



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร
เลขที่รับ 20๙๖
วันที่ ๑๒ ต.ค. ๖๕
เวลา ๐๘.๕๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

ที่ วผ.๐๒๙/๒๕๖๕

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาวินิจฉัยวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร นั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รวบรวมภารกิจงาน/แผนกวิชาที่เข้าร่วมกันพิจารณา เพื่อจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อขออนุมัติตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางโรจน์ สุขสว่าง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ชื่อ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

- เพื่อโปรดทราบ/ในชั้นอนุมัติ
 เพื่อความแจ้ง
 อื่นๆ

- ทราบ
 อนุญาต
 อนุมัติ
 มอบ.....

นายเชษฐาภรณ์ สีสุนทร

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายธีรดี ภาสว่าง)

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566



งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย สังกัดอาชีวศึกษา จังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของสาขาวิชาและงานต่างๆ เพื่อรวบรวมและจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา โดยกำหนดขอบเขตทิศทางการพัฒนาการเรียนการสอนการบริหารจัดการของสถานศึกษา และการจัดสรรงบประมาณประจำปี ซึ่งได้นำปัจจัยสิ่งแวดล้อม ข้อมูลด้านสารสนเทศ ตลอดจนสถานภาพของสถานศึกษามาเป็นปัจจัยในการตัดสินใจในการบริหารจัดการ จนนำมาเป็นแผนปฏิบัติงานต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้เน้นกระบวนการของการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ตัวแทนศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นผลผลิตให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และเป็นบุคคลที่มีคุณภาพเป็นที่พึงประสงค์ของสังคม สมกับคำที่ว่า “ผู้เรียนอาชีวศึกษา คือ ผู้ทรงคุณค่าของสังคม” และขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและข้อมูลในการจัดทำแผนของสถานศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และนำไปใช้เป็นแผนปฏิบัติการต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ตุลาคม 2565

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ความเป็นมา	1
- วัตถุประสงค์	2
- กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ	2
- แนวนโยบายสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการและจุดเน้นการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	2
• ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	3
• แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)	5
• แนวนโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ	8
• แผนพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับทบทวน)	15
• วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	17
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน	
1. ประชากร วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย	21
2. วิทยาลัยเทคนิคพิมาย กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน นักศึกษา	21
3. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	23
4. ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	24
4.1 ข้อมูลพื้นฐาน และประวัติความเป็นมาโดยสังเขป	
4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	
5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	27
6. ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	28
7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	35
8. ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)	37

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	
- ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	43
- สรุปงบรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	50
ภาคผนวก	
- การติดตามและประเมินผล	
- แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ	
- แบบสรุปผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ (สำหรับหัวหน้างานและหัวหน้าแผนกวิชา)	
- ปฏิทินปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
- คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ที่ 407/2565 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมา

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า

(2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และ ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

(3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

(4) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติราชการ ให้เหมาะสม

มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น “ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบาย การปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้ และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของสาขาวิชา และงานต่างๆ เพื่อรวบรวมและจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา โดยกำหนดขอบเขตทิศทางการพัฒนาการเรียนการสอน การบริหารจัดการของสถานศึกษา และการจัดสรรงบประมาณประจำปี ซึ่งได้นำปัจจัยสิ่งแวดล้อม ข้อมูลด้านสารสนเทศ ตลอดจนสถานภาพของสถานศึกษามาเป็นปัจจัยในการตัดสินใจในการบริหารจัดการ จนนำมาเป็นแผนปฏิบัติงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

2.1 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงาน ของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และใช้เป็นกรอบทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานของงาน/ฝ่าย ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดเอกภาพเชิงนโยบายของการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย

2.3 นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

แนวนโยบายสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการและจุดเน้นการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



3.1 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

1. ด้านความมั่นคง

(1) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

(3) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

(4) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาคุณภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

(5) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการฉีกกำลังป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

(6) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

(7) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวคิดสู่แนวระนาบมากขึ้น

2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนาสู่การค้า

(2) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็งยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรกรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(3) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชนพัฒนาทักษะผู้ประกอบการยกระดับผลิตภาพแรงงานและพัฒนา SMEs สู่สากล

(4) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ

(5) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคง พลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิจัยและพัฒนา

(6) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วน การพัฒนากับนานาประเทศ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ฯลฯ

3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

(1) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(2) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

- (2) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง
- (3) ปลู่ฝึกระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
- (4) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาพที่ดี
- (5) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

4. ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

- (1) สร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำ ทางเศรษฐกิจและสังคม
- (2) พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ
- (3) มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย
- (4) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทูทางวัฒนธรรม และความเข้มแข็งของ

ชุมชน

- (5) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- (1) จัดระบบอนุรักษ์ พื้ฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
- (2) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง 25 ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบ

การบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

- (3) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (4) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (5) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพ

ภูมิอากาศ

- (6) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลัง เพื่อสิ่งแวดล้อม

6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่
- เหมาะสม
- (2) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
 - (3) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
 - (4) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - (5) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ
 - (6) ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล
 - (7) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ
 - (8) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ 2 ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ 3 เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2561 บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ส่งผลให้ กรอบระยะเวลา 5 ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เริ่มต้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ซึ่งเป็นระยะ 5 ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ

ในการกำหนดทิศทางของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อให้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อาศัยหลักการและแนวคิด 4 ประการ ดังนี้

1. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศอย่างมีเหตุผล ความพอประมาณ ภูมิคุ้มกัน บนฐานของความรู้ คุณธรรม และความเพียร โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสถานการณ์และเงื่อนไข ระดับประเทศและระดับโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ และศักยภาพของทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ให้มีความสำคัญกับการเสริมสร้างความสมดุล ในมิติต่าง ๆ ทั้งความสมดุลระหว่างการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศกับความสามารถในการพึ่งตนเองได้อย่างมั่นคง ความสมดุลของการกระจายโอกาสเพื่อลดความเหลื่อมล้ำระหว่างกลุ่มคน และพื้นที่ และความสมดุลทางธรรมชาติเพื่อให้คนอยู่ร่วมกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการองค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้านและพิจารณาด้วยความรอบคอบ ควบคู่กับการยึดถือผลประโยชน์ของ ประชาชนส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมุ่งมั่นผลักดันให้การพัฒนาบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

2. การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน 3 ระดับ ประกอบด้วย 1) การพร้อมรับ หรือ ระดับ “อยู่รอด” ในการแก้ไขข้อจำกัดหรือจุดอ่อนที่มีอยู่ ซึ่งเป็นผลให้ประชาชนประสบความยากลำบากในการดำรงชีวิต หรือทำให้ประเทศมีความเปราะบางต่อการ

เปลี่ยนแปลงจากภายนอกและภายใน รวมถึงการสร้างความร่วมมือในทุกระดับในการรับมือกับสภาวะวิกฤติที่อาจเกิดขึ้น ให้สามารถฟื้นคืนสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว 2) การปรับตัว หรือ ระดับ “พอเพียง” ในการปรับเปลี่ยน ปัจจัยที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ในระดับครอบครัว ชุมชน พื้นที่ และประเทศ รวมถึงปรับทิศทาง รูปแบบ และแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ และ 3) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ ระดับ “ยั่งยืน” ในการผลักดันให้ เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในมิติต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบุคคลและสังคมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

3. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาที่อยู่ บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” มุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาที่จะใช้ศักยภาพของตนในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี และการมุ่งส่งต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

4. การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการรักษาความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิต การให้บริการ และการบริโภคเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศก่อนที่จะมีการประกาศใช้ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้อาศัยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเป็นแผนหลัก เพื่อเป็นกรอบในการวางแผนปฏิบัติราชการและแผนในระดับปฏิบัติต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน ดังนั้น จุดเน้นของแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศภายใต้แผนพัฒนาฉบับที่ผ่านมาจึงมุ่งเน้นการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาแต่ละด้านเป็นหลัก เพื่อมุ่งหมายให้ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น จากการขับเคลื่อนการพัฒนาของแต่ละมิตินำไปสู่การบูรณาการผลรวมที่สนับสนุนการดำเนินงานซึ่งกันและกัน และส่งผลให้ประเทศบรรลุเป้าหมายที่กำหนดขึ้นภายใต้แผนพัฒนาตามลำดับ



บริบทการพัฒนาประเทศ

1. บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านเศรษฐกิจ
2. บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านสังคมและทรัพยากรมนุษย์
3. บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. บริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนกลยุทธ์รายหมวดหมาย

หมวดหมายที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

หมวดหมายที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

หมวดหมายที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

หมวดหมายที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมวดหมายที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมวดหมายที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและ อุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

หมวดหมายที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมวดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

หมวดหมายที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

หมวดหมายที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมวดหมายที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

หมวดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

3.3 แนวนโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์

ทั้งบุคลากรการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

- ยกกระดับคุณภาพ ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
- เสริมสร้างโอกาส เสริมสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่า

เทียม

- พัฒนาระบบ พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
2. ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต
2. กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ
3. มีองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
4. คนไทยได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมจาก

ทุกภาคส่วน

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 – 2565 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2564 และปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก ในห้วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งทำให้ทุกคนต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Normal จึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้มีความปลอดภัยทั้งต่อผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 – 2570) โดยเฉพาะจุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียน ทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไว้ดังนี้

1. สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไก การรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกัน ภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัย ให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อ ปรับปรุง พัฒนา และขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการ จัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิง บวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึง ประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นใน อนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานใน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพหุสัจธรรม ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเองด้วย การเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการ เรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตระหนักรู้ความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาคคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยผู้เรียน ควบคู่กับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน คุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียนโดยบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการและกิจกรรมต่างๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปปลั๊กอินที่ทันสมัย สวยงาม รมรื่น จูงใจให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมมองด้านความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียนหรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ผู้เรียน และประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริการพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่น และลาออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบนอกระบบ และระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการทำงาน

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์ การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้อุทยานอาชีวศึกษา และการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียน และประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิรวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการครูพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบข้าราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและการแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์ และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลัก ความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไก การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงาน ต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งดำเนินการอยู่ก่อนแล้วหากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2564

นางสาวตรีสุข เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

3.4 แผนพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566

“ศูนย์กลางโครงข่ายคมนาคม การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และ ศิลปวัฒนธรรมของภูมิภาค
นวัตกรรมเกษตรและอุตสาหกรรม และเป็นสังคมคุณภาพสูง”

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา

ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์

1. เป็นศูนย์กลางการคมนาคมและการขนส่ง
2. เป็นศูนย์กลางทางการเกษตร
3. เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว
4. เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรม
5. เป็นสังคมที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ประชาชนมีชีวิตที่ดีตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
6. เป็นแหล่งพลังงานสะอาดและเป็นแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในภูมิภาค
7. เป็นสังคมแห่งความมั่นคงปลอดภัยและป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ
8. มีส่วนราชการที่มีการบริหารจัดการภาครัฐแบบบูรณาการอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาของจังหวัดนครราชสีมา

- 1) มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดของจังหวัดนครราชสีมา (Gross Provincial Product: GPP) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของปีฐาน (ปีฐาน พ.ศ.2562 มูลค่า 303,996 ล้านบาท)
- 2) ประชาชนมีรายได้ต่อหัวต่อปีของจังหวัดนครราชสีมา (GPP per capita) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของปีฐาน (ปีฐาน พ.ศ.2562 มูลค่า 121,068 บาท)
- 3) ดัชนีความก้าวหน้าของคนจังหวัดนครราชสีมา เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 0.0300 ของปีฐาน (ปีฐาน พ.ศ. 2562=0.5772)

ประเด็นการพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นที่ 1 “ส่งเสริม พัฒนา และยกระดับด้านการเกษตร และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง”
วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาปัจจัยพื้นฐานด้านการผลิตทางการเกษตร ให้เอื้อต่อการประกอบอาชีพของเกษตรกร
2. เพื่อยกระดับการผลิตและการแปรรูปสร้างมูลค่าเพิ่ม
3. เพื่อเชื่อมโยงการตลาดและสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่เกษตรกร

ประเด็นที่ 2 “ส่งเสริม พัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อยกระดับเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว การค้า การลงทุน อุตสาหกรรม เศรษฐกิจ BCG และเขตเศรษฐกิจพิเศษ”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับระบบนิเวศทางการท่องเที่ยว (Tourism Eco System) ของจังหวัดนครราชสีมา ให้โดดเด่น มีอัตลักษณ์เป็นที่ยอมรับ เป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพ และเชื่อมโยงในทุกมิติ
2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของจังหวัดนครราชสีมา
3. เพื่อยกระดับชุมชนให้มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และศิลปะวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น
4. เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นในการจัดงานในโคราชเมืองไมซ์ซิตี้ (MICE City) ที่มีความปลอดภัยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
5. เพื่อพัฒนาและยกระดับระบบโครงสร้างพื้นฐาน การคมนาคมขนส่ง ของจังหวัดนครราชสีมา ให้เป็นศูนย์กลางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
6. เพื่อพัฒนาจังหวัดนครราชสีมาให้เป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ประเด็นที่ 3 “เสริมสร้างและพัฒนาคน ชุมชน เมือง และการยกระดับการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อสังคมคุณภาพสูง”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อดูแลช่วยเหลือคนจน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และวัยทำงานที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี พึ่งพาตนเอง พึ่งพาครอบครัว และพึ่งพากันในชุมชนได้
 2. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการภาครัฐของจังหวัดในลักษณะการทำงานแบบบูรณาการ
- ประเด็นที่ 4 “ยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดสมดุลและยั่งยืน”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทรัพยากรป่าไม้ของจังหวัด มีความสมบูรณ์ เกิดสมดุล ยั่งยืน และลดผลกระทบจากสัตว์ป่าออกนอกพื้นที่อนุรักษ์
2. เพื่อปรับปรุง และส่งเสริมการใช้ประโยชน์พื้นที่ดินเค็ม
3. เพื่อให้จังหวัดมีสภาพแวดล้อมที่ดีและอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (คุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำ และการบริหารจัดการขยะมูลฝอย)
4. เพื่อให้มีทรัพยากรน้ำอุปโภค บริโภคอย่างเพียงพอ และลดปัญหาภัยแล้ง และอุทกภัย
5. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านพลังงาน

6. เพื่อรักษา ต่อยอด และยกระดับคุณค่าฐานทรัพยากร ระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ ในระดับชาติและนานาชาติ สู่วิถีชีวิตชุมชนที่ยั่งยืน ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Korat Green Deal)

ประเด็นที่ 5 “ยกระดับด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งเกิดความสงบเรียบร้อยภายในจังหวัด
2. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการป้องกันและลดผลกระทบจากสาธารณภัย
3. เพื่อยกระดับการจัดการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

3.5 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีภารกิจหลักและภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและส่งเสริมการศึกษา ตามที่กฎหมายกำหนด และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ทำหน้าที่รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 35 และ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 17)

2. มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 2.1. จัดทำข้อเสนอแนวนโยบายแผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ
- 2.2. ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
- 2.3. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดงบประมาณและสนับสนุนทรัพยากร
- 2.4. พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา
- 2.5. ส่งเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของรัฐและเอกชน รวมทั้งกำหนด

หลักเกณฑ์และรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ

2.6. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

2.7. จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

2.8. ดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและดำเนินการตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย

2.9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

“ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

1. การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) และความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อการพัฒนากำลังคนตามบริบทเชิงพื้นที่ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ

1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills) โดยการ Up-Skill Re-Skill และ New-Skill และการเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้อาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ

(Career & Entrepreneurship Center : CEC) 1.3 สร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับภาคเอกชน และสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นและมีคุณภาพ

การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของ จังหวัด โดยใช้ Big Data กำลังคนในพื้นที่ สอดคล้องตามความต้องการกำลังคนและทิศทางการพัฒนา เศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ

2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่ เพื่อการยกระดับคุณภาพ อาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ การสะสม หน่วย การเรียนรู้ (Credit Bank) และการต่อยอดองค์ความรู้และสมรรถนะใหม่ หรืออาชีพใหม่ (New Job/Future Job)

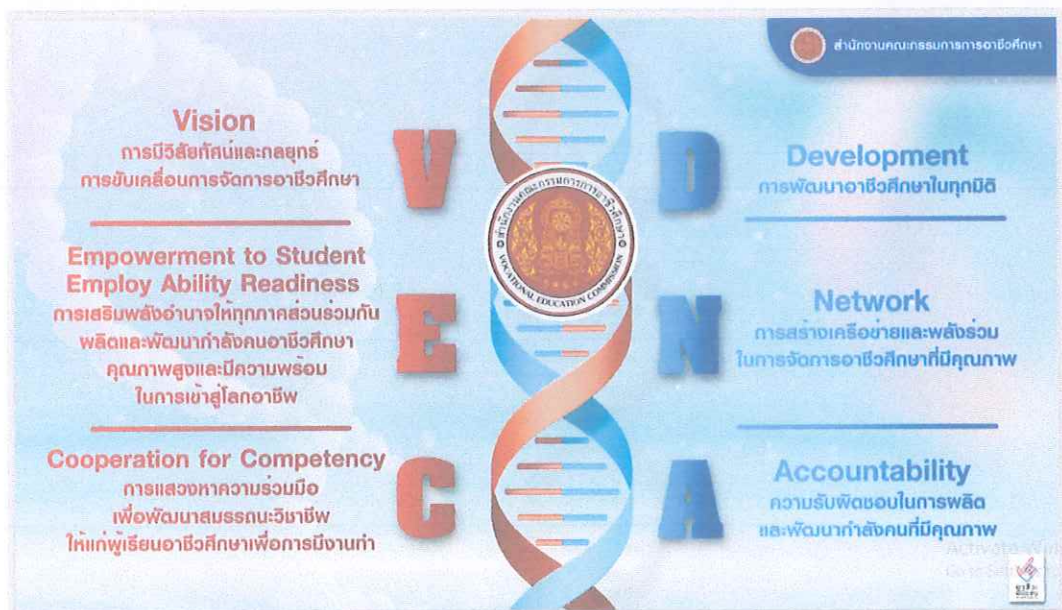
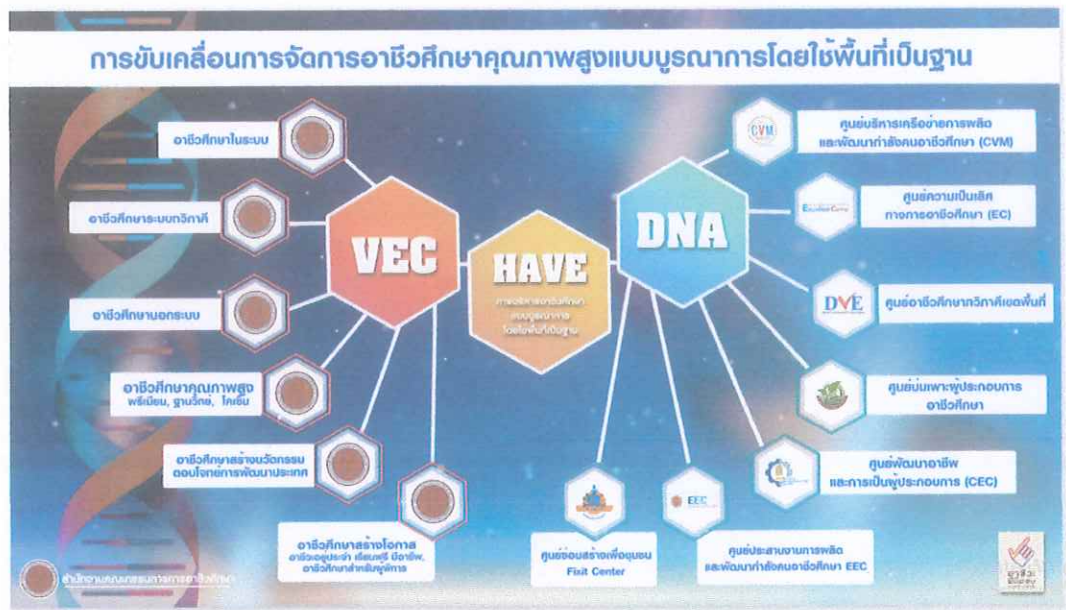
2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงาน จริง มีศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ รองรับมาตรฐาน อาชีพผู้สำเร็จอาชีวศึกษา

2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการอย่าง ครอบคลุมเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีใน สถาน ประกอบการปัจจุบัน การใช้และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยในโลกดิจิทัลและโลกอนาคต

2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ ทั้งในรูปแบบหลักสูตรอาชีพระยะสั้น และรูปแบบการจัดการเรียนการสอนอาชีพที่ผู้เรียนสายสามัญสามารถนำหน่วยกิตไปใช้ในการศึกษาต่อ สายอาชีพหรือนำไปสู่การประกอบอาชีพได้

2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center) และเพิ่มประสิทธิภาพ แอปพลิเคชันช่างอาชีพ “ช่างพันธุ์ R อาชีพซ่อมทั่วไทย” ให้เข้าถึงและครอบคลุมการให้บริการแก่ ประชาชน



ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ ของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย ปรัชญาวิทยาลัยเทคนิคพิมาย

ปัญญาดี ฝีมือเยี่ยม เปี่ยมวินัย ใฝ่คุณธรรม

วิสัยทัศน์วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

มุ่งมั่นจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ฝึกอบรมวิชาชีพ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในวิชาชีพและการ
จัดอาชีวศึกษาทวิภาคีมุ่งสู่อุตสาหกรรมแห่งอนาคต มีคุณธรรม จริยธรรม บริการวิชาการและวิชาชีพ
วิจัยพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์ สู่ชุมชน สังคม พัฒนาการบริหารและการจัดการแบบ
มีส่วนร่วมทุกภาคส่วนมุ่งการเป็นเลิศเฉพาะทางและจัดการศึกษาถึงระดับปริญญาตรี

พันธกิจวิทยาลัยเทคนิคพิมาย

- พันธกิจที่ 1 มุ่งมั่นจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ สู่มาตรฐานสากล
- พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม
- พันธกิจที่ 3 บริการวิชาการและวิชาชีพ วิจัยพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์
สู่ชุมชน สังคม
- พันธกิจที่ 4 พัฒนาการบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน อย่างต่อเนื่อง
- พันธกิจที่ 5 จัดการศึกษาให้เป็นเลิศเฉพาะทาง (ในสาขาวิชาที่พร้อม)
- พันธกิจที่ 6 จัดการศึกษาถึงระดับปริญญาตรี

อัตลักษณ์วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

ฝีมือดี มีคุณธรรม นวัตกรรมเด่น

เอกลักษณ์วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

บริการวิชาชีพสู่ชุมชน

2. วิทยาลัยเทคนิคพิมาย ได้กำหนดคุณลักษณะพึงประสงค์ของนักเรียน-นักศึกษา ดังนี้

1. มีคุณธรรมล้ำเลิศ
2. มีปัญญารอบตัว รู้ทันทั่วเทคโนโลยี
3. สามารถทางวิชาการ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. มีระเบียบวินัยในตนเองและผู้อื่น

5. ภาคภูมิใจความเป็นไทย ใฝ่เรียนรู้อยู่เป็นนิจ มีความคิดสร้างสรรค์
6. รู้จักแก้ปัญหา กล้าแสดงออก บอกตนเองได้ ใช้ตนเองให้เป็น
7. เป็นผู้นำที่ดีอย่างมีคุณภาพ
8. มีประชาธิปไตยครองใจตน รักษาประโยชน์ให้ทุกคนในชาติ
9. มีมนุษยสัมพันธ์อันดี สร้างสามัคคีในหมู่คณะ
10. มีร่างกายแข็งแรงและสดชื่น ใจมัยร้อน และมันคง
11. มีจริยธรรม-คุณธรรม นำชีวิต อยู่ร่วมมิตรอย่างมีความสุข
12. สร้างเกียรติภูมิให้วิทยาลัยฯ โดยร่วมมือร่วมใจเชิดชู

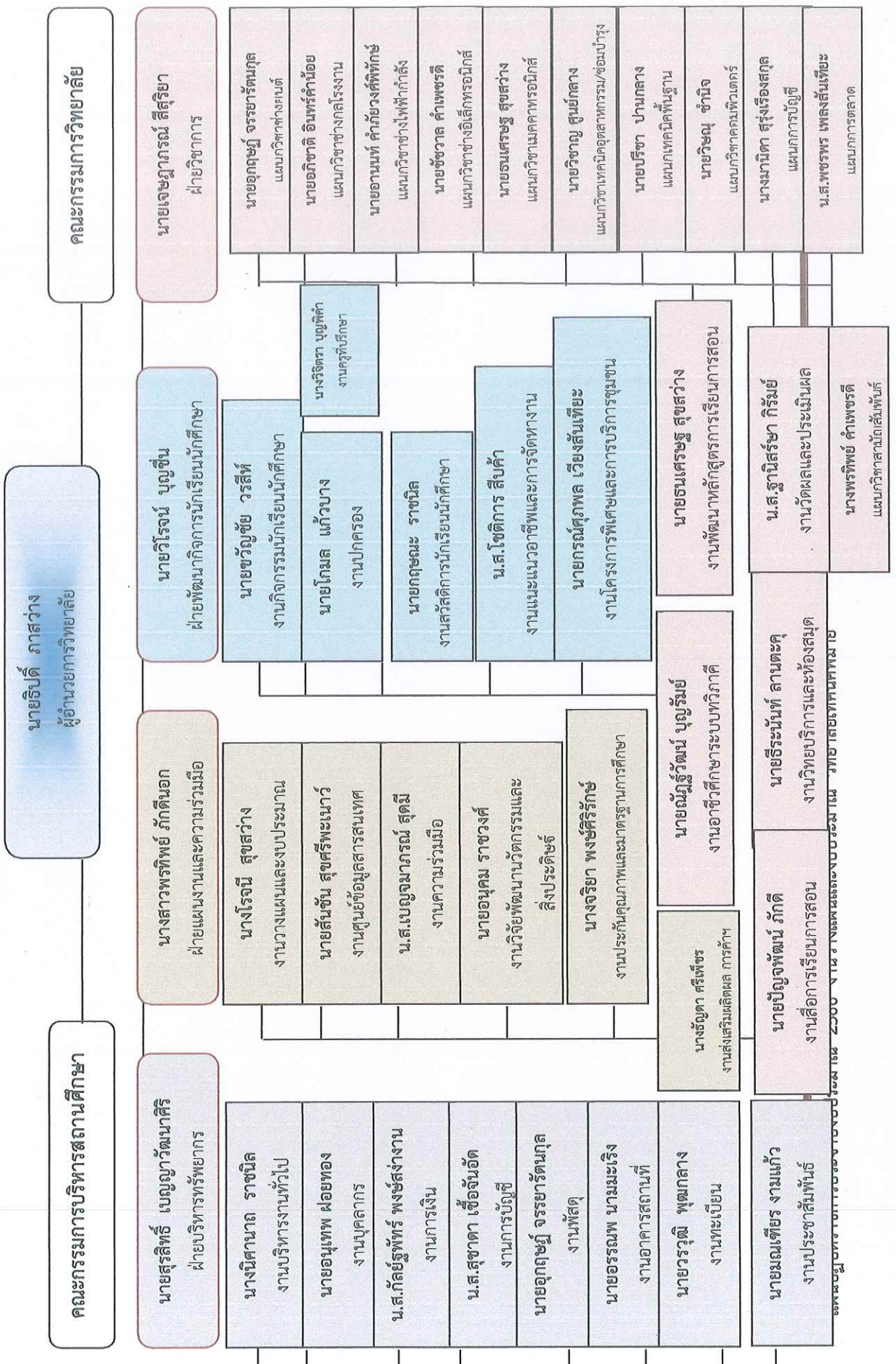
ตราสัญลักษณ์วิทยาลัย



สีประจำวิทยาลัย



แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยเทคนิคพิมาย



4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

4.1 ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย เดิมชื่อวิทยาลัยการอาชีพพิมาย และเป็นที่ตั้งของโรงเรียนประตู่ชัย ต่อมาบูรรวมกับโรงเรียนพิมายวิทยา พื้นที่เป็นที่ราชพัสดุ อยู่ในความดูแลและใช้ประโยชน์ของโรงเรียนพิมายวิทยา เมื่อปี พ.ศ. 2537 นายวิรัช รัตนเศรษฐ ในฐานะสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดนครราชสีมา เขต 16 ในขณะนั้นได้ทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่มีความประสงค์ให้บุตรหลานศึกษาต่อสายอาชีพจะต้องเข้าไปศึกษาต่อที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมาและวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา ซึ่งตั้งอยู่ในตัวอำเภอเมืองนครราชสีมาเป็นส่วนใหญ่ แต่ไม่สามารถเข้าเรียนในสถานศึกษาของรัฐได้เนื่องจากเปิดรับจำนวนจำกัด จึงเกิดแรงบันดาลใจที่จะสร้างโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้แก่ราษฎรชาวอำเภอพิมายและอำเภอใกล้เคียง จึงได้มีการประสานงานและผลักดันให้มีการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพพิมายขึ้นจนเป็นผลสำเร็จ

วันที่ 23 มีนาคม 2537 นายวิรัช รัตนเศรษฐ ได้ประสานงานและขอเสนอโครงการจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคพิมายกับอธิบดีกรมอาชีวศึกษาในขณะนั้นคือ นายบุญเทียม เจริญยิ่ง ในระหว่างที่เดินทางมาตรวจราชการ และติดตามการดำเนินงานตามนโยบายกรมอาชีวศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 29 มีนาคม 2537 อธิบดีกรมอาชีวศึกษา (นายบุญเทียม เจริญยิ่ง) ตกลงให้มีการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพพิมาย ดำเนินการจัดหาที่ดินจัดตั้ง และมอบหมายให้ นายอุดม ไชยเดชาธร ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาในขณะนั้น ทำหน้าที่ประสานงานกับกองการศึกษาอาชีพ เพื่อประกาศจัดตั้งต่อไป

วันที่ 17 พฤษภาคม 2537 เริ่มเปิดทำการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น แรกโดยให้เป็นสาขา ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้เปิดทำการสอน 4 สาขาวิชา คือ ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเชื่อมโลหะ และการบัญชี

วันที่ 12 พฤษภาคม 2538 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพพิมาย ลงนามโดยนายสัมพันธ์ ทองสมัคร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ 25 สิงหาคม 2538 เริ่มปรับปรุงพื้นที่ ก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ โรงฝึกงาน อาคารสำนักงาน หอประชุม บ้านพักครู บ้านพักผู้บริหาร บ้านนันทนาการโรง ห้องน้ำ – ห้องส้วม รวม 8 รายการ โดยใช้งบประมาณปี 2538 – 2540 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 27,180,000 บาท และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเรื่อยมา

วันที่ 7 ตุลาคม 2558 กระทรวงศึกษาธิการ ได้เห็นสมควรให้วิทยาลัยการอาชีพพิมาย สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตั้งอยู่ที่อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา เปลี่ยนชื่อเป็น วิทยาลัยเทคนิคพิมาย ลงนามโดย พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

ชื่อภาษาอังกฤษ PHIMAI TECHNICAL COLLAGE

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 430 หมู่ที่ 14 ถนน พิมาย - ชุมพวง

ตำบลในเมือง อำเภอ/เขต พิมาย จังหวัด นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30110

โทรศัพท์ 044 - 471249 โทรสาร 044-471249 กต 2

website <http://www.pmitc.ac.th>

e-mail phimai.pm@gmail.com

5. เนื้อที่ของสถานศึกษา

มีเนื้อที่ จำนวน 41 ไร่ 1 งาน 18 ตารางวา

ตารางที่ 1 ข้อมูลอาคารสถานที่ และงบประมาณ
วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

ปีที่ได้มา	วันที่ได้มา	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	ประเภทการ ได้มา
2539	1/1/2539	บ้านพักครู 6 หน่วย คสล.	6	หน่วย	398,536	2,391,036	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	บ้านพักการภารโรง 2 หน่วย	2	หน่วย	162,616	325,232	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	ห้องน้ำ-ห้องส้วมชาย	1	หลัง	99,756	99,756	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	บ้านพักนักรการภารโรง 2 หน่วย	2	หน่วย	162,616	325,232	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	อาคารเฉลิมพระเกียรติและ หอประชุม	1	หลัง	4,799,225	4,799,225	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	ห้องน้ำ-ห้องส้วมหญิง คสล.	1	หลัง	99,756	99,756	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 1	1	หลัง	9,585,253	9,585,253	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	อาคารโรงฝึกงาน คสล.แบบ 36403	1	หลัง	2,487,966	2,487,966	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	ห้องน้ำ-ห้องส้วมหญิง คสล.	1	หลัง	140,000	140,000	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	บ้านพักผู้บริหารระดับ 7-8	1	หลัง	583,018	583,018	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	บ้านพักภารโรง 2 หน่วย	2	หน่วย	162,616	325,232	เงินงบประมาณ
2539	1/1/2539	บ้านพักครู 6 หน่วย คสล.	6	หน่วย	398,506	2,391,036	เงินงบประมาณ
2539	17/1/2539	อาคารโรงฝึกงาน คสล. แบบ 36403 ชั้นเดียว	1	หลัง	2,487,966	2,487,966	เงินงบประมาณ
2540	1/1/2540	อาคารปฏิบัติการ 2	1	หลัง	6,600,000	6,600,000	เงินงบประมาณ
2540	1/1/2540	ห้องน้ำ-ห้องส้วมชาย คสล.	1	หลัง	140,000	140,000	เงินงบประมาณ
2547	1/1/2547	โรงอาหาร	1	หลัง	880,000	880,000	เงินงบประมาณ
2548	9/8/2548	อาคารโรงฝึกงานขนาด 4 ชั้น	1	หลัง	17,982,000	17,982,000	เงินงบประมาณ
2554	1/1/2554	อาคารสำนักงานผู้อำนวยการ	1	หลัง	1,200,000	1,200,000	เงินงบประมาณ
2555	20/1/2555	อาคารศูนย์วิทยบริการ	1	หลัง	9,100,000	9,100,000	เงินงบประมาณ
2556	21/1/2556	อาคารโรงฝึกงานजू	1	หลัง	6,000,000	6,000,000	เงินงบประมาณ
2558	11/9/2558	อาคารอเนกประสงค์	1	หลัง	5,000,000	5,000,000	เงินงบประมาณ
2559	26/10/559	โครงหลังคาโรงจอดรถนักเรียน นักศึกษาพร้อมพื้นคอนกรีต	1	หลัง	6,460,000	6,460,000	เงินงบประมาณ
2559	26/10/2559	หลังคาทางเดินเท้า	1	หลัง	200,000	200,000	เงินงบประมาณ
2562	25/11/2562	อาคารเรียนแผนกเมคคาทรอนิกส์	1	หลัง	498,000	498,000	เงินงบประมาณ
2563	29/07/2563	อาคารปฏิบัติการ 4 ชั้น	1	หลัง	29,000,000	29,000,000	เงินงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น			38			109,100,708	

แผนภูมิผู้บริหาร



นายธิปดี ภาสสว่าง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิมาย



นายสุรสิทธิ์ เบนญญาวัฒนาศิริ
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร



นางสาวพรทิพย์ ภัคดีนอก
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นายวิโรจน์ บุญชื่น
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา



นายเจษฎาภรณ์ สีสุริยา
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

6. ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

6.1 อัตรากำลัง ประจำปี 2565 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

ผู้ให้ข้อมูล : งานบุคลากร

อัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย มีบุคลากรทั้งสิ้น		113	คน
ก. ข้าราชการ		22	คน
1.	ผู้บริหาร	5	คน
2.	ข้าราชการครู	17	คน
3.	ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข. ลูกจ้างประจำ		-	คน
1.	ทำหน้าที่สอน	-	คน
2.	ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ค. พนักงานราชการ		17	คน
1.	ทำหน้าที่สอน	17	คน
2.	ทั่วไป/สนับสนุน		คน
ง. ลูกจ้างชั่วคราว		74	คน
1.	ทำหน้าที่สอน	32	คน
2.	ทั่วไป/สนับสนุน	42	คน
จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ		-	คน
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น		-	คน
ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง		-	คน
1.	ข้าราชการ	-	คน
2.	ลูกจ้างประจำ	-	คน

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก. ผู้บริหาร	ข. ครูผู้สอน	ค. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	รวม
- ต่ำกว่า ม.6	- คน	- คน	12 คน	12 คน
- ปวช./ม.6	- คน	- คน	- คน	- คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	- คน	- คน	17 คน	17 คน
- ปริญญาตรี	คน	46 คน	13 คน	59 คน
- ปริญญาโท	4 คน	19 คน	- คน	23 คน
- ปริญญาเอก	1 คน	1 คน	- คน	2 คน
รวม	5 คน	66 คน	42 คน	113 คน

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ่าย

	ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	32 คน	42 คน	74 คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยเงินอื่นๆ	- คน	- คน	- คน
รวม	32 คน	42 คน	74 คน

6.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

(1) ข้าราชการ รวม 22 คน (ข้าราชการครูและข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	วุฒิการศึกษา/สาขา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นายธิปไตย ภาสว่าง	ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2	นางสาวพรทิพย์ ภัคตินอก	ปริญญาโท	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3	นายเจษฎาภรณ์ สีสุริยา	ปริญญาโท	วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
4	นายสุรสิทธิ์ เบนญญาวัฒนาศิริ	ปริญญาโท	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการบริหารทรัพยากร
5	นายวิโรจน์ บุญชื่น	ปริญญาโท	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
6	นายชัชวาล คำเพชรดี	ปริญญาโท	ค.อ.ม.ไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
7	นายวิชาญ ศูนย์กลาง	ปริญญาตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม/ ซ่อมบำรุง
8	นายอภิชาติ อินทร์คำน้อย	ปริญญาโท	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
9	นายปรีชา ปานกลาง	ปริญญาโท	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
10	นายอนุเทพ ฝอยทอง	ปริญญาโท	Master of Business Administration	หัวหน้างานบุคลากร
11	นางธัญดา ศรีเพชร	ปริญญาโท	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้าส่งเสริมผลิตผลการค้าและ ประกอบธุรกิจ
12	นายปัญญาพัฒน์ ภัคดี	ปริญญาตรี	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
13	นางสาวกัลย์รุฬห์ พงษ์สง่างาม	ปริญญาโท	บธ.ม.บริหารธุรกิจ (MBA)	หัวหน้างานการเงิน
14	นายวิชญ์ ชำนิจ	ปริญญาตรี	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
15	ว่าที่ ร.ต.วัชรินทร์ สิทธิจันทร์	ปริญญาตรี	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
16	นายธนเศรษฐ์ สุขสว่าง	ปริญญาโท	ครุศาสตรอุตสาหกรรม มหาบัณฑิตวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์ หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน
17	นายอุกฤษฏ์ จรรย์รัตน์กุล	ปริญญาตรี	วศ.บ.เครื่องกล	หัวหน้าแผนกช่างยนต์ หัวหน้างานพัสดุ
18	นายวรวุฒิ พุฒิกกลาง	ปริญญาโท	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	หัวหน้างานทะเบียน
19	นางสาวเบญจมาภรณ์ สุคิมิ	ปริญญาตรี	ค.บ.ภาษาไทย	หัวหน้างานความร่วมมือ
20	นางสาวฐานิสร์ชา กิรัมย์	ปริญญาโท	ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
21	นายมณฑิเรข งามแก้ว	ปริญญาตรี	ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
22	นายอานนท์ คำภัยวงศ์พิทักษ์	ปริญญาตรี	ครุศาสตรอุตสาหกรรม (ค.อ.บ.)	หัวหน้าแผนกไฟฟ้ากำลัง

(2) ลูกจ้างประจำ รวม - คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	วุฒิการศึกษา/สาขา	ปฏิบัติหน้าที่
-	-	-	-	-

(3) พนักงานราชการ รวม 17 คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	วุฒิการศึกษา/สาขา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นายขวัญชัย วรสีห์	ปริญญาโท	ค.อ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ	หัวหน้างานกิจกรรม
2	นายอนุคม ราชวงศ์	ปริญญาโท	กศ.ม.หลักสูตรและการสอน/ ค.อ.ม.เครื่องกล	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์
3	นายธีระนันท์ ลานตะคุ	ปริญญาตรี	พธ.ม.พุทธศาสตร์บัณฑิต	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
4	นางจริยา พงษ์ศิริรักษ์	ปริญญาโท	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้างานประกันคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา
5	นายณัฐวัฒน์ บุญรัมย์	ปริญญาโท	ค.อ.ม.เครื่องกล	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
6	นางสาวสุษาดา เชื้อจันอัด	ปริญญาตรี	บธ.บ.การเงิน-การธนาคาร	หัวหน้างานบัญชี
7	นางสาววิภาณิชา นาคี	ปริญญาโท	บธ.ม.การจัดการเทคโนโลยีและ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษาแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
8	นางวิจิตรา บุญพิงค์	ปริญญาตรี	ปทส.ไฟฟ้าสื่อสาร	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
9	นางสาวพรพรรณ เพลงสันเทียะ	ปริญญาตรี	บธ.บ.การตลาด	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
10	นางพรทิพย์ คำเพชรดี	ปริญญาตรี	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
11	นางนิศานาล ราชนิล	ปริญญาตรี	บธ.บ.การบัญชี	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
12	นางโรจน์ สุขสว่าง	ปริญญาตรี	ศษ.บ.การวัดและประเมินผล การศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ การศึกษา
13	นายกฤษณะ ราชนิล	ปริญญาตรี	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานสวัสดิการ
14	นายณัฏฐะ วัชรสุพร	ปริญญาตรี	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างกลโรงงาน
15	นายอนุพงษ์ สุวิทย์ศักดิ์	ปริญญาตรี	ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์	ครูที่ปรึกษาแผนกเทคนิคพื้นฐาน
16	นางสาวโชติกา สืบคำ	ปริญญาตรี	วศ.บ.วิศวกรรมโลหการ	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ
17	นางมานิตา สุรุ่งเรืองสกุล	ปริญญาโท	บธ.ม.บริหารธุรกิจ (MBA)	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

(4) ลูกจ้างชั่วคราว รวม 74 คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	วุฒิการศึกษา/สาขา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นายมงคล พูนโตนด	ปริญญาโท	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
2	นายโกมล แก้วบาง	ปริญญาตรี	อส.บ.การจัดการอุตสาหกรรม	หัวหน้างานปกครอง
3	นายวรุฒิ บุญเที่ยง	ปริญญาตรี	วท.บ.เทคโนโลยีเครื่องกล	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างยนต์
4	นายอรุณพ นามมะเริง	ปริญญาตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม	หัวหน้างานอาคารสถานที่
5	นายณัฐวัฒน์ กรงทอง	ปริญญาตรี	อส.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างซ่อมบำรุง
6	นายรังสรรค์ สืบศรี	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างยนต์
7	นายสันชัย สุขศรีพะเนา	ปริญญาตรี	วท.บ.เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
8	นายกรณ์ศุภพล เวียงสันเทียะ	ปริญญาตรี	อส.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้างานโครงการพิเศษ
9	นายมารุตพงศ์ พลระวัง	ปริญญาตรี	ค.บ.พลศึกษา	ผู้ช่วยงานปกครอง (ชย.)
10	นางสาวบุษบารวณ เข้มพิมาย	ปริญญาตรี	ค.บ.วิทยาศาสตร์	ครูที่ปรึกษาแผนกเทคนิคอุตสาหกรรม
11	นางจารุวรรณ กรกำจายฤทธิ์	ปริญญาตรี	บธ.บ.คอมพิวเตอร์	ครูที่ปรึกษาแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นางมยุรีฉัตร สามัคคี	ปริญญาตรี	ค.บ.วิทยาศาสตร์	ครูที่ปรึกษาแผนกเมคคาทรอนิกส์
13	นายวีระศักดิ์ แก้วกล้า	ปริญญาตรี	การจัดการอุตสาหกรรม	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างซ่อมบำรุง
14	นายคมสัน ไชยวงษ์	ปริญญาตรี	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกไฟฟ้ากำลัง
15	นายพีรพงษ์ ตั้งก้องเกียรติ	ปริญญาเอก	บริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกการบัญชี
16	ว่าที่ รต.เทอดนันท์ จันทอง	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกอิเล็กทรอนิกส์
17	นายยศพล เชื้อสาวะถี	ปริญญาตรี	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษาแผนกอิเล็กทรอนิกส์
18	นายภูมินันท์ ขอขันกลาง	ปริญญาตรี	วศ.บ.อุตสาหกรรม	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างกลโรงงาน
19	ว่าที่รต.ณัฐวุฒิ เคาขุนทด	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างกลโรงงาน
20	นายสิทธิรัตน์ มีอาจ	ปริญญาตรี	บธ.บ.การบริหารธุรกิจ	ครูที่ปรึกษาแผนกการตลาด
21	นางสาวขวัญฤทัย ยิ่งแก้ว	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
22	นางสาวณัฐสุดา หมั่นกิจ	ปริญญาตรี	ครุศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
23	นายโยธิน มาศเลิง	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกอิเล็กทรอนิกส์
24	นายณัฐชนน แสนแก้ว	ปริญญาตรี	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างซ่อมบำรุง
25	นางสาวภัทราพร เกตุกระพุ่ม	ปริญญาตรี	ครุศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกเมคคาทรอนิกส์
26	นายสิทธิโชค อุปถีย์	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกไฟฟ้ากำลัง
27	นางสาวสุทธิดา อาจสุวรรณ	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
28	นายณัฐกิตติ์ แจ้งไพโร	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกไฟฟ้ากำลัง
29	นางสาวดวงกมลณนทน์ บุพตา	ปริญญาตรี	อส.ม.อุตสาหกรรมบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกช่างซ่อมบำรุง
30	นายเปรมชัย ไชยยนต์	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกเมคคาทรอนิกส์
31	นายรังสี พวงเพชร	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกไฟฟ้ากำลัง
32	นางสาวรัตติกาล แก้วโทน	ปริญญาตรี	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต	ครูที่ปรึกษาแผนกไฟฟ้ากำลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่
33	นางสาวณัฏฐา ทองคลี่	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
34	นางศุภานัน นาคดี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรการเรียนการสอน
35	นางสาววารภรณ์ นิตยใหม่	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
36	นางสาวพิมพ์ผกา โพธิ์พล	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
37	นางฉันทนา ชำนิจ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
38	นางสาวสุมาลี เปี้ยสาย	ปวส.	เจ้าหน้าที่การเงิน
39	นางสาวสิริเรียม ศรราม	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
40	นางสาวกาญจนา แทนกลาง	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
41	นางสาวธิดาวรรณ พันธุ์ศรีนคร	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
42	นางสาววิไลวรรณ คล่องชอบ	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
43	นางสาวน้ำฝน ดวงพิมาย	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ
44	นางณัฐกาญจน์ ผ่องพรรณ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้า /งานความร่วมมือ
45	นางสาวนฤมล เกษแก้ว	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม นร/นศ
46	นางสาวภัทราพร ยาพิมาย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
47	นางสาวศุภกานต์ แทนกลาง	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด
48	นางสาวสมหวัง นวนมะเรียง	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
49	นายพิสิฐ สิริพุทธิพงศ์	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่/งานพัสดุ
50	นางสาวเมธาวี พระสว่าง	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการฯ/งานโครงการพิเศษฯ
51	นางสาวภัทราพร ทับกระโทก	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
52	นางสาวบุญเรือน ทองไชย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาทวิภาคี/งานสื่อการเรียนการสอน
53	นายโอภาส ภัคตินอก	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานอาคาร/ซ่อมบำรุง
54	นางสาวเยาวลักษณ์ เสรีกิจ	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานปกครอง/งานครูที่ปรึกษา
55	นางสาวณภัทร กลุ่มกลาง	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
56	นางสาวปาริฉัตร มนัสการ	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
57	นางสาวประภาภรณ์ ตอมพุดซา	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
58	นางสาวชลธิชา สิทธิจันทร์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
59	นายจารุพรดิ ราชนิล	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานอาคาร
60	นางสาวทัศนพร อรชุน	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล
61	นางสาวศศิธร มวยดี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ/งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
62	นายอรุณ ดีสูงเนิน	-	พนักงานขับรถ
63	นางทองดี บุญธรรมวัต	-	นักรการภารโรง
64	นายโกญจนาท แสงจันทร์	-	นักรการภารโรง

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่
65	นายสมชาย สอนนิลพะเนา	-	นักการภารโรง
66	นายถาวร ลายขุนทด	-	นักการภารโรง
67	นางทองดี บุญธรรมวัต	-	นักการภารโรง
68	นางสำราญ เปี้ยสาย	-	นักการภารโรง
69	นางจำเนียร ศิริสุข	-	นักการภารโรง
70	นางเรไร ดวงแก้ว	-	นักการภารโรง
71	นางสมพิศ ลมพิมาย	-	นักการภารโรง
72	นายสนิท บุญโต	-	นักการภารโรง
73	นายสุพล ไคลพิมาย	-	ยามรักษาการณ์
74	นายสันติพงษ์ เจริญขุนทด	-	ยามรักษาการณ์

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2/2565

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 2,758 คน

หน่วย:คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2565										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม			
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม	532	541	726	1,799	465	494		959			2,758
-สาขาวิชา/งานช่างยนต์	86	80	117	283	60	53		113			396
-สาขาวิชา/งานติดตั้งและรีเลย์ยนต์	-	-	18	18	-	-		-			18
-สาขาวิชา/งานช่างไฟฟ้ากำลัง	65	104	130	299	64	73		137			436
-สาขาวิชา/งานช่างอิเล็กทรอนิกส์	45	70	68	183	56	55		111			294
-สาขาวิชา/งานช่างซ่อมบำรุง	25	30	61	116	-	-		-			116
-สาขาวิชา/งานช่างกลโรงงาน	135	110	129	374	99	87		186			560
-สาขาวิชา/งานเทคนิคอุตสาหกรรม	-	-	-	-	18	18		36			36
-สาขาวิชา/งานช่างเทคนิคการอิเล็กทรอนิกส์	16	13	8	37	20	24		44			81
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม											
-สาขาวิชา/งานคอมพิวเตอร์	58	35	57	150	47	61		108			258
-สาขาวิชา/งานการบัญชี	46	23	59	128	39	67		106			234
-สาขาวิชา/งานตลาด	14	17	11	42	-	-		-			42
-สาขาวิชา/ธุรกิจค้าปลีก	-	-	-	-	-	-		-			-
3. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร											
-สาขาวิชา/งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	42	59	68	169	62	56		118			287

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 1/2566

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 2,878 คน

หน่วย:คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2566										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2					
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม	740	532	541	1,813	600	465	1,065				2,878
-สาขาวิชา/งานช่างยนต์	80	86	80	246	80	60	140				386
-สาขาวิชา/งานติดตั้งและสีรถยนต์	40	-	-	40	-	-	-				40
-สาขาวิชา/งานช่างไฟฟ้ากำลัง	80	65	104	249	80	64	144				393
-สาขาวิชา/งานช่างอิเล็กทรอนิกส์	80	45	70	195	80	56	136				331
-สาขาวิชา/งานช่างซ่อมบำรุง	40	25	30	95	-	-	-				95
-สาขาวิชา/งานช่างกลโรงงาน	100	135	110	345	80	99	179				524
-สาขาวิชา/งานเทคนิคอุตสาหกรรม	-	-	-	-	80	18	98				98
-สาขาวิชา/งานช่างเทคนิคทอริกส์	40	16	13	69	40	20	60				129
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม											
-สาขาวิชา/งานคอมพิวเตอร์	40	58	35	133	40	47	87				220
-สาขาวิชา/งานการบัญชี	40	46	23	109	40	39	79				188
-สาขาวิชา/งานตลาด	40	14	17	71	40	-	40				111
-สาขาวิชา/งานโลจิสติกส์	40	-	-	40	-	-	-				40
3. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร											
-สาขาวิชา/งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	80	42	59	181	40	62	102				283
4. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการโรงแรม											
-สาขาวิชา/งานการโรงแรม	40	-	-	40	-	-	-				40

ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล /เกียรติยศ/ชื่อเสียง)
 เกียรติประวัติของสถานศึกษา ผลงานการเข้าร่วมการแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

ที่	ทักษะที่เข้าร่วม	ผู้ควบคุม	รางวัล
1	อุปกรณ์ช่วยประหยัดพลังงานพัดลม	นายชัชวาล คำเพชรดี	-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 (ระดับ อศจ.)
2	ไหมไทยล้ำค่าสักการะ	นางจารุวรรณ กำกรายฤทธิ์	-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (ระดับ อศจ.)
3	ป้อน้ำอัตโนมัติ	นายธนเศรษฐ์ สุขสว่าง	รางวัล Honor Awards (ระดับ อศจ.)
4	เครื่องกดเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ อัตโนมัติ	นายยศพล เชื้อสวาระถิ	-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (ระดับ อศจ.)
5	แท่งสติ๊กเกอร์จัดคราบแบบพกพา	นางโรจน์ี สุขสว่าง	-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (ระดับ อศจ.)
6	Smart Farm	นางจริยา พงษ์ศิริรักษ์	-รางวัลชนะเลิศ (ระดับ อศจ.)
7	เครื่องช่วยบำบัดข้อเข่า	นายสันชัย สุขศรีพะเนาว์	-รางวัลเหรียญทองระดับชาติ
8	หุ่นยนต์ขนถ่ายพืชอุตสาหกรรม	นายธนเศรษฐ์ สุขสว่าง	-เข้าร่วมแข่งขันระดับชาติ
9	หุ่นยนต์ ABU	นายธนเศรษฐ์ สุขสว่าง	-เข้าร่วมแข่งขันระดับชาติ

ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

ส่งเข้าร่วมประกวด ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ชุดที่ 1

ที่	ชื่อโครงการ	ชื่อเจ้าของผลงาน
1	Smart Farm	นางจริยา พงษ์ศิริรักษ์ นายโยธิน มาศเลิง
2	วาล์วตรวจจับตะกอนน้ำควบคุมด้วยโทรศัพท์	นายชัชวาล คำเพชรดี
3	เครื่องคัดแยกสิ่งของด้วยปัญญาประดิษฐ์	นายমনต์เพชร งามแก้ว
4	อุปกรณ์สาธิตไบออย	นางสาวโชติการ สืบคำ
5	เก้าอี้พักพา	นายอภิชาติ อินทร์คำน้อย
6	รถพ่นยาในข้าว	นายวิชาญ ศูนย์กลาง
7	อุปกรณ์จัดวางล้อรถจักรยานยนต์	นายณัฐชนน แสนแก้ว
8	เครื่องแกะกระถิน G2	นายอุฤษฏ์ จรรย์รัตน์กุล
9	อุปกรณ์บำบัดแขนอ่อนแรง	นายอนุคม ราชวงศ์
10	เครื่องมือพิเศษปลูกใส่ลูกสูบ	นายโกมล แก้วบาง
11	เตาเผ่า่านระบบแก๊สหมุนวน	นายณัฐวัฒน์ บุญรัมย์
12	คีมอเนกประสงค์	นายวรวิทย์ บุญเที่ยง
13	ไขถั่วเหลืองบำรุงผิวสารสกัดข้าวหอมมะลิ	นางจรรุวรรณ กรกำกายฤทธิ์
14	แอปพลิเคชันเช็คชื่อเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงและแจ้งเตือนผู้ปกครอง	ว่าที่ รต.วัชรินทร์ สิทธิจันทร์
15	Energy Freefree	นายปัญญาพัฒน์ ภัคดี

ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง) (ต่อ)
 ส่งเข้าร่วมประกวด ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ (ต่อ) ชุดที่ 2

ที่	ชื่อผลงาน	ชื่อเจ้าของผลงาน
16	ระบบจัดเก็บพัสดุอัตโนมัติ	นายธนเศรษฐ์ สุขสว่าง
17	ชาบุปผา	นางสาวพรพรรณ เพลงสันเทียะ
18	เครื่องแยกเหรียญอัตโนมัติ (ต่อยอด)	นางนิตานาถ ราชนิล
19	สายหวาน สายหวาน	นางสาวสุชาดา เชื้อจันอัด
20	กล่องหยอดเหรียญอนุกรมประสงค์	นายวิษณุ ชำนิง
21	แชมพูไพรบอระเพ็ด	นางธัญดา ศรีไพฑูรย์
22	ผลิตภัณฑ์จัดกรบายางกล้วยชีวภาพ	นางพรทิพย์ คำเพชรดี
23	เจลขจัดหมึกจากผลไม้	นางโรจน์ สุขสว่าง
24	เครื่องใส่ปุ๋ย	นายปรีชา ปานกลาง
25	พวงกุญแจ HAND MADE	นายมงคล พูนโตนด
26	หุ่นยนต์ฆ่าเชื้อด้วยแสงยูวีจี	ว่าที่ รต.เทอดอนันท์ จันทอง
27	อุปกรณ์บดवालั้ทันใจ	นายรังสรรค์ สืบศรี

ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง) (ต่อ)
 เกียรติประวัติของสถานศึกษา ผลงานการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ วิชาชีพ

ที่	ทักษะที่เข้าร่วม	ผู้ควบคุม	รางวัล
1	เทคโนโลยีเครือข่าย	ว่าที่ รต.วัชรินทร์ สิทธิจันทร์ นายวรุฒิ พุดกลาง นางสาวฐานิสร์ษา กิรัมย์ นายอภิชาติ ธาดุลม (นศ.) นายวรุฒิ เต่นกลาง (นศ.)	-แข่งขันระดับภาค
2	ทักษะยานยนต์แก๊สโซลีน	นายเกียรติ กรกำจายฤทธิ์ นายอำนาจ พงษ์ชา นายอุกฤษฏ์ จรรย์รัตน์กุล นายณัฐวัฒน์ บุญรัมย์ นายโกมล แก้วบาง นายศักดิ์เสถียร กุโรสง (นศ.) นายพีรพัฒน์ เลยโรสง (นศ.)	-แข่งขัน ระดับภาค
3	ทักษะการประกอบและตรวจสอบเครื่องขยายเสียง Intergae Amplifer	นายชัชวาล คำเพชรดี นายมณเฑียร งามแก้ว นายพรเทพ แก้วกระจ่าง (นศ.) นายจักรินทร์ พิมพา (นศ.) นายเสฏฐวุฒิ การบุญ (นศ.)	-แข่งขัน ระดับภาค

ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง) (ต่อ)
 เกียรติประวัติของสถานศึกษา ผลงานการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ วิชาชีพ (ต่อ)

ที่	ทักษะที่เข้าร่วม	รางวัล
1	ทักษะงานจักรยานยนต์	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
2	ทักษะงานเครื่องยนต์ดีเซล	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
3	ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซล	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
4	ทักษะปรับอากาศยานยนต์	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
5	ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
6	ทักษะงานกลึงชิ้นงาน	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
7	ทักษะงานวัดละเอียด	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
8	ทักษะเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
9	ทักษะCAD CAM	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
10	ทักษะ SMAW & GTAW & GMAW	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
11	ทักษะออกแบบและเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
12	ทักษะมาตรวิทยา	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
13	ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
14	ทักษะการออกแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
15	ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าและการควบคุมไฟฟ้า	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
16	ทักษะการเขียนเมเบิลคอนโทรลเลอร์ PLC	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
17	ทักษะการเขียนโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ (ปวช.)	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
18	ทักษะการเขียนโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ (ปวส.)	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
19	ทักษะงานฝีมือ	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
20	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี (ปวช.)	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
21	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี (ปวส.)	-แข่งขัน ระดับ อศจ.

ความโดดเด่นของวิทยาลัยเทคนิคพิมาย (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง) (ต่อ)
 เกียรติประวัติของสถานศึกษา ผลงานการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ วิชาชีพ (ต่อ)

ที่	ทักษะที่เข้าร่วม	รางวัล
22	ทักษะการนำเสนอขายสินค้า“The Marketing Callenge”	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
23	ทักษะการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce)	-แข่งขัน ระดับ อศจ.
24	ทักษะการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-แข่งขัน ระดับ อศจ.

ประมาณการรายรับ - จ่าย เงินงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ 2566

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

1. จำนวนนักเรียนนักศึกษา

ภาคเรียนที่ 2/2565	2,554	คน
ภาคเรียนที่ 1/2566	2,765	คน

2. ประมาณการรายรับ

ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - บาท

2.1 ผลผลิต ปวช. ปวส. ระยะสั้น

2.1.1 งบบุคลากร(พนักงานรัฐ 17 ราย)	4,900,440	บาท
2.1.2 งบดำเนินงาน	3,886,290	บาท
2.1.3 งบลงทุน		บาท
ค่าครุภัณฑ์	-	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
2.1.4 ค่าสาธารณูปโภค	-	บาท
ผลผลิต ปวช. (งบดำเนินงาน)	100,000-	บาท
ผลผลิต ปวส. (งบดำเนินงาน)	920,000	บาท
ผลผลิต ระยะสั้น (งบดำเนินงาน)	-	บาท
2.1.5 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it จิตอาสา)	187,000-	บาท
2.1.6 งบรายรับอื่นๆ	-	บาท
รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	9,993,730	บาท

3. ประมาณการรายจ่าย

3.1 งบบุคลากร(พนักงานรัฐ 18 ราย)	4,900,440 บาท	
3.2 งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	2,600,000 บาท	
ค่าใช้สอย	201,740 บาท	
ค่าวัสดุ	1,084,550 บาท	
ค่าสาธารณูปโภค	1,020,000 บาท	
รวมงบดำเนินการ	4,747,950	บาท
3.3 งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
รวมงบลงทุน	-	บาท
3.4 ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	-	บาท
3.5 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it จิตอาสา)	187,000 บาท	
รวมค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	187,000-	บาท
รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	9,993,730	บาท

ประมาณการรายรับ - จ่าย เงินอุดหนุนการศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี

(การจัดการเรียนการสอน)

ประจำปีงบประมาณ 2566

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

1. จำนวนนักเรียนนักศึกษา

ภาคเรียนที่ 2/2565 (อุตสาหกรรม 1,628 คน/พาณิชยกรรม 289 คน)	1,628	คน
ภาคเรียนที่ 1/2566 (อุตสาหกรรม 1,319 คน/พาณิชยกรรม 390 คน)	1,709	คน

2. ประมาณการรายรับ

ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	-	บาท
2.1 ประมาณการเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2566	10,973,500-	บาท
2.2 โครงการสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	78,000-	บาท
2.3 โครงการคุณธรรมนำความรู้	-	บาท
2.4 โครงการทุนเฉลิมราชกุมารี	45,000-	บาท
รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	11,096,500	บาท

3. ประมาณการรายจ่าย

3.1 งบบุคลากร (ครูจ้างสอน 35 อัตรา และเจ้าหน้าที่ 43 อัตรา)	9,249,000	บาท
3.2 งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน	1,100,000	บาท
ค่าใช้สอย	618,500	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	6,000	บาท
รวมงบดำเนินการ	1,724,500-	บาท
3.3 งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	-	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
รวมงบลงทุน	-	บาท
3.4 ค่าใช้ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	-	บาท
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	บาท
รวมงบค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมและอื่นๆ	-	บาท
3.4 งบอุดหนุนอื่นๆ		
3.4.1 โครงการสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ฯ	78,000	บาท
3.4.2 โครงการคุณธรรมนำความรู้	-	บาท
3.4.3 โครงการทุนเฉลิมราชกุมารี	45,000	บาท
รวมงบอุดหนุนอื่นๆ	123,000-	บาท
รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	11,096,500	บาท

ประมาณการรายรับ - จ่าย เงินอุดหนุนการศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี

ประจำปีงบประมาณ 2566

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

1.	จำนวนนักเรียนนักศึกษา		
	ภาคเรียนที่ 2/2565 (อุตสาหกรรม 1,628 คน/พาณิชยกรรม 289 คน)	1,628	คน
	ภาคเรียนที่ 1/2566 (อุตสาหกรรม 1,319 คน/พาณิชยกรรม 390 คน)	1,709	คน
2.	ประมาณการรายรับ		
	ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	-	บาท
2.1	ค่านั่งสื่อเรียน	3,470,000	บาท
2.3	ค่าอุปกรณ์การเรียน	798,100	บาท
2.4	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,515,600	บาท
2.5	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,648,250	บาท
	รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	7,431,950	บาท
3.	ประมาณการรายจ่าย		
3.1	ค่านั่งสื่อเรียน	3,470,000	บาท
3.2	ค่าอุปกรณ์การเรียน	798,100	บาท
3.3	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,515,600	บาท
3.4	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,648,250	บาท
3.4.1	ค่ากิจกรรมวิชาการภายใต้องค์การวิชาชีพ	347,000	บาท
3.4.2	ค่ากิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม/จริยธรรม	347,000	บาท
3.4.3	ค่ากิจกรรมศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	347,000	บาท
3.4.4	ค่ากิจกรรมคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	607,250	บาท
	รวมค่าอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,648,250	บาท
	รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	7,431,950	บาท

ตารางที่ ประมาณการรายรับ - จ่าย เงินอุดหนุนการศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566

ประมาณการรายรับ - จ่าย เงินบำรุงการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2566

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

1.	จำนวนนักเรียนนักศึกษา		
	ภาคเรียนที่ 2/2565	2,554	คน
	ภาคเรียนที่ 1/2566	2,765	คน
2	ประมาณการรายรับ		
	ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	-	บาท
2.1	เงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565 (2,554 คน)	4,900,000	บาท
2.2	เงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2566 (2,765 คน)	5,125,000	บาท
	รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	9,950,000	บาท
3	ประมาณการรายจ่าย		
3.1	งบบุคลากร	-	บาท
3.2	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน	2,815,600	บาท
	ค่าใช้สอย	926,600	บาท
	ค่าวัสดุ	1,220,700	บาท
	ค่าสาธารณูปโภค	1,657,000	บาท
	รวมงบดำเนินการ	6,619,900	บาท
3.3	งบลงทุน		
	ค่าครุภัณฑ์	-	บาท
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
	รวมงบลงทุน	-	บาท
3.5	งบรายจ่ายอื่น		
	ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	3,330,100	บาท
	- สำรองฉุกเฉิน	-	บาท
	-โครงการศึกษาดูงาน ต่างประเทศ	-	บาท
	รวมงบรายจ่ายอื่น	3,330,100	บาท
	รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	9,950,000	บาท

3.2 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

① ประมาณการรายรับ	48,046,510.00 -	บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา	-	บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน (เหลือจากปี 2565)	-	บาท
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป ในปี 2566	9,950,000.00 -	บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 ที่คาดว่าจะได้รับ	38,096,510.00 -	บาท
1) งบบุคลากร	14,471,520.00 -	บาท
2) งบดำเนินงาน		
2.1 ปวช. + ปวส.	4,906,290.00-	บาท
2.2 ค่าจัดการเรียนการสอน	10,973,500.00-	บาท
3) งบลงทุน	-	บาท
4) งบเงินอุดหนุน		
4.1 เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	5,783,700.00-	บาท
4.2 อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,696,500.00 -	
4.3 ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	45,000.00-	บาท
4.4 อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์	78,000.00-	บาท
5) งบรายจ่ายอื่น	187,000.00-	บาท
② ประมาณการรายจ่าย	48,091,510.00 -	บาท
2.1 งบบุคลากร	23,720,520.00 -	บาท
- เงินเดือนข้าราชการ	8,149,080.00 -	บาท
- เงินวิทยฐานะ	900,000.00 -	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	522,000.00-	บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,900,440.00 -	บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนลูกจ้าง (ครู+ธุรการทั่วไป)	9,249,000.00 -	บาท
2.2 งบดำเนินงาน	14,338,290.00-	บาท
◎ ค่าตอบแทน	6,515,600.00 -	บาท
- ค่าเช่าบ้าน (ขั้นต่ำ)	-	บาท
- เงินค่าตอบแทนนอกเวลา	765,600.00-	บาท
- เงินค่าสอนพิเศษ	5,750,000.00-	บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างเต็มขั้น	-	บาท

๑ ค่าใช้สอย	1,746,840.00 -	บาท
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ชั้นต่ำ)	-	บาท
- ค่าเช่ารถยนต์ (ชั้นต่ำ)	-	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	720,000.00-	บาท
- ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ	250,000.00-	บาท
- ค่าซ่อมครุภัณฑ์	100,000.00-	บาท
- ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ	100,000.00-	บาท
- ค่าเงินสมทบประกันสังคม	576,840.00-	บาท
๑ ค่าวัสดุ	3,392,850.00-	บาท
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	350,000.00-	บาท
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	50,000.00-	บาท
- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	200,000.00-	บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน	360,000.00-	บาท
- ค่าวัสดุการศึกษา	2,432,850.00-	บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	บาท
๑ ค่าสาธารณูปโภค	2,683,000.00-	บาท
- ค่าโทรศัพท์	20,000.00-	บาท
- ค่าบริการ internet	30,000.00-	บาท
- ค่าน้ำประปา	600,000.00-	บาท
- ค่าไฟฟ้า	2,020,000.00-	บาท
- ค่าไปรษณีย์โทรเลข	13,000.00-	บาท
2.3 งบลงทุน	-	บาท
๑ ค่าครุภัณฑ์	-	บาท
-	-	-
๑ สิ่งก่อสร้าง	-	บาท
-	-	-
2.4 งบเงินอุดหนุน	18,576,700.00-	บาท
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์	78,000.00 -	บาท
- อุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนา	-	บาท
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	45,000.00-	บาท
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	7,480,200.00 -	บาท
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	10,973,500.00 -	บาท

2.5 งบรายจ่ายอื่นๆตามแผนงาน/โครงการ	4,126,000.00-	บาท
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ/แผนงาน	3,939,000.00-	บาท
-โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (fix it จิตอาสา)	187,000.00-	บาท

แผนการใช้จ่ายเงิน ตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ		ผลผลิต						โครงการ						รวมทั้งสิ้น
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	รวม	เงินรายได้ บกศ.	จัดการเรียนการสอน	อุดหนุน ผ.ว.	อุดหนุน ผ.พ.	อุดหนุน ผ.ผ.	รวม	
๒ งบดำเนินงาน														-
2.1 ค่าตอบแทน														6,515,600-
							-							-
							-					765,600-		765,600-
		✓					2,600,000-	✓				3,150,000-		5,750,000-
2.2 ค่าใช้สอย														1,746,840-
							201,740-					1,095,100-		1,746,840-
							-							-
							-							-
		✓					43,400-	✓				676,600-		720,000-
							-	✓						250,000-
							-	✓						100,000-
							-							-
							-	✓						100,000-
	✓						*158,340-		✓			418,500-		576,840-
2.3 ค่าวัสดุ														2,301,885-
							1,080,916-							2,301,885-
							-							-
							-	✓				350,000-		350,000-
							-							-
							-							-
							-	✓				50,000-		50,000-
							-	✓						-
	✓						1,080,916-	✓				216,266-		1,297,182-
							-	✓				200,000-		200,000-
							-							-

แผนการใช้จ่ายเงิน ปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ		ผลผลิต						โครงการ						รวมทั้งสิ้น
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัยสร้าง องค์ความรู้	รวม	เงินรายได้ บคส.	จัดการเรียน การสอน	อุดหนุน สว.	อุดหนุน สพ.	อุดหนุน สผ.	รวม	
2.3.8	วัสดุสำนักงาน								✓				360,000-	360,000-
2.3.9	กิจกรรมโครงการฝ่าย/งาน													
2.3.9.1	ฝ่ายบริหารทรัพยากร													2,242,500-
	งานบริหารงานทั่วไป													40,000-
	งานสารบรรณ							✓						-
	งานประชาสัมพันธ์							✓						703,000-
	งานบุคลากร							✓						80,000-
	งานการเงิน							✓						40,000-
	งานการบัญชี							✓						40,000-
	งานพัสดุ							✓						538,500-
	งานอาคารสถานที่							✓						640,000-
	งานทะเบียน							✓						121,000-
2.3.9.2	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ													490,000-
	งานวางแผนและงบประมาณ												✓	170,000-
	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ												✓	170,000-
	งานความร่วมมือ												✓	30,000-
	งานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์												✓	70,000-
	งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ												✓	40,000-
	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา												✓	10,000-

แผนการใช้จ่ายเงิน ปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ		ผลผลิต						โครงการ						รวมทั้งสิ้น
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัยสร้าง องค์ความรู้	รวม	เงินรายได้ บกด.	จัดการเรียน การสอน	อุดหนุน ผ.ว.	อุดหนุน ผ.พ.	อุดหนุน ผ.ผ.	รวม	
2.3.9.3 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา							-						-	786,500-
	งานกิจกรรม						-	✓			✓		-	398,000-
	งานปกครอง						-				✓		-	45,000-
	งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน						-	✓			✓		-	215,000-
	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา						-	✓			✓		-	27,500-
	งานแนะแนวอาชีพและการจัดการหางาน						-				✓		-	60,000-
	งานครูที่ปรึกษา						-				✓		-	41,000-
2.3.9.4 ฝ่ายวิชาการ							-						-	420,000-
	งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี						-	✓		✓			-	99,000-
	งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด						-			✓			-	105,000-
	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน						-			✓			-	142,000-
	งานสื่อการเรียนการสอน						-			✓			-	26,000-
	งานวัดผลและประเมินผล						-			✓			-	48,000-
2.3.10 วัสดุการศึกษา (ระดับปวช. และ ปวส.)							-						-	1,370,850-
✓	สาขาวิชาช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	✓	✓				-	✓					-	172,620-
✓	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	✓	✓				-	✓					-	228,290-
✓	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง/ไฟฟ้า	✓	✓				-	✓					-	174,150-
✓	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓				-	✓					-	132,130-
✓	สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง/เทคนิคอุตสาหกรรม	✓	✓				-	✓					-	99,340-
✓	สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์	✓	✓				-	✓					-	56,600-
✓	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓				-	✓					-	106,620-
✓	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	✓	✓				-	✓					-	106,400-

แผนการใช้จ่ายเงิน ปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต										โครงการ					รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	รวม	เงินรายได้ บกศ.	จัดการเรียนการสอน	อุดหนุน ฝ.ว.	อุดหนุน ฝ.ท.	อุดหนุน ฝ.ผ.	รวม	โครงการ			
													รวม	รวม		
สาขาวิชาการบัญชี	✓	✓				-	✓					-				86,250-
สาขาวิชาการตลาด	✓	✓				-	✓					-				41,640-
สาขาวิชา การจัดการ	-	✓				-	✓					-				-
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	✓				-	✓					-				69,050-
แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา	✓	-				-	✓					-				11,760-
แผนกวิชาการโรงแรม	✓	-				-	✓					-				13,200-
สาขาวิชาสามัญสัมพันธ์	✓	✓				-	✓					-				72,800
สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	✓	✓				-	✓					-				106,400
ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม																1,071,900-
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน 6 โครงการ						-	✓					-				143,600-
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน 6 โครงการ						-	✓					-				201,600-
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง 3 โครงการ						-	✓					-				174,500-
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ 3 โครงการ						-	✓					-				154,900-
แผนกวิชาเทคนิคคหกรรม 2 โครงการ						-	✓					-				26,200-
แผนกวิชาช่างซ่อมบำรุง 4 โครงการ						-	✓					-				21,200-
แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 โครงการ						-	✓					-				139,200-
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 3 โครงการ						-	✓					-				79,400-
แผนกวิชาการตลาด 3 โครงการ						-	✓					-				16,000-
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน 3 โครงการ						-	✓					-				84,100-
สามัญสัมพันธ์ 1 โครงการ						-	✓					-				31,200-

ภาคผนวก

การติดตามและประเมินผลโครงการ

วิทยาลัยเทคนิคพิมาย ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการการติดตามโครงการ (Monitoring) ซึ่งกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) การดำเนินงาน (Process) และผลการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการ (Output) เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback system) สำหรับการกำกับ ทบทวน และแก้ปัญหาขณะดำเนินโครงการ เช่นเดียวกันวิทยาลัยเทคนิคพิมายก็ให้ความสำคัญเรื่อง การประเมิน (Evaluation) โครงการที่เป็นกระบวนการตรวจสอบและตัดสินคุณค่า (Value judgment) เกี่ยวกับ ปัจจัยนำเข้าการดำเนินงานและผลการดำเนินโครงการเพื่อเป็นสารสนเทศสำหรับปรับปรุงการดำเนินโครงการ สรุปผลสำเร็จของโครงการและพัฒนาโครงการต่อไป

การติดตามและประเมินผลโครงการจึงเป็นกลไกและเครื่องมือสำคัญในการบริหารและพัฒนาโครงการ ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ตารางที่ 1 ความหมาย จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของการติดตามและประเมิน

แนวคิด	ความหมาย	จุดประสงค์	ประโยชน์
การติดตาม (งาน) (MONITORING)	ระบบการเก็บรวบรวม ข้อมูลของการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback system)	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ปัญหาขณะดำเนินงานตามโครงการ - ติดตามความครบถ้วนของปัจจัยการปฏิบัติงานตามแผน - ติดตามผลว่าตรงตามแผนหรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ปัญหาระหว่างการดำเนินงาน - สรุปบทเรียนสำหรับวางแผนและจัดโครงการให้ดีขึ้นในอนาคต
การประเมิน (ผล) (EVALUATION)	ระบบการตรวจสอบ การดำเนินงานและผล การดำเนินงานเพื่อตัดสิน คุณค่า (value judgment)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัดสินความเหมาะสมของการดำเนินงานและการบรรลุผลสำเร็จของโครงการ - ความเพียงพอ ความเหมาะสมของปัจจัย ความเหมาะสมของวิธีดำเนินงาน - การบรรลุความสำเร็จของโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลของโครงการสำหรับตัดสินอนาคตของโครงการหรือวางแผนการจัดโครงการให้ดีขึ้นในอนาคต

แบบติดตามแผนงาน / โครงการ
สำหรับประเมินโครงการ (วิทยาลัยเทคนิคพินาย)

ชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง และเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับข้อเท็จจริง
หรือความคิดเห็นของท่าน

1. ข้อมูลทั่วไป

- สถานภาพของผู้ตอบ
1. เพศ ชาย หญิง
 2. อายุ.....ปี
 3. วุฒิทางการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี สาขา.....
 ปริญญาโท/เอก สาขา.....
 4. ตำแหน่ง.....
 5. สังกัด

2. ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินโครงการในสถานศึกษา

1. ในสถานศึกษา มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานติดตามประเมินผลโครงการทั้งหมด.....คน
2. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานในสถานศึกษามีโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีอยู่ทั้งหมด.....โครงการ และมีการประเมินโครงการทั้งหมด.....โครงการ

โปรดระบุชื่อโครงการและเหตุผลในการเลือกโครงการมาทำการประเมิน

ชื่อโครงการ	เหตุผล

3. การประเมินโครงการในสถานศึกษา มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการประเมินโครงการแต่ละโครงการอย่างไร

- ผู้ประเมินคนเดียวรับผิดชอบ
- ผู้ประเมินเป็นคณะกรรมการโดย
 - สังกัดภายในสถานศึกษา
 - สังกัดภายในและภายนอกสถานศึกษา

10. ผลสัมฤทธิ์โครงการ

ข้อ	รายการ	ผลการดำเนินการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้					
2	การดำเนินโครงการเป็นตามปฏิทินที่กำหนด					
3	การดำเนินโครงการได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง					
4	การดำเนินโครงการมีปัญหา / อุปสรรค					
5	.....				

11. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ.....

.....

แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยเทคนิคพิมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

.....
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. งาน.....
2. ชื่อโครงการ.....
เป็นกิจกรรมประเภท กิจกรรมหลัก กิจกรรมสนับสนุน
โครงการ/กิจกรรมนี้ อยู่ในแผนปฏิบัติการ ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการ
3. สนองนโยบาย 1. การประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษา (สอศ.) ตัวบ่งชี้ที่.....
2. สำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ตัวบ่งชี้ที่.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไป

1. วัตถุประสงค์ของงาน/กิจกรรม/โครงการ

- 1.1.....
1.2.....
1.3.....
1.4.....
1.5.....

2. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานที่.....

3. จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม

ประเภท	จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติโครงการ		คิดเป็นร้อยละ
	จำนวน/คน	เข้าร่วม/คน	
1. ข้าราชการครู			
2. ลูกจ้างประจำ			
3. ครูอัตราจ้าง			
4. ลูกจ้างชั่วคราว			
5. นักเรียน/นักศึกษา			
6. ชุมชน/ประชาชนทั่วไป			

4. การดำเนินงาน ดำเนินการแล้ว กำลังดำเนินการ
 ยังไม่ดำเนินการ เพราะ.....

5. งบประมาณ

ที่	ประเภทงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	เงินงบประมาณ			
2	เงินอุดหนุน			
3	เงินรายได้สถานศึกษา			
4	เงินเรียนดี เรียนฟรี 15 ปี			
5	เงินสวัสดิการ			
6	เงินอื่นๆ (ระบุ).....			
	รวมทั้งสิ้น			

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ.....

ตามแผน ต่ำกว่าแผน.....บาท สูงกว่าแผน.....บาท

6. ความสำเร็จของเป้าหมาย ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งาน (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

เป้าหมาย	ผลผลิตตามแผน	ผลลัพธ์ทำได้จริง	คิดเป็นร้อยละ
เชิงปริมาณ	1.	1.	
	2.	2.	
	3.	3.	
เชิงคุณภาพ	1.	1.	
	2.	2.	
	3.	3.	

7. หลักฐานยืนยันความสำเร็จ ประกอบด้วย (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ตามความเป็นจริง)

- โครงการ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ
- กำหนดการ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ภาพถ่ายกิจกรรม
- แบบประเมินกิจกรรม/โครงการ
- เอกสาร หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี).....

ส่วนที่ 3 การประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม

เกณฑ์ในการพิจารณาค่าเฉลี่ย ดังนี้

ระดับคะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.50	ผลการดำเนินงานต้องปรับปรุง
ระดับคะแนนเฉลี่ย	1.51 – 2.50	ผลการดำเนินงานพอใช้
ระดับคะแนนเฉลี่ย	2.51 – 3.50	ผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจในระดับดี
ระดับคะแนนเฉลี่ย	3.51 – 4.00	ผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจในระดับดีมาก

สรุปผลการประเมินโดยรวมของงาน/โครงการ/กิจกรรม (สรุปมาจากแบบประเมิน)

ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรคและแนวทางปรับปรุงพัฒนางาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ปัญหาและอุปสรรค.....
.....
.....
2. แนวทางในการแก้ไข.....
.....
.....
3. ข้อเสนอแนะในการนำไปพัฒนากิจกรรม/งาน/โครงการ ครั้งต่อไป.....
.....
.....
4. จุดเด่นของงาน/โครงการ/กิจกรรม.....
.....
.....
5. จุดด้อยของงาน/โครงการ/กิจกรรม.....
.....
.....

ผู้รายงาน.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่าย..... สาขาวิชา..... หัวหน้าแผนกวิชา.....

*ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ปฏิบัติงาน

**การประเมินความพึงพอใจโครงการ ดีมาก(4) ดี(3) พอใช้(2) ปรับปรุง(1)

โครงการ	งปม. ที่จัดให้	ดำเนินงาน		ใช้ งบประมาณ (ดำเนินการจริง)	ผลการดำเนินงาน (ความพึงพอใจ)				สาเหตุที่ยังไม่ดำเนินการ/ไม่ประสบผลสำเร็จ
		ทำ	ยังไม่ทำ		4	3	2	1	
1. โครงการ.....	.....บาท	✓		.....บาท		✓			1)..... 2)..... 3).....
2. โครงการ.....	.....บาท		✓	.....บาท					1)..... 2)..... 3).....
3. โครงการ.....	.....บาท			.....บาท					1)..... 2)..... 3).....
4. โครงการ.....	.....บาท			.....บาท					1)..... 2)..... 3).....
5. โครงการ.....	.....บาท			.....บาท					1)..... 2)..... 3).....

ลงชื่อ..... หัวหน้าแผนกวิชา

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ฝ่าย..... งาน..... หัวหน้างาน.....

*ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ปฏิบัติงาน

**การประเมินความพึงพอใจโครงการ ดีมาก(4) ดี(3) พอใช้(2) ปรับปรุง(1)

โครงการ	งปม. ที่จัดให้	ดำเนินงาน		ใช้ งปม. (ดำเนินการจริง)	ผลการดำเนินงาน (ความพึงพอใจ)				สาเหตุที่ยังไม่ดำเนินการ/ไม่ประสบผลสำเร็จ
		ทำ	ยังไม่ทำ		4	3	2	1	
1. โครงการ.....	.....บาท	✓		.....บาท		✓			1)..... 2)..... 3).....
2. โครงการ.....	.....บาท		✓	.....บาท					1)..... 2)..... 3).....
3. โครงการ.....	.....บาท			.....บาท					1)..... 2)..... 3).....
4. โครงการ.....	.....บาท			.....บาท					1)..... 2)..... 3).....
5. โครงการ.....	.....บาท			.....บาท					1)..... 2)..... 3).....

ลงชื่อ..... หัวหน้างาน

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
วิทยาลัยเทคนิคพิมาย

งบหน้ารายการจ่ายโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการ		หมวดเงิน	งบประมาณที่รับ	วัน/เดือน/ปีๆดำเนินการ											
ฝ่ายวิชาการ/แผนกวิชา				ไตรมาสที่1			ไตรมาสที่2			ไตรมาสที่3			ไตรมาสที่4		
ช่างกลโรงงาน				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย
1	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สื่อ smart TV 60 นิ้ว	บคศ.	78,500					*	*						
2	โครงการพัฒนาระบบแสงสว่างแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	บคศ.	9,700			*	*								
3	โครงการพัฒนาแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	บคศ.	*113,400	*	*										
รวมยอดแผนกช่างกลโรงงาน จำนวน 3 โครงการ			88,200												
แผนกวิชาช่างยนต์															
1	โครงการอบรมการพันสีจริงและงานชุบฟิล์มลอยน้ำ	บคศ.	1,200	*	*										
2	โครงการรถประหยัดน้ำมัน แผนกช่างยนต์	บคศ.	20,000	*	*										
3	โครงการประกวดรถสวย แผนกช่างยนต์	-	13,600	*	*										
4	โครงการจัดหาครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างยนต์	บคศ.	15,500							*	*				
5	โครงการแข่งขันทักษะระดับหน่วยแผนกวิชาช่างยนต์	-	ไม่ใช้งบประมาณ								*	*			
6	โครงการศึกษาดูงานการสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแผนกช่างยนต์	บคศ.	10,000								*	*			
7	โครงการพัฒนาแผนกวิชาช่างยนต์	บคศ.	*83,300	*	*										
รวมยอดแผนกช่างยนต์ จำนวน 7 โครงการ			60,300												
แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง															
1	โครงการฝึกอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าในอาคาร ระดับ 1	บคศ.	31,000	*	*										
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สื่อโทรทัศน์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	บคศ.	28,500	*	*										
3	โครงการปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการช่างไฟฟ้า	บคศ.	15,000			*	*								
4	โครงการพัฒนาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	บคศ.	*100,000	*	*										
ยอดรวมแผนกไฟฟ้ากำลัง จำนวน 4 โครงการ			74,500												
แผนกอิเล็กทรอนิกส์															
1	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะและเก้าอี้	บคศ.	43,400				*	*							
2	โครงการจัดทำสื่อไวเนล	บคศ.	8,000				*	*							
3	โครงการจัดซื้อเครื่องมือช่าง	บคศ.	5,300				*	*							
4	โครงการพัฒนาแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	บคศ.	*98,200	*	*										
ยอดรวมแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 โครงการ			56,700												
แผนกช่างซ่อมบำรุง															
1	โครงการปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎีใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566	บคศ.	10,000					*	*						
2	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในโรงงาน	บคศ.	7,000					*	*						
3	โครงการปรับปรุงเรียนปฏิบัติการ (ฝ่าพาดาน)	บคศ.	5,000					*	*						

คำสั่ง



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพิมาย

ที่ ๒๐๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้ทุกสถานศึกษาจัดทำ
แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และลดความ
เหลื่อมล้ำอย่างทั่วถึงผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดำเนินไปอย่างเป็น
ระบบและมีศักยภาพในการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคพิมาย
จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยระเบียบการบริหารสถานศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของ
วิทยาลัยเทคนิคพิมาย ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายธิปดี	ภาสว้าง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวพรทิพย์	ภักดีนอก	กรรมการ
๑.๓ นายสุรสิทธิ์	เบญญาวัฒนาศิริ	กรรมการ
๑.๔ นายเจษฎาภรณ์	สีสุรียา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ให้การสนับสนุน ส่งเสริม ให้ขวัญและกำลังใจ เสนอกรอบแนวคิด แนวทางการดำเนินการ และ
ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่
วางไว้ทุกประการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นายเจษฎาภรณ์	สีสุรียา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายชัชวาล	คำเพชรดี	กรรมการ
๒.๓ นายปรีชา	ปานกลาง	กรรมการ
๒.๔ นายวิชาญ	ศุภย์กลาง	กรรมการ
๒.๕ นายอภิชาติ	อินทร์คำน้อย	กรรมการ
๒.๖ นายอุกฤษฏ์	จรรยารัตน์กุล	กรรมการ

/๒.๗ นายวิชาญ...

๒.๗	นายวิษณุ	ชำนาญ	กรรมการ
๒.๘	นายธนเศรษฐ์	สุขสว่าง	กรรมการ
๒.๙	ว่าที่ รต.วัชรินทร์	สิทธิจันทร์	กรรมการ
๒.๑๐	นายอานนท์	คำภักย์วงศ์พิทักษ์	กรรมการ
๒.๑๑	นายขวัญชัย	วรสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๒	นางพรทิพย์	คำเพชรดี	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวพรพรรณ	เพลงสันเทียะ	กรรมการ
๒.๑๔	นางมานิดา	สุรุ่งเรืองสกุล	กรรมการ
๒.๑๕	นายณัฏฐณะ	วัชรสุพร	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวบุษยาวรรณ	เข็มพิมาย	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวทัศนาวพร	อรชุน	กรรมการ
๒.๑๘	นางโรจน์	สุขสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๙	นางสาวน้ำฝน	ดวงพิมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

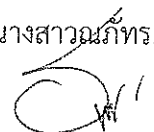
มีหน้าที่

๑. พิจารณาโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการ
๒. พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้สมดุลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓.๑	นายสุรสิทธิ์	เบญญาวัฒนาศิริ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางนิตานาถ	ราชนิล	กรรมการ
๓.๓	นางสาวเบญจมาภรณ์	สุคดี	กรรมการ
๓.๔	นางธัญดา	ศรีเพชร	กรรมการ
๓.๕	นางสาวกัลย์จุฬพัทธ์	พงษ์สง่างาน	กรรมการ
๓.๖	นายวรวิทย์	พุ่มกลาง	กรรมการ
๓.๗	นางสาวสุชาดา	เชื้อจันอัด	กรรมการ
๓.๘	นายโกมล	แก้วบาง	กรรมการ
๓.๙	นายพิสิทธิ์	สิริพุทธิพงษ์	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวสมหวัง	นวนมะเรียง	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวสิริเรียม	ศรราช	กรรมการ
๓.๑๒	นางฉันทนา	ชำนาญ	กรรมการ
๓.๑๓	นางสาวสุมาลี	เปียสาย	กรรมการ
๓.๑๔	นางสาวปาริฉัตร	นมัสการ	กรรมการ
๓.๑๕	นางสาวกาญจนา	แทนกลาง	กรรมการ
๓.๑๖	นางสาวธิดาวรรณ	พันธุ์ศรีนคร	กรรมการ
๓.๑๗	นางสาววิไลวรรณ	คลองชอบ	กรรมการ

/๓.๑๘ นางสาวณภัทร...



๓.๑๘	นางสาวณภัทร	กลุ่มกลาง	กรรมการ
๓.๑๙	นายโอภาส	ภาคีนอก	กรรมการ
๓.๒๐	นางสาวชลธิชา	สิทธิจันทร์	กรรมการ
๓.๒๑	นายจรรุพรดิ	ราชนิล	กรรมการ
๓.๒๒	นางสาวภัทราพร	ยาพิมาย	กรรมการ
๓.๒๓	นายอุกฤษฏ์	จรรยารัตนกุล	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๔	นางสาวพิมพ์ผกา	โพธิ์พล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒๕	นางสาวณัษมา	ทองคลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายบริหารทรัพยากรในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการจัดทำ แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔.๑	นายสุรสิทธิ์	เบญญาวัฒนาศิริ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวโชติการ	สีบคำ	กรรมการ
๔.๓	นายกฤษณะ	ราชนิล	กรรมการ
๔.๔	นางวิจิตรา	บุญพิคำ	กรรมการ
๔.๕	นายโกลม	แก้วบาง	กรรมการ
๔.๖	นายมารุตพงษ์	พลระวัง	กรรมการ
๔.๗	นางสาวประภาภรณ์	ตอมพุดชา	กรรมการ
๔.๘	นางสาวศศิธร	มวยดี	กรรมการ
๔.๙	นายธีระนันท์	ลานตะคุ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐	นางสาวเมธาวี	พระสว่าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๑	นางสาวนฤมล	เกษแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๕. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๕.๑	นายเจษฎาภรณ์	สีสุรียา	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวฐานิสร์ษา	กรัมย์	กรรมการ
๕.๓	นายมณฑิเยร	งามแก้ว	กรรมการ
๕.๔	นางจரியา	พงษ์ศิริรักษ์	กรรมการ
๕.๕	นางสาวพชรพร	เพลงสันเทียะ	กรรมการ
๕.๖	นายสันชัย	สุขศรีพะเนา	กรรมการ

/๕.๗ นางสาววราภรณ์...



๕.๗	นางสาววราภรณ์	นิตยใหม่	กรรมการ
๕.๘	นางณัฐกาญจน์	ผ่องพรรณ	กรรมการ
๕.๙	นางสาวทัศนพร	อรชุน	กรรมการ
๕.๑๐	นายชัชวาล	คำเพชรดี	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๑	นางโรจน์	สุขสว่าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๒	นางสาวน้ำฝน	ดวงพิมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา

๖. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายวิชาการ / แผนกวิชา

๖.๑	นางสาวพรทิพย์	ภักดีนอก	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายเอกลักษณ์	ภักดี	กรรมการ
๖.๓	นายณัฐวัฒน์	บุญรัมย์	กรรมการ
๖.๔	นายอนุคม	ราชวงศ์	กรรมการ
๖.๕	นายกรณ์ศุภพล	เวียงสันเทียะ	กรรมการ
๖.๖	นางศุภานัน	นาคดี	กรรมการ
๖.๗	นางสาวภัทราพร	ทับกระโทก	กรรมการ
๖.๘	นางสาวบุญเรือน	ทองไชย	กรรมการ

แผนกวิชา

๖.๙	นายชัชวาล	คำเพชรดี	กรรมการ
๖.๑๐	นายปรีชา	ปานกลาง	กรรมการ
๖.๑๑	นายวิชาญ	ศุภย์กลาง	กรรมการ
๖.๑๒	นายอนุเทพ	ฝอยทอง	กรรมการ
๖.๑๓	นายอภิชาติ	อินทร์คำน้อย	กรรมการ
๖.๑๔	นายอุกฤษฏ์	จรรยารัตนกุล	กรรมการ
๖.๑๕	นายวิษณุ	ชำนาญ	กรรมการ
๖.๑๖	ว่าที่ รต.วัชรินทร์	สิทธิจันทร์	กรรมการ
๖.๑๗	นายอานนท์	คำภักษ์พิทักษ์	กรรมการ
๖.๑๘	นายขวัญชัย	วรสิทธิ์	กรรมการ
๖.๑๙	นางสาวฐิกันยาพัชร	นาดี	กรรมการ
๖.๒๐	นางพรทิพย์	คำเพชรดี	กรรมการ
๖.๒๑	นายอนุพงษ์	สุวิทย์ศักดิ์	กรรมการ
๖.๒๒	นางมานิตา	สุรุ่งเรืองสกุล	กรรมการ
๖.๒๓	นายมงคล	พูนโตนคร	กรรมการ
๖.๒๔	นายวรวิทย์	บุญเที่ยง	กรรมการ

/๖.๒๕ นางจรรวรส...



๖.๒๕	นางจรรุวรรณ	กรกำจายฤทธิ	กรรมการ
๖.๒๖	นายรังสรรค์	สืบคำ	กรรมการ
๖.๒๗	นายอรรมพ	นามมะเร็ง	กรรมการ
๖.๒๘	นายณัฐวัฒน์	กรงทอง	กรรมการ
๖.๒๙	นางมยุรฉัตร	สามัคคี	กรรมการ
๖.๓๐	นายวีระศักดิ์	แก้วกล้า	กรรมการ
๖.๓๑	นายคมสัน	ไชยวงศ์	กรรมการ
๖.๓๒	นายพีรพงษ์	ตั้งกองเกียรติ	กรรมการ
๖.๓๓	ว่าที่ รต.เทอดอนันต์	จันทอง	กรรมการ
๖.๓๔	นายยศพล	เชื้อสาวะดี	กรรมการ
๖.๓๕	นายภูมินันท์	ขอชั้นกลาง	กรรมการ
๖.๓๖	นายสิทธิรัตน์	มีอาจ	กรรมการ
๖.๓๗	นางสาวขวัญฤทัย	ยิ่งแก้ว	กรรมการ
๖.๓๘	นางสาวณัฐสุดา	หมั่นกิจ	กรรมการ
๖.๓๙	นายโยธิน	มาศเล็ง	กรรมการ
๖.๔๐	นายณัฐชนน	แสนแก้ว	กรรมการ
๖.๔๑	นางสาวภัทราพร	เกตุกระทุ่ม	กรรมการ
๖.๔๒	นายสิทธิโชค	อุปถะย์	กรรมการ
๖.๔๓	นางสาวสุหิตา	อาจสุวรรณ	กรรมการ
๖.๔๔	นายณัฐกิตติ์	แจ้งไพร	กรรมการ
๖.๔๕	นางสาวดวงัญศมณณ์	บุพตา	กรรมการ
๖.๔๖	นายเปรมชัย	ไพชยนต์	กรรมการ
๖.๔๗	นายรังสี	พวงเพชร	กรรมการ
๖.๔๘	นางสาวรัตติกาล	แก้วโพน	กรรมการ
๖.๔๙	นายธนเศรษฐ์	สุขสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕๐	นางสาวศุภกานต์	แทนกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๕๑	นางสาวเยาวลักษณ์	เสร็จกิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานและทุกแผนกวิชาในฝ่ายวิชาการในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา

๗. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูล

๗.๑	นายเจษฎาภรณ์	สีสุริยา	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายณัฐชนะ	วัชรสุพร	ประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวบุษบาวรรณ	เข็มพิมาย	กรรมการ

/๗.๔ นางสาวสุหิตา...



๗.๔	นางสาวสุทธิดา	อาจสุวรรณ	กรรมการ
๗.๕	นางสาวทัศนพร	อรชุน	กรรมการ
๗.๖	นางโรจน์	สุขสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗	นางสาวน้ำฝน	ดวงพิมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานและทุกแผนกวิชาในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา

๘. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม

๘.๑	นางโรจน์	สุขสว่าง	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายสันชัย	สุศรีพะเนาวิ	กรรมการ
๘.๓	นายณัชนะ	วัชรสุพร	กรรมการ
๘.๔	นางสาววราภรณ์	นิตยใหม่	กรรมการ
๘.๕	นางสาวน้ำฝน	ดวงพิมาย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ ตรวจสอบความถูกต้อง จัดทำรูปเล่มสำเนาฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอต่อสถานศึกษา คณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคพิมาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเผยแพร่ต่อไป

๙. คณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๙.๑	นายเจษฎาภรณ์	สีสุริยา	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายชัชวาล	คำเพชรดี	กรรมการ
๙.๓	นายอภิชาติ	อินทร์คำน้อย	กรรมการ
๙.๔	นายอุกฤษฏ์	จรรยารัตน์กุล	กรรมการ
๙.๕	นายธนเศรษฐ์	สุขสว่าง	กรรมการ
๙.๖	นางสาวกัลย์รัฐพัทธ์	พงษ์สง่างาน	กรรมการ
๙.๗	นางโรจน์	สุขสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
๙.๘	นางสาวน้ำฝน	ดวงพิมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการของทุกงาน ทุกแผนกวิชา ทุกโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเสนอต่อสถานศึกษา



ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะและ
เสียสละอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายธิปดี ภาสว่าง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิมาย

