเหลือ และดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้นรวม 284.7977 บัญชีรวมยอดคงเหลือทั้งสิ้น 165,275.55 บาท และรวมยอดดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น รวม 226.0413 บาท

ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำเดือน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน พ.ศ.2562 ดังนี้ รายการเปิดบัญชี รวมทั้งสิ้น 8 รายการ รวมเป็นเงิน 4,393.84

บาท รายการฝากประจำวันแยกประเภทตามสลิป รวมทั้งสิ้น 22 รายการรายรับ จำนวน 18,910.65 บาท รายจ่ายจำนวน 18,495.92 บาท รายการบัญชีแสดงยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝาก และแสดงยอดของบัญชีผู้ฝาก รวมทั้งสิ้น 21 รายการ รวมเป็นเงินในระบบทั้งสิ้น 165,710.28 บาท รายการบัญชี-รายจ่ายละเงินสด คงเหลือ รวมทั้งสิ้น 20 รายการ รายงานแสดงการเคลื่อนไหวประจำวันตามลำดับเหตุการณ์รวมรายการฝากทั้งสิ้น 79 รายการ รวมเป็นเงิน 51,066.58 บาท รวมรายการถอนทั้งสิ้น 30 รายการ รวมเป็นเงิน 13,660.58 บาท การเบิก/รายจ่ายเงินสดของธนาคารออมสิน และการฝาก/การถอนเงินของธนาคารออมสิน รวมทั้งสิ้น 9 รายการเป็นจำนวนเงิน 12,237.07 บาท และรวมรายการฝากทั้งสิ้น 4 รายการ เป็นจำนวนเงิน 6,325 บาท รายงานแสดงยอดคงเหลือ และดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น รวม 3,053 บัญชีรวมยอดคงเหลือทั้งสิ้น 165,690.28 บาท และรวมยอดดอกเบี้ยคงเหลือทั้งสิ้น 284.7977 บาท

การคำนวณดอกเบี้ยปลายปี จำนวนเงินต้น $\times$ ระยะเวลา $\times$ อัตราดอกเบี้ย (0.50)

365

100

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชีห้างหุ้นส่วน
โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวจิตติมา นิสัยคำ
: 2. นางสาวมณียา มาแสง
: 3. นางสาวศศิกันต์ แพทย์กระโทก

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิตานาถ ราชนิล
2. นางสุกัญญา อุดมผล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชีห้างหุ้นส่วน โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

1.2.1 เพื่อศึกษาหลักการและสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชีห้างหุ้นส่วน โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

1.2.2 เพื่อออกแบบในงานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วน โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

1.2.3 เพื่อทดสอบหาความรู้เกี่ยวกับการสร้างสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชีเรื่อง การบัญชีห้างหุ้นส่วน โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

1.2.4 เพื่อศึกษาหาผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การห้างหุ้นส่วน โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชีห้างหุ้นส่วน ด้วยโปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ในครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จากที่ได้เรียนวิชาการบัญชีห้างหุ้นส่วน มาทำการสอนโดยใช้สื่อการสอนเรื่อง การบัญชีห้างหุ้นส่วนเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาใน วิทยาลัยเทคนิคพิมายแผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช. 2/1 จำนวน 37 คน

- ความหมายของห้างหุ้นส่วน

สภาวิชาชีพบัญชี ได้กำหนดศัพท์บัญชี ความหมายของห้างหุ้นส่วนไว้ดังนี้

ห้างหุ้นส่วน (Partnership) หมายถึง กิจการหรือกิจกรรมที่บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป วัตถุประสงค์ร่วมกันที่จะประกอบกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง และแบ่งปันผลกำไรหรือขาดทุนจากการนั้นโดยมีสัญญาเข้าเป็นหุ้นส่วนกัน

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 1012 บัญญัติว่า “อันสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทนั้น คือ สัญญาซึ่งบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปตกลงกันเพื่อกระทำการร่วมกัน ด้วยประสงค์จะแบ่งปันกำไรอันพึงได้กิจการที่ทำนั้น”

สรุปความหมายของห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วน คือ กิจการที่มีบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปทำสัญญาเข้าเป็นหุ้นส่วนกัน โดยนำเงินสด สินทรัพย์อื่น หรือแรงงานมาลงทุน เพื่อกระทำการกิจกรรมร่วมกัน โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรอันพึงได้กิจกรรมที่ทำ

2. จากการออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถบัญชีห้างหุ้นส่วน

2.1 ขั้นตอนการทำโครงร่างชิ้นงาน

2.1.1 เปิดโปรแกรม Microsoft Power Point 2013 ขึ้นมา

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกว่างเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.2.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.2.2 จากนั้นเลือกโฟลเดอร์ที่เก็บรูปภาพไว้ จากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการ

2.3 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่ แทรก กล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

2.4.1 คลุมคำข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด

2.4.3 เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

2.5.1 ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง

2.5.2 เลือกวางรูปร่างได้ตามต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ

2.6.1 เลือกรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง

2.6.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

2.7.1 ไปที่ แทรก เสียง เสียงจากแฟ้ม

2.7.2 จากนั้นเลือกเพลงตามที่ต้องการ

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลาสมบัติ

2.8.1 เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่การเชื่อมโยง - หลาสมบัติ

2.8.2 เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการบัญชีทางหุ้นส่วน โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 ในการจัดการสอนเสริม สรุปได้ดังนี้

1. นางสาวกนกสิริ	สนทนา	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 6
2. นางสาวกรกช	ดวงพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 5
3. นางสาวจินตนา	พันแสน	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 8
4. นางสาวจิราพร	สอนได้	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 6	ความก้าวหน้า 4
5. นางสาวฉัตรชา	ขยันงาน	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 4
6. นางสาวจิตินันท์	พาจันทิก	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 7
7. นางสาวณัฐธิดา	เทียบคำ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
8. นางสาวดารุณี	ช่วยพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 4
9. นางสาวนริศรา	จงจิตชอบ	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
10. นางสาวน้ำหนึ่ง	คำคุ้ม	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
11. นางสาวเบญจวรรณ	ดีสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 9 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 1
12. นางสาวปณิตดา	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 7
13. นางสาวประภาพร	โกรพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 5
14. นางสาวพรนิภา	วงนอก	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
15. นางสาวพันธุ์ทิพา	เข้มเมือง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 4
16. นางสาวพิมพ์พัท	ชูแสง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 5
17. นางสาวเพ็ญญา	โด่งกระโทก	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
18. นางสาวภัทรวดี	ตู้พิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 3
19. นางสาวยุพาพร	บุราลม	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 5
20. นางสาววรรณวิษา	ข้าช่อง	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 9
21. นางสาววิศรา	คลองใจ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 5
22. นางสาวศรีธัญญา	ปิ่นกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
23. นางสาวศุภรัตน์	เงินทองแพง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 4
24. นางสาวศุภลักษณ์	ด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 3
25. นางสาวศุภาภรณ์	แสนศรี	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7	ความก้าวหน้า 5
26. นางสาวสิดานันท์	นีสัยคำ	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
27. นางสาวสิริรักษ์	ตรีเมฆ	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 6
28. นางสาวสุกฤทัย	บุญเหลืออม	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 5
29. นางสาวสุกัญญา	แทนบุญมี	คะแนนก่อนเรียน 7 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 3
30. นางสาวสุชาดา	รักจะโป๊ะ	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 5
31. นางสาวสุนัดดา	ทองชา	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 4
32. นางสาวสุภาวิดา	ยิ่งพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 10	ความก้าวหน้า 4
33. นางสาวสุนันท์	ตรงด่านกลาง	คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9	ความก้าวหน้า 3
34. นางสาวอติธยา	กลกลาง	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8	ความก้าวหน้า 3

34. นางสาวอติยา กลกลาง คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 3
 35. นางสาวอริษา ภูลับ คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5
 36. นางสาวอภิญญา พวงพันธ์ คะแนนก่อนเรียน 6 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 3
 37. นางสาวอรณิชา แกมพิมาย คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6

สรุปค่าเฉลี่ยของนักเรียนทั้งหมด ดังนี้

รายการ	จำนวนสมาชิก (N)	ค่าเฉลี่ย (X)
คะแนนก่อนเรียน	37	3.76
คะแนนหลังเรียน	37	8.46

นักเรียนทั้งหมดมีค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = $8.46 - 3.76 = 4.70$

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชีกิจการพิเศษ
โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวกมลวรรณ การโก
2. นางสาวกัญญกรณ์ ทันทาน
3. นางสาวชนัญชิตา สนน

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิศานาถ ราชนิล
2. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชี
กิจการพิเศษโดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนด
วัตถุประสงค์ในการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

- 1.1 เพื่อศึกษาเนื้อหาและสร้างสื่อในเรื่อง การบัญชีกิจการพิเศษ
- 1.2 เพื่อออกแบบและสร้างสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชี
กิจการพิเศษ
- 1.3 มีกิจนิสัยมีระเบียบ ละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดี
ต่อวิชาชีพบัญชี
- 1.4 เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง
การบัญชีกิจการพิเศษ โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี
จากผลการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. ในการศึกษาเรื่อง สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง กิจการพิเศษ โดยใช้
โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ในครั้งนี้ผู้จัดทำได้นำความรู้จากที่ได้เรียน
วิชาการบัญชีกิจการพิเศษ มาทำการสอนโดยใช้สื่อการเรียนการสอน เรื่อง การบัญชีกิจการพิเศษ เพื่อ
ถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคพิมาย ระดับชั้นปวช 2/2
จำนวน 22 คน

ความหมายของการบัญชีกิจการพิเศษ (Special Affairs Accounting) คือ กระบวนการ
ปฏิบัติงานบัญชีของกิจการพิเศษประเภทสถานศึกษาเอกชน สถานพยาบาล มูลนิธิ สมาคม สโมสร
ผู้ประกอบการอาชีพอิสระและเกษตรกร มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการพิเศษลักษณะต่างๆ
และสามารถประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มี
วินัยตรงต่อเวลา

แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการบัญชี สำหรับกิจการพิเศษประเภทสถานศึกษา
เอกชน สถานพยาบาลมูลนิธิ สมาคม สโมสร ผู้ประกอบการอาชีพอิสระ และเกษตรกร

สรุปความหมายของการบัญชีกิจการพิเศษ คือ ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีกิจการพิเศษประเภทสถานศึกษาเอกชน สถานพยาบาล สโมสร ผู้ประกอบอาชีพอิสระ และนำเสนองบการเงิน

2. จากการออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบัญชีกิจการพิเศษ

2.1 ขั้นตอนการทำโครงการร่างขึ้นงาน

2.1.1 เปิดโปรแกรม microsoft Power Point 2013

2.1.2 เลือกการสร้างภาพนิ่ง

2.1.3 เลือกวางเปล่า

2.2 ขั้นตอนการแทรกรูปภาพ

2.2.1 ไปที่ แทรก รูปภาพ

2.2.2 จากนั้นเลือกโฟลเดอร์ที่เก็บรูปภาพไว้

2.3 ขั้นตอนการแทรกตัวอักษร

2.3.1 ไปที่ แทรก กล่องข้อความ

2.3.2 จากนั้นเลือกวางกล่องข้อความตามที่ต้องการ

2.4 ขั้นตอนการตกแต่งตัวอักษร

2.4.1 คลุมดำข้อความที่ต้องการตกแต่ง

2.4.2 ไปที่ รูปร่าง เครื่องการวาด

2.4.3 เลือกลักษณะอักษรศิลป์ เลือกตกแต่งได้ตามความต้องการ

2.5 ขั้นตอนการแทรกรูปทรงต่างๆ

2.5.1 ไปที่ แทรก รูปร่าง จากนั้นเลือกรูปร่าง

2.5.1 เลือกวางรูปร่างได้ตามที่ต้องการ

2.6 ขั้นตอนการตกแต่งรูปทรงต่างๆ

2.6.1 เลือกรูปร่าง ที่ต้องการตกแต่ง

2.6.2 ไปที่ รูปแบบ เครื่องการวาด เลือกลักษณะรูปร่าง เลือกตกแต่งได้ตามความ

ต้องการ

2.7 ขั้นตอนการแทรกเสียงเพลง

2.7.1 ไปที่ แทรก เสียง เสียงจากแฟ้ม

2.7.2 จากนั้นเลือกเพลงตามที่ต้องการ

2.8 ขั้นตอนการเชื่อมโยงหลาภมิตี

2.8.1 เลือกรูปร่าง หรือข้อความ ที่ต้องการ คลิกขวา ไปที่การเชื่อมโยงหลาภมิตี

2.8.2 เลือกตำแหน่งในเอกสาร จากนั้นเลือกภาพนิ่งที่ต้องการ

3. จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางบัญชี เรื่อง การบัญชีการพิเศษ โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี สรุปได้ ดังนี้

3.1 สรุปผลคะแนนความก้าวหน้าของนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาบัญชี

1. นางสาวกนกพร	ทองสีลา	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
2. นางสาวกัญญาก็ค	โพธิ์มี	คะแนนก่อนเรียน 4 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 4
3. นางสาวเกศน์สิริ	ภูทอง	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 8
4. นางสาวเจนจิรา	โพธิ์สาธิต	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 9
5. นางสาวเจนจิรา	อิมจิต	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 8
6. นางสาวณัฐพร	เปี่ยมพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
7. นางสาวธารทิพย์	แก่งอำนาจ	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 7
8. นางสาวปณิตา	สวนตง	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 5
9. นางสาวปาริมา	หิรัญไพบุลย์	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
10. นางสาวปิยะดา	มีศรี	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 7
11. นางสาวพีรดา	เจิงสูงเนิน	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 9
12. นางสาวรุ่งธิดา	บุตรขานนท์	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 8
13. นางสาววรรณนิสา	ยันพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 6
14. นางสาววรรณภา	แลบัว	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
15. นางสาววราภรณ์	คำฟูโลม	คะแนนก่อนเรียน 1 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 8
16. นางสาววันวิสา	พานิชนอก	คะแนนก่อนเรียน 3 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 4
17. นางสาวศิรินทิพย์	บำรุงนา	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 6
18. นางสาวสุธิดา	ยศพล	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 8 ความก้าวหน้า 8
19. นางสาวสุภาวดี	ป๋องสนาม	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 7 ความก้าวหน้า 5
20. นางสาวอรพิน	ถึงจอหอ	คะแนนก่อนเรียน 2 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 8
21. นางสาวอรรวรรณ	รัตทิพย์	คะแนนก่อนเรียน 0 คะแนนหลังเรียน 9 ความก้าวหน้า 9
22. นางสาวอัญชลี	นิพิมาย	คะแนนก่อนเรียน 5 คะแนนหลังเรียน 10 ความก้าวหน้า 5

สรุปค่าเฉลี่ยของนักเรียนทั้งหมด ดังนี้

รายการ	จำนวนสมาชิก (N)	ค่าเฉลี่ย (X)
คะแนนก่อนเรียน	22	1.81
คะแนนหลังเรียน	22	8.54

นักเรียนทั้งหมดมีค่าเฉลี่ยความก้าวหน้า = $8.54 - 1.81 = 6.73$

หัวข้อโครงการ : โครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ
บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดง
ผลผ่านทางสมาร์ททีวี

ผู้จัดทำ : 1. นางสาวเกศรินทร์ กำลังแรง
: 2. นางสาวจรรยารัตน์ แก้วบาง
: 3. นางสาวสุทธิดา ใจดี

การศึกษา : ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทวิชา : พาณิชยกรรม

แผนกวิชา : การบัญชี

สาขาวิชา : การบัญชี

ครูที่ปรึกษาโครงการ

1. นางนิตานาถ ราชนิล
2. นางมานิดา สรุ้งเรืองสกุล

บทคัดย่อ

เอกสารประกอบโครงการสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะการบัญชี เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้โปรแกรม Power Point 2013 แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการศึกษาได้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาและอธิบายหลักการทั่วไปเกี่ยวกับบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด
2. เพื่อออกแบบและผลิตสื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถทางบัญชีเรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัดโดยใช้โปรแกรม PowerPoint แสดงผ่านทางสมาร์ททีวี
3. เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการใช้สื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชี เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัดโดยใช้โปรแกรม Power Point แสดงผลผ่านทางสมาร์ททีวี

จากผลการสรุปการศึกษาสามารถสรุปได้ว่า

1. จากการศึกษาเนื้อหาและผลิตสื่อการเรียนการสอนเสริมทักษะทางการบัญชีเรื่องความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด สรุปได้ดังนี้

บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 มีผู้ถือหุ้นตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป จัดตั้งขึ้นเพื่อเสนอขายหุ้นออกไปให้แก่ประชาชน รับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ต้องชำระ ได้รับความประสงค์ไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ ต้องมีจำนวนเงินค่าหุ้นที่ต้องชำระ